

S P E C Y F I K A C J A

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SIWZ)

**DO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NR: ZDP.11.252.1.2016**

Zamawiający: Zarząd Dróg Powiatowych w Lipnie
ul. Wojska Polskiego 8
87-600 Lipno
tel. (54) 287-20-46
tel./fax. (54) 287-32-49

**Zadanie: „Dostawa prefabrykatów betonowych
wraz z transportem i rozładunkiem z przeznaczeniem na
budowę i remont chodników w ciągach dróg powiatowych”**

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 44.11.42.00 -4 Produkty betonowe

Informacje ogólne:

1. Na specyfikację istotnych warunków zamówienia składa się:

Rozdział I - Instrukcja dla wykonawców

Rozdział II -Opis przedmiotu zamówienia

Rozdział III -Formularz OFERTY wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami:

załącznik nr 1 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

załącznik nr 2 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

załącznik nr 3 - oświadczenie dot. przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Rozdział IV - Formularz cenowy stanowiący załącznik do niniejszej SIWZ

Rozdział V - Istotne postanowienia umowy

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) zwanej dalej Pzp.

3. Każdy wykonawca złoży tylko jedną ofertę zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję.

4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

5. Zamawiający:

a) nie przewiduje umów ramowych,

b) nie przewiduje aukcji elektronicznych,

c) nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,

d) nie przewiduje wymagań określonych w art. 29 ust. 4 Pzp.

e) nie przewiduje żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu umowy

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

Rozdział I - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Zakres zamówienia

1.1. Szczegółowy zakres zamówienia został omówiony w Rozdziale II – Opis przedmiotu zamówienia

2. Opis sposobu przygotowania ofert:

2.1. Zaleca się, aby oferta składana przez wykonawcę była sporządzona na Formularzu oferty zamieszczonym w Rozdziale III niniejszej siwz.

2.2. Do oferty wykonawca dołączy wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami pkt. 4 niniejszej instrukcji

2.3. Formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami oraz Formularz Cenowy, zostaną wypełnione przez wykonawcę według postanowień niniejszej specyfikacji.

2.4. **W przypadku, gdy wykonawca dołączy do oferty jako załącznik kopię jakiegoś dokumentu, każda zapisana strona kopii winna być opatrzona klauzulą „poświadczam zgodność z oryginałem” (lub podobnej treści) i podpisana przez osobę podpisującą ofertę.** Zamawiający dopuszcza parafowanie kopii przez jedną z osób upoważnionych do podpisania oferty.

2.5. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. 10.18.

2.5.1. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

2.5.2. Informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa Wykonawca winien złożyć w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Wówczas informacje takie nie będą ujawniane (udostępniane) pozostałym Wykonawcom.

2.5.3. Jeżeli zastrzeżone przez Wykonawcę informacje nie będą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.) Zamawiający odstajni bezpodstawnie zastrzeżone informacje.

2.6. Oferta będzie napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie, długopisem lub nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.

Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski, winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

2.7. Oferta winna być podpisana przez wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.

Zaleca się, aby przynajmniej wszystkie zapisane strony oferty – w tym wszystkie załączniki – były ponumerowane przez wykonawcę. Ponadto zaleca się, aby wszystkie miejsca w których wykonawca naniósł zmiany były parafowane przez osobę do tego uprawnioną. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty.

2.8. Wykonawca winien umieścić ofertę wraz z załącznikami w zamkniętej kopercie, posiadającej oznaczenie:

.....
(nazwa Zamawiającego)

.....
(adres Zamawiającego łącznie z oznaczeniem numeru pokoju)

.....
(nazwa Wykonawcy)

.....
(adres Wykonawcy)

**„OFERTA NA DOSTAWĘ PREFABRYKATÓW BETONOWYCH WRAZ Z ROZŁADUNKIEM
Z PRZEZNACZENIEM NA BUDOWĘ I REMONT CHODNIKÓW W CIĄGACH DRÓG POWIATOWYCH”**

NIE OTWIERAĆ PRZED 22.02.2016r., godz.10:00”

Kopertę należy opatrzyć pieczęcią firmową Wykonawcy oraz adresem, numerami telefonu i faksu.

2.9. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.

Powiadomienie musi być oznaczone jak w punkcie 2.8. oraz dodatkowo opisane: „ZMIANA” lub WYCOFANIE”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty. Koperty oznaczone „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofanej oferty. Koperty (złożone wcześniej) z ofertami wycofanymi nie będą otwierane. Do pisma o wycofaniu lub zmianie oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

3.1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:

3.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań. W celu potwierdzenia spełniania tego warunku Wykonawca złoży oświadczenie o jego spełnieniu - załącznik nr 1 do formularza oferty

3.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań. W celu potwierdzenia spełniania tego warunku Wykonawca złoży oświadczenie o jego spełnieniu - załącznik nr 1 do formularza oferty

3.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań. W celu potwierdzenia spełniania tego warunku Wykonawca złoży oświadczenie o jego spełnieniu - załącznik nr 1 do formularza oferty

3.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań. W celu potwierdzenia spełniania tego warunku Wykonawca złoży oświadczenie o jego spełnieniu - załącznik nr 1 do formularza oferty

3.2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt. 3.1.1 – 3.1.4 winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie. Warunek określony w pkt 3.2 powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.

4. Wykaz dokumentów / oświadczeń, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

A. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, do oferty należy załączyć:

1. oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art.22 ust. 1 ustawy Pzp – wg wzoru **załącznika nr 1 do formularza oferty** (oryginał)

W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnianiu każdego z warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 składa co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.

B. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 5 Pzp, należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy:

1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp – **załącznik nr 2 do formularza ofertowego** (oryginał);

2. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – **załącznik nr 3 do formularza ofertowego**(wymagany art. 26 ust. 2d Pzp) (oryginał)

3. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Zamiast odpisu z KRS wykonawcy mogą samodzielnie pobierać ze stron Centralnej Informacji KRS wydruki wpisu do rejestru i przedkładać je Zamawiającemu na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu. Samodzielnie pobrane wydruki komputerowe mają moc równoważną z mocą odpisów wydawanych przez Centralną Informację KRS, pod warunkiem posiadania przez nie cech umożliwiających ich weryfikację z danymi zawartymi w KRS,

4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne

zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Gdy dowodem dysponowania zasobami podmiotów trzecich wybranym przez Wykonawcę, jest zobowiązanie podmiotu trzeciego, musi ono przybrać formę pisemną i nie jest dopuszczalna inna forma. Jedynie złożenie oryginału dokumentu zawierającego podpis osoby pod treścią oświadczenia, spełnia wymóg formy pisemnej zobowiązania, określonej w art. 26 ust. 2b Pzp

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy i określonych w dziale 3.1.1-3.1.4 polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia Zamawiający żąda wykazania za pomocą dokumentów wymienionych w dziale IV B pkt 1-3, iż w stosunku do tych podmiotów nie zachodzą okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

5. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie publiczne ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy - *jeżeli jest wymagane*.

6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z pkt . 4 powyżej odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

C. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:

1) o których mowa w pkt. 4 lit. B pkt 3 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie publiczne ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy - *jeżeli jest wymagane*.

D. Do oferty należy także załączyć:

1. Wypełniony formularz OFERTY wraz z załącznikami
2. Wypełniony formularz cenowy

3. Informacja o obowiązku podatkowym o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz.2164) **stanowiąca załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji**

4. oryginały pełnomocnictw lub kopie poświadczone przez notariusza, jeśli umocowanie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji;

5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

6. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

- art. 26 ust. 2b ustawy Pzp.

7. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, może żądać przedstawienia dokumentów dotyczących:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

8. Zamawiający dokona oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na zasadzie spełnia/nie spełnia, na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą.

5. Termin realizacji zamówienia.

Termin wykonania zamówienia obejmuje okres **od dnia podpisania umowy do dnia 30.06.2016r.**

6. Kryterium oceny i wyboru oferty.

Oceny ofert będzie dokonywała Komisja przetargowa, oferty będą oceniane w dwóch etapach:

I etap: ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty,

II etap: ocena merytoryczna według przyjętych kryteriów.

2. Stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert.

3. Złożone oferty będą rozpatrywane przez Zamawiającego przy zastosowaniu dwóch kryteriów i przypisana im wagę punktową:

a) cena (95%, maksymalnie 95 punktów), przy czym 1% odpowiada 1 pkt;

b) termin płatności faktury za wykonaną usługę (5%, maksymalnie 5 punktów), przy czym 1% odpowiada 1 pkt):

- 0 punktów - za termin płatności 14 dni od daty złożenia prawidłowo wypełnionej faktury do siedziby Zamawiającego

- 2 punkty – za termin płatności 21 dni od daty złożenia prawidłowo wypełnionej faktury do siedziby Zamawiającego

- 5 punktów – za termin płatności 30 dni od daty złożenia prawidłowo wypełnionej faktury do siedziby Zamawiającego

Każda z ofert otrzyma liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_c = C + D$$

Oznaczenie symboli:

Pc – całkowita liczba punktów badanej oferty

C – oznacza liczbę punktów przyznanych za pierwsze kryterium – „Cena“

D – oznacza liczbę punktów przyznanych za drugie kryterium – „Termin płatności“

Liczba punktów uzyskanych w **kryterium cena** będzie obliczana zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = (C_n : C_b) \times 95 \text{ pkt.}$$

C_n - najniższa cena brutto spośród badanych ofert

C_b – cena brutto badanej oferty

95pkt. – wartość kryterium

Zamawiający przy obliczaniu oceny punktowej oferty dla kryterium „Cena“ w celu oceny dokona zaokrąglenia wyniku do dwóch miejsc po przecinku – jeżeli trzecia cyfra po przecinku (lub następne) jest mniejsza od 5 wynik zostanie zaokrąglony w dół, a jeżeli cyfra jest równa lub większa od 5 wynik zostanie zaokrąglony w górę.

Liczba punktów uzyskanych w **kryterium termin płatności** będzie obliczana według zasady:

- **0 punktów - za termin płatności 14 dni** od daty złożenia prawidłowo wypełnionej faktury do siedziby Zamawiającego

- **2 punkty – za termin płatności 21 dni** od daty złożenia prawidłowo wypełnionej faktury do siedziby Zamawiającego

- **5 punktów – za termin płatności 30 dni** od daty złożenia prawidłowo wypełnionej faktury do siedziby Zamawiającego

Łączną punktową ocenę każdej oferty stanowić będzie suma punktów uzyskanych za wymienione powyżej kryteria, zgodnie z powyższym wzorem $P_c = C + D$

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

7. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wadium.

8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9. Miejsce i termin składania ofert

9.1. Oferty należy składać w Zarządzie [Dróg Powiatowych w Lipnie, ul. Wojska Polskiego 8, 87-600 Lipno, w pok. 2 (II piętro)

9.2. Termin składania ofert: 22.02.2016r. do godz. 10:00

9.3. Termin otwarcia ofert: 22.02.2016r. o godz. 10:05 w Zarządzie Dróg Powiatowych w Lipnie, ul. Wojska Polskiego 8, 87-600 Lipno, w pok. 1

9.4. Oferty złożone po terminie wymienionym w punkcie 9.2, zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.

10. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

10.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub drogą elektroniczną. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Ofertę, oraz ewentualne uzupełnienia oferty, składa się w formie pisemnej.

W przypadku, gdy Wykonawca nie potwierdzi faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez niego na faks lub e-mail podany w ofercie przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią tego pisma.

10.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Zapytania należy składać:

e-mail: zdp_lipno@poczta.onet.pl

faks: /54/ 287 32 49

10.3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej siwz a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.

10.4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 10.2., lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

10.5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 10.2.

10.6. Zamawiający udzieli wyjaśnień i zamieści je na stronie internetowej oraz prześle treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym doręczono siwz, bez ujawniania źródła zapytania.

10.7. W uzasadnionych przypadkach, zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże wszystkim wykonawcom, którym przekazano siwz oraz umieści ją na stronie internetowej.

10.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano siwz, oraz umieści ją na stronie internetowej .

11. Okres związania ofertą.

11.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11.3. Odmowa przychylenia się do prośby zamawiającego ze strony wykonawcy nie powoduje utraty wadium, jeżeli jest wymagane.

11.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą . Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza (*jeżeli dotyczy*).

12. Otwarcie i ocena ofert.

12.1. Otwarcie ofert jest jawne.

12.2. Podczas otwarcia ofert zostanie podana kwota jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie przedmiotowego zadania oraz nazwy (firmy), adresy wykonawców, ceny, termin wykonania, okres

gwarancji oraz informacje dotyczące warunków płatności. Informacje te przekazuje się wykonawcom, którzy nie byli obecni na otwarciu ofert, na ich wniosek.

12.3. W toku dokonywania oceny złożonych ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

12.4. Zamawiający poprawia w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie,

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze siwz, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

Zamawiający niezwłocznie zawiadamia o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona

13. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:

13.1 jest niezgodna z ustawą;

13.2 jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt 3 Pzp.

13.3 jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

13.4 zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

13.5 została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;

13.6 zawiera błędy w obliczeniu ceny;

13.7 wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp

13.8 jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

14. Osoby upoważnione do kontaktowania się z wykonawcami:

14.1. W sprawie procedury przetargowej należy się kontaktować z Beatą Retlikowską

tel.: /54/ 287 20 46

14.2. W sprawach związanych z przedmiotem zamówienia należy się **kontaktować ze**

Piotrem Rogeńskim tel. /54/ 20 46

15. Opis sposobu obliczenia ceny

15.1. Wykonawca określi ceny wg formularza cenowego w oparciu o opis przedmiotu zamówienia.

W cenie należy także ująć koszty zakupu materiału, koszty załadunku, rozładunku i transportu do Zamawiającego - miejsca dostawy wskazane przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia.

15.2. Cena winna być wyrażona w złotych polskich. Wszystkie rozliczenia między stronami będą dokonywane w PLN. W przypadku rozbieżności pomiędzy cenami podanymi liczbowo i słownie, za poprawną i obowiązującą uznaje się cenę wynikającą z poprawnie obliczonych np. działań, pozycji.

Wszystkie ceny należy podać z dokładnością do pełnych groszy/tj. do dwóch miejsc po przecinku z odpowiednim zaokrągleniem w dół lub w górę:

a) w dół - jeżeli kolejna liczba jest mniejsza od 5,

b) w górę – jeżeli kolejna liczba jest większa od 5 lub równa 5

15.3 Wykonawca winien podać cenę (koszt) netto, stawkę VAT i cenę (koszt) brutto na Formularzu cenowym oraz cenę brutto na Formularzu OFERTY.

15.4. Ceny określone przez wykonawcę zostaną ustalone na czas trwania umowy i nie będą podlegać zmianie.

16. Prawo zamawiającego do unieważnienia przetargu.

Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia jeżeli zajądą przesłanki wymienione w art. 93 Pzp.

17. Informacja o zamówieniach uzupełniających:

Zamawiający, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 7 Pzp przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających.

18. Warunki dotyczące powierzenia części zamówienia podwykonawcom:

Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

19. Udzielenie zamówienia.

19.1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryterium wyboru oferty.

19.2. O odrzuceniu ofert oraz wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

19.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 Pzp na własnej stronie internetowej oraz w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń.

19.4. Zamawiający, z zastrzeżeniem art. 183 Pzp, zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania faksem zawiadomienia o wyborze oferty.

19.5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5 dni zgodnie z art. 94 ustawy Pzp.

20. Środki ochrony prawnej

20.1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy przysługują wykonawcy, a także każdemu innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

20.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji przysługują również organizacjom uprawnionym do wnoszenia środków ochrony prawnej.

20.3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty odwołującego.

20.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

20.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, odwołujący zobowiązany jest również do przesłania zamawiającemu kopii odwołania przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem terminu.

20.6. Postępowanie odwoławcze kończy się ogłoszeniem przez Krajową Izbą Odwoławczą wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, na które stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Szczegóły dotyczące środków ochrony prawnej określa ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2015 r., poz. 2164) w Dziale VI.

21. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

21.1 W przypadku wygrania przetargu przez wykonawców występujących wspólnie, koniecznym będzie przed podpisaniem umowy przedłożenie Zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę (np. umowy konsorcjum).

21.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (*jeżeli dotyczy*), Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP

22. Załączniki do SIWZ

załącznik nr 1 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

załącznik nr 2 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

załącznik nr 3 - oświadczenie dot. przynależności do tej samej grupy kapitałowej

załącznik nr 4 - Informacja o obowiązku podatkowym

Rozdział II - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Przedmiotem zamówienia jest: dostawa prefabrykatów betonowych wraz z transportem i rozładunkiem z przeznaczeniem na budowę i remont chodników w ciągach dróg powiatowych.

Przedmiot zamówienia podzielono na niżej wymienione zadania:

Zadanie 1

Droga powiatowa Łochocin – Wichowo – Witkowo, z dostawą do m. **Łochocin**

(Materiały do budowy chodnika)

kostka prostokątna szara 20x10 grub. 6 cm	m ²	390
krawężnik 15x30x100	szt	300
obrzeże 6x20x100	szt	300

Zadanie 2

Droga powiatowa /Zbójno/ - gr. pow. – Chrostkowo – gr. woj. – Blinno, z dostawą do m.

Chrostkowo

(Materiały do budowy chodnika)

kostka prostokątna szara 20x10 grub. 6 cm	m ²	260
krawężnik 15x30x100	szt	200
obrzeże 6x20x100	szt	200

Zadanie 3

Droga powiatowa Mysłakówko – Koziróg Leśny, z dostawą do m. **Mysłakówko**

(Materiały do budowy chodnika)

kostka prostokątna szara 20x10 grub. 6 cm	m ²	264
krawężnik 15x30x100	szt	220
obrzeże 6x20x100	szt	220

Zadanie 4

Droga powiatowa Kłokock – Złowody – Szpiegowo, z dostawą do m. **Szpiegowo**

(Materiały do budowy chodnika)

kostka prostokątna szara 20x10 grub. 6 cm	m ²	591
krawężnik 15x30x100	szt	394
obrzeże 6x20x100	szt	394

Zadanie 5

Droga powiatowa Rachcin – /Cyprianka/ - gr. pow.- Zaduszniki – Wielgie, z dostawą do m.

Oleszno

(Materiały do budowy chodnika)

kostka prostokątna szara 20x10 grub. 6 cm	m ²	240
krawężnik 15x30x100	szt	200
obrzeże 6x20x100	szt	200

Zadanie 6

Droga powiatowa /Świętosław – Mazowsze/-gr. pow. – Wola, z dostawą do m. **Wola**

(Materiały do budowy chodnika)

kostka prostokątna szara 20x10 grub. 6 cm	m ²	312
krawężnik 15x30x100	szt	240
obrzeże 6x20x100	szt	240

Zadanie 7

Droga powiatowa Tłuchowo – Kłobukowo, z dostawą do m. **Kłobukowo**
(Materiały do budowy chodnika)

kostka prostokątna szara 20x10 grub. 6 cm	m ²	312
krawężnik 15x30x100	szt	240
obrzeże 6x20x100	szt	240

Zadanie 8

Droga powiatowa Bobrowniki – Radomice, z dostawą do m. **Radomice**
(Materiały do budowy chodnika)

kostka prostokątna szara 20x10 grub. 6 cm	m ²	300
krawężnik 15x30x100	szt	200
obrzeże 6x20x100	szt	200

Zadanie 9

Droga powiatowa /Czernikowo/ gr. pow. – Bobrowniki – Polichnowo – gr. pow. -
/Włocławek/, z dostawą do m. **Bobrowniki**
(Materiały do remontu chodnika)

kostka prostokątna szara 20x10 grub. 6 cm	m ²	240
krawężnik 15x30x100	szt	200
obrzeże 6x20x100	szt	200

Zadanie 10

Droga powiatowa /Obory/ - gr. pow. – Wildno – Lipno, z dostawą do m. **Lipno**
(Materiały do budowy chodnika)

kostka prostokątna szara 20x10 grub. 6 cm	m ²	429
krawężnik 15x30x100	szt	330
obrzeże 6x20x100	szt	330

Zadanie 11

Droga powiatowa Sikórz – Kikół, z dostawą do m. **Kikół**
(Materiały do budowy chodnika)

kostka prostokątna szara 20x10 grub. 6 cm	m ²	195
krawężnik 15x30x100	szt	150
obrzeże 6x20x100	szt	150

Zadanie 12

Droga powiatowa Józefkowo – Skępe, z dostawą do m. **Wioska**
(Materiały do budowy chodnika)

kostka prostokątna szara 20x10 grub. 6 cm	m ²	162,5
krawężnik 15x30x100	szt	125
obrzeże 6x20x100	szt	125

Ogółem ilość prefabrykatów betonowych		
kostka prostokątna szara 20x10 grub. 6 cm	m ²	3695,5
krawężnik 15x30x100	szt	2799
obrzeże 6x20x100	szt	2799

II. Dodatkowe obowiązki Wykonawcy związane z przedmiotem zamówienia:

Towar dostarczony może być tylko z deklaracją zgodności, wystawioną przez producenta lub dokumentów może pochodzić od osoby zajmującej się sprzedażą i dostawą przedmiotowego zakresu zamówienia, zgodny z normą PN-EN 1338, PN-EN 1340.

Zamawiający nie udziela zaliczek na wykonanie zamówienia oraz nie wnosi przedpłat. Rozliczenie po wystawieniu faktury VAT.

Wykonawca zwany Dostawcą dostarczał będzie materiały transportem Wykonawcy, koszt transportu i rozładunku wliczony będzie w cenę materiału.

Wykonawca zwany Dostawcą dostarczał będzie materiały sukcesywnie, zgodnie z otrzymanym od Zamawiającego harmonogramem dostaw.

Dostawa prefabrykatów betonowych odbywać się będzie samochodem samowyladowczym z urządzeniem HDS na drogę powiatową:

Zadanie 1

Droga powiatowa Łochocin – Wichowo – Witkowo, z dostawą do m. **Łochocin**
(Materiały do budowy chodnika)

Zadanie 2

Droga powiatowa /Zbójno/ - gr. pow. – Chrostkowo – gr. woj. – Blinno, z dostawą do m. **Chrostkowo**

(Materiały do budowy chodnika)

Zadanie 3

Droga powiatowa Mysłakówko – Koziróg Leśny, z dostawą do m. **Mysłakówko**
(Materiały do budowy chodnika)

Zadanie 4

Droga powiatowa Kłokock – Złowody – Szpiegowo, z dostawą do m. **Szpiegowo**
(Materiały do budowy chodnika)

Zadanie 5

Droga powiatowa Rachcin – /Cyprianka/ - gr. pow.- Zaduszniki – Wielgie, z dostawą do m. **Oleszno**

(Materiały do budowy chodnika)

Zadanie 6

Droga powiatowa /Świętosław – Mazowsze/-gr. pow. – Wola, z dostawą do m. **Wola**
(Materiały do budowy chodnika)

Zadanie 7

Droga powiatowa Thuchowo – Kłobukowo, z dostawą do m. **Kłobukowo**
(Materiały do budowy chodnika)

Zadanie 8

Droga powiatowa Bobrowniki – Radomice, z dostawą do m. **Radomice**
(Materiały do budowy chodnika)

Zadanie 9

Droga powiatowa /Czernikowo/ gr. pow. – Bobrowniki – Polichnowo – gr. pow. - /Włocławek/, z dostawą do m. **Bobrowniki**

(Materiały do remontu chodnika)

Zadanie 10

Droga powiatowa /Obory/ - gr. pow. – Wildno – Lipno, z dostawą do m. **Lipno**
(Materiały do budowy chodnika)

Zadanie 11

Droga powiatowa Sikórz – Kikół, z dostawą do m. **Kikół**
(Materiały do budowy chodnika)

Zadanie 12

Droga powiatowa Józefkowo – Skępe, z dostawą do m. **Wioska**
(Materiały do budowy chodnika)

III. Termin realizacji zamówienia:

Termin wykonania zamówienia obejmuje okres **od dnia podpisania umowy do dnia 30.06.2016r.**

IV. Do każdej partii dostarczonego materiału Wykonawca zobowiązany jest okazać dokumenty dopuszczające do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 (Dz. U. z 2013r., poz. 1409).

V. Zamawiający będzie przyjmował dostawy w godzinach 7.00 - 14.00 w dni robocze, odbiór prefabrykatów betonowych w innych godzinach niż 7.00 - 14.00 jest wykluczony, chyba że strony uprzednio i w porozumieniu ustalą inną godzinę odbioru. Potwierdzeniem odbioru danej partii towaru winien być dokument WZ podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego, stwierdzający ilość odebranych prefabrykatów i palet transportowych.

VI. Wykonawca nie będzie naliczał kaucji za palety transportowe. Zamawiający będzie zwracał palety transportowe sukcesywnie na podstawie odpowiedniego dokumentu - w miarę postępu zużywania materiałów, które zostały na nich dostarczone. Wykonawca nie będzie stosował w tym zakresie ograniczeń czasowych.

Zamawiający gwarantuje całkowity zwrot palet transportowych do dnia **30.11.2016r.** W przypadku wystąpienia braków w zwrocie palet transportowych w okresie do 30.11.2016r. Wykonawca w terminie do 20.12.2016r. wystawi i dostarczy zamawiającemu fakturę z naliczoną kaucją za niezwrócone palety.

Palety, za które naliczona zostanie kaucja pozostaną własnością Zamawiającego.

VII. Wykonawca wystawia f-rę w rozliczeniu za każde zadanie od nr 1 do nr 16. Wykonawca fakturował będzie w cenie zawierającej podatek VAT, nie wyżej jak podana w ofercie.

VIII. Cena jednostkowa materiału jest stała przez czas trwania umowy i nie podlega zmianie.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Rozdział III – FORMULARZ OFERTY

Ja/ My, niżej podpisani (podać imię i nazwisko)

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....
(nazwa (firma) dokładny adres wykonawcy/wykonawców)

województwo powiat

Tel.: kom:..... fax :

e-mail:

NIP REGON

**Zarząd Dróg Powiatowych w Lipnie
ul. Wojska Polskiego 8
87-600 Lipno**

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na: „Dostawę prefabrykatów betonowych wraz z transportem i rozładunkiem z przeznaczeniem na budowę i remont chodników w ciągach dróg powiatowych”

1. SKŁADAMY OFERTE na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i projektem umowy, na następujących warunkach:

Wartość brutto - zł

słownie: złotych

TERMIN PŁATNOŚCI dni od daty złożenia prawidłowo wypełnionej faktury do siedziby Zamawiającego- (14, 21 lub 30 dni)

-
2. Zobowiązujemy się do wykonania zadania: zgodnie z terminami podanymi w pkt. 5 Rozdziału I – Instrukcji dla wykonawców SIWZ
 3. Gwarancja na przedmiot zamówienia zgodna z gwarancją producenta.
 4. Oświadczamy, że powyższa cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru naszej oferty.
 5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, akceptujemy w całości wszystkie jej warunki i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.

6. Oświadczamy, iż złożona przez nas oferta spełnia wszystkie wymogi dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
8. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
9. ** Zamówienie zrealizujemy sami / za pomocą podwykonawców

Lp.	Zakres zamówienia przewidziany do wykonania przez podwykonawcę

Dane podwykonawcy:.....

10. Oświadczamy, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od ____ do ____ informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

11. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

12. Ofertę niniejszą składamy na _____ stronach.

13. WRAZ Z OFERTĄ składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

14. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować do:
Imię i nazwisko.....

Nazwa firmy i adres:.....

Tel. kom:..... faks.....

e-mail:

..... dnia2016 roku
(miejscowość)

podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania wykonawcy

Informacja dla Wykonawcy:

*Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy
* w przypadku oferty wspólnej należy także podać dane dotyczące Pełnomocnika (Lidera) Wykonawcy*

**** niepotrzebne skreślić**

.....
/ pieczęć wykonawcy/

O Ś W I A D C Z E N I E

Ja/My, niżej podpisani

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma/ i adres Wykonawcy) :

.....
.....

Oświadczam/y, że Wykonawca spełnia warunki o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

..... dnia 2016 roku
(miejscowość)

.....
(pieczęć i podpis osoby(osób) lub
uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy)

.....
/ pieczęć wykonawcy/

O Ś W I A D C Z E N I E

Ja, My, niżej podpisany/i

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma i adres Wykonawcy) :

.....
.....

Oświadczam/y, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164)

..... dnia 2016 roku
(miejsowość)

.....
(pieczęć i podpis osoby(osób) lub
uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr 3
do formularza OFERTY

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
(wymagane art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych)

Ja/ My, niżej podpisani (podać imię i nazwisko)

.....
działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma i adres Wykonawcy) :
.....
.....

oświadczam/my, że wobec nas nie zachodzi przesłanka wykluczenia z niniejszego postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 5 Pzp, co oznacza, że:

* **nie należę/my** do grupy kapitałowej, w rozumieniu art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 poz. 184);

albo

***należę/my** do grupy kapitałowej, w rozumieniu art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015 poz.184), lecz pomimo naszej przynależności do ww. grupy, na dowód czego przedkładamy w załączeniu do niniejszego oświadczenia stosowną listę jej członków, oraz złożenia przez nas odrębnej oferty w niniejszym postępowaniu, istniejące między nami powiązania nie prowadzą do naruszenia uczciwej konkurencji pośród Wykonawców biorących udział w rzeczonym postępowaniu.

**niepotrzebne skreślić*

..... dnia2016 roku
(miejscowość)

.....
(pieczęć i podpis osoby(osób)uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy

.....
(pieczęć Wykonawcy)

INFORMACJA

na podstawie art. 91 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. , poz. 2164)

Ja/ My, niżej podpisani (podać imię i nazwisko)

.....
działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma i adres Wykonawcy) :

.....
.....
informuję, że wybór naszej oferty:

- Nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego*
- Będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego *

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku

..... dnia2016 roku
(miejsowość)

.....
(pieczęć i podpis osoby(osób)uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić lub usunąć

Uwaga! Jeżeli Wykonawca wskazuje, że wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zobowiązany jest wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Rozdział IV - FORMULARZ CENOWY

Składając w imieniu

.....
ofertę w przetargu nieograniczonym na „Dostawę prefabrykatów betonowych wraz z transportem i rozładunkiem z przeznaczeniem na budowę i remont chodników w ciągach dróg powiatowych”, oferuję realizację zamówienia zgodnie z poniższymi cenami:

Lp.	Nazwa materiału	Wymiar [cm]	Ilość	Cena jednostkowa netto* [zł]	Wartość netto [zł]
1	2	3	4	5	[4 x 5]
1.	kostka prostokątna, szara	20x10x6	3695,5 m²		
2	krawężnik	15x30x100	2799 szt		
3	obrzeże	6x20x100	2799 szt		
Razem wartość netto:					
Podatek VAT:					
Razem wartość brutto:					

(słownie wartość brutto:.....)

TERMIN PŁATNOŚCI dni od daty złożenia prawidłowo wypełnionej faktury do siedziby Zamawiającego - (14, 21 lub 30 dni)

**cena jednostkowa obejmuje zakup materiału, koszty załadunku, rozładunku i transportu do Zamawiającego - miejsce dostawy wskazane przez zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia.:*

..... dnia2016 roku
(miejscowość)

.....
(pieczęć i podpis osoby(osób)uprawnionej(ych)
do reprezentowania wykonawcy

Rozdział V - Istotne postanowienia, które zostaną zawarte w umowie

W dniu w Lipnie pomiędzy:
Zarządem Dróg Powiatowych w Lipnie, ul. Wojska Polskiego 8, 87-600 Lipno
reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej części Zamawiającym

a

reprezentowanym przez :

.....
zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru w postępowaniu nr ZDP- 11.252.1.2016 o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę prefabrykatów betonowych wraz z transportem i rozładunkiem z przeznaczeniem na budowę i remont chodników w ciągach dróg powiatowych, najkorzystniejszej oferty oraz udzielonego na jej podstawie zamówienia, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa na rzecz Zamawiającego prefabrykatów betonowych wraz z transportem i rozładunkiem z przeznaczeniem na budowę i remont chodników w ciągach dróg powiatowych zgodnie z załącznikiem tj. oferta stanowiąca integralną część niniejszej umowy.

2. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy określony w ust. 1.

3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu deklaracji zgodności, wystawionych przez producenta skąd jest dostarczony lub dokumentów może pochodzić od osoby zajmującej się sprzedażą i dostawą przedmiotowego zakresu zamówienia, wydanego przez uprawnioną jednostkę.

4. Wykonawca zwany Dostawcą dostarczał będzie materiały transportem Wykonawcy, koszt transportu i rozładunku wliczony będzie w cenę materiału. Wykonawca zwany Dostawcą dostarczał będzie materiały sukcesywnie, zgodnie z otrzymanym od Zamawiającego harmonogramem dostaw określającym terminy i wielkości dostaw wymienionego asortymentu.

5. Zamawiający będzie przyjmował dostawy w godzinach 7.00 - 14.00 w dni robocze, odbiór prefabrykatów betonowych w innych godzinach niż 7.00 - 14.00 jest wykluczony, chyba że strony uprzednio i w porozumieniu ustalą inną godzinę odbioru. Potwierdzeniem odbioru danej partii towaru winien być dokument WZ podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego, stwierdzający ilość odebranych prefabrykatów i palet transportowych.

6. Wykonawca nie będzie naliczał kaucji za palety transportowe. Zamawiający będzie zwracał palety transportowe sukcesywnie na podstawie odpowiedniego dokumentu - w miarę postępu zużywania materiałów, które zostały na nich dostarczone.

Wykonawca nie będzie stosował w tym zakresie ograniczeń czasowych.

Zamawiający gwarantuje całkowity zwrot palet transportowych do dnia **30.11.2016r.** W przypadku wystąpienia braków w zwrocie palet transportowych w okresie do 30.11.2016r. Wykonawca w terminie do 20.12.2016r. wystawi i dostarczy zamawiającemu fakturę z naliczoną kaucją za niezwrócone palety.

Palety, za które naliczona zostanie kaucja pozostaną własnością Zamawiającego.

§ 2

Umowa zostanie zawarta zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik do niniejszej umowy.

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się płacić za dostarczony przedmiot umowy cenę obliczoną jako iloczyn cen jednostkowych określonych w ofercie wykonawcy i ilości faktycznie dostarczonych materiałów stanowiących przedmiot umowy.

2. Wartość maksymalna przedmiotu umowy została określona na podstawie oferty cenowej Wykonawcy i wynosi:

netto - zł, VAT ... % - zł brutto - zł

(słownie:złotych)

3. Zapłaty wynagrodzenia za każdą sukcesywną dostawę, Zamawiający dokona przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie dodni od daty wpływu wystawionej faktury do Zamawiającego wraz z protokołem ostatecznego odbioru dostawy podpisanym przez obie Strony.

4. Wynagrodzenie za przedmiot umowy obejmuje wszystkie obowiązki Wykonawcy i koszty niezbędne do zrealizowania usługi w szczególności: koszt zakupu, transportu, ubezpieczenia na czas transportu, załadunku i rozładunku w miejscu dostawy a także należyte opłaty i podatki wynikające z przepisów polskiego prawa, w tym podatku VAT i celnego.

5. Faktury Wykonawca będzie wystawiał na:

Zarząd Dróg Powiatowych w Lipnie

ul. Wojska Polskiego 8, 87-600 Lipno

NIP 466-01-47-088; REGON 910870142

6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: **od dnia podpisania umowy do dnia 30.06.2016r.**

§ 5

1. Dostawa materiałów do Zamawiającego będzie się odbywać sukcesywnie, na podstawie bieżących zamówień częściowych przesłanych w formie pisemnej faxem lub elektronicznie, a w szczególnych przypadkach również na podstawie zamówienia częściowego przekazanego drogą telefoniczną, składanych przez przedstawicieli Zamawiającego:

2. Materiały mają być fabrycznie nowe, zapakowane w oryginalne opakowania, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz wolny od jakichkolwiek obciążeń ustanowionych na rzecz osób trzecich.

3. Odbiór materiałów dokonywany będzie przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego, która potwierdza ilość, rodzaj i jakość materiałów podpisując odpowiedni dokument – WZ.

4. Wykonawca odpowiedzialny jest za zabezpieczenie towaru przed uszkodzeniem podczas jego transportu w miejsca wskazane przez Zamawiającego.

5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie wady fizyczne przedmiotu zamówienia i zobowiązuje się do niezwłocznej (tj w ciągu 24 h /do 2 dni roboczych) wymiany towaru na towar wolny od wad.

6. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznej (tj. w ciągu 24 h/ do 2 dni roboczych) wymiany towaru lub jego uzupełnienia, w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niezgodności zarówno rodzaju i ilości dostarczonego przez Wykonawcę towaru z zapotrzebowaniem złożonym przez Zamawiającego.

7. Nie usunięcie wad fizycznych, jak też nie dokonanie wymiany towaru lub jego uzupełnienia będzie uprawniało Zamawiającego do naliczenia kar umownych, bądź do odstąpienia od umowy, gdy wady i inne niezgodności towaru, będą uniemożliwiały dokonanie odbioru. Oświadczenie o odstąpieniu winno być złożone w terminie 14 dni od powzięcia informacji uprawniającej do odstąpienia.

8. W związku z możliwością wystąpienia wad ukrytych danego towaru, Zamawiający zastrzega sobie prawo do składania Wykonawcy reklamacji na dany towar w każdym momencie trwania umowy.

9. Dostawa, w tym załadunek i rozładunek, będzie się odbywać na koszt Wykonawcy.

10. Gwarancja na przedmiot zamówienia zgodna z gwarancją producenta.

§ 6

Do każdej partii dostarczonego materiału Wykonawca zobowiązany jest okazać dokumenty dopuszczające do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 (tj. Dz. U. z 2013r., poz. 1409).

§ 7

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści kodeksu cywilnego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących przypadkach:

1) w razie likwidacji działalności Wykonawcy, lub w przypadku, gdy mienie lub wierzytelności Wykonawcy zostaną zajęte w toku postępowania egzekucyjnego lub zabezpieczającego,

2) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia przedmiotu dostawy oraz odstąpienia od umowy lub żądania wymiany na wolny od wad w przypadku stwierdzenia:

1) dostarczenia przedmiotu umowy złej jakości lub

2) dostarczenia przedmiotu umowy niezgodnego z wymaganymi parametrami.

3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy również w przypadku odmowy dostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy wolnego od wad oraz w przypadku nie wykonania przez Wykonawcę umowy w terminie.

4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Wykonawca może wtedy żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

Strony postanawiają, że wiążącą ich formą odszkodowania są kary umowne:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :

1) za nieterminowe wykonanie sukcesywnej dostawy w wysokości 0,2 % wartości brutto danej partii towaru za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 20 % wartości brutto umowy.

2) za nie usunięcie wad towaru lub niedokonanie jego wymiany czy też uzupełnienia – w wysokości 10 % wartości danej partii towaru.

3) z tytułu odstąpienia od wykonania umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy

2. Strony ustalają, że roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy dzień opóźnienia staje się wymagalne:

a) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia w tym dniu,

b) za każdy następny dzień opóźnienia odpowiednio w każdym z tych dni.

3. Stronom przysługuje prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość kar umownych.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar umownych z bieżących należności wynikających z realizacji niniejszej umowy.
5. Zamawiający będzie obciążał Wykonawcę naliczonymi karami umownymi na podstawie noty obciążeniowej.

§ 9

1. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w następujących przypadkach:

1) Wystąpi siła wyższa uniemożliwiająca Wykonawcy wykonanie przedmiotu zamówienia. W takim przypadku strony mogą przesunąć termin zakończenia wykonania niniejszej umowy o czas w jakim siła wyższa uniemożliwiła wykonanie obowiązków Stron.

2) Wystąpi brak na rynku dostępnych towarów lub materiałów służących do ich wytworzenia, oferowanych w ofercie Wykonawcy, które mogą być zastąpione innymi materiałami lub urządzeniami spełniającymi wymagania Zamawiającego określone w SIWZ lub wystąpią inne obiektywne okoliczności uniemożliwiające spełnienie przez Wykonawcę świadczenia określonego w umowie; w takich przypadkach Wykonawca i Zamawiający postanowią o zmianie przedmiotu zamówienia lub sposobu świadczenia albo terminu wykonania umowy (o czas trwania ww. okoliczności), bądź też wysokości wynagrodzenia Wykonawcy ustalonego w umowie.

3) Wystąpi konieczność wprowadzenia innych zmian, które są niezbędne do wykonania umowy, a których nie dało się przewidzieć w chwili zawarcia umowy oraz nie są zmianami istotnych postanowień umowy,

4) Wystąpi zmiana stawek celnych lub podatkowych powodująca, że wykonanie zobowiązania wiąże się z rażąco wysokimi kosztami, wówczas dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia.

5) Wystąpi zmiana przepisów prawa, powodująca, że wykonanie zobowiązania wiąże się z rażąco wysokimi kosztami, wówczas dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia.

6) Jeżeli w realizacji umowy będą występować podwykonawcy, na zasobach, których Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca może w trakcie realizacji umowy zmienić takiego podwykonawcę lub zrezygnować z niego pod warunkiem wykazania - przez Wykonawcę - Zamawiającemu, iż nowy podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniana warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

7) Z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie dostaw, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.

2. Zmiany do umowy może inicjować Wykonawca lub Zamawiający składając pisemny wniosek do drugiej strony.

3. Wniosek o dokonanie zmiany w umowie w przypadkach określonych w ustępie 1 musi zawierać:

- a) opis zmiany,
- b) uzasadnienie zmiany zawierające m.in. korzyści wynikające z wnioskowanej zmiany,
- c) czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.

4. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 10

1. Zadanie objęte umową Wykonawca wykona bez / z udziałem podwykonawców (*zgodnie z ofertą*)

2. Zlecenie wykonania części umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania własne.

§ 11

Wprowadzenie zmian treści umowy wymaga sporządzenia pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności

§ 12

Strony postanawiają, że Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa zamówień publicznych.

§ 14

Mogące wyniknąć spory ze stosunku objętego niniejszą umową strony poddadzą pod dalsze rozstrzygnięcie rzeczowo właściwego sądu dla Zamawiającego.

§ 15

Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 3 egz. otrzymuje Zamawiający i 1 egz. Wykonawca.

Z A T W I E R D Z A M :

Lipno, dnia 10.02.2016 r.