



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

Ogłoszenie dodatkowych informacji, informacje o niekompletnej procedurze lub sprostowanie

Sekcja I: Instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: [Zarząd Powiatu w Lipnie](#)

Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: [ul. Sierakowskiego 10 B](#)

Miejscowość: [Lipno](#)

Kod pocztowy: [87-600](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy:

Tel.: [+48 54/288/66/35](#)

Osoba do kontaktów: [Aneta Ofmańska](#)

E-mail: starostwo@lipnowski.powiat.pl

Faks:

Adresy internetowe: *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: *(URL)* www.bip.lipnowski.powiat.pl

Adres profilu nabywcy: *(URL)*

Dostęp elektroniczny do informacji: *(URL)*

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: *(URL)*

I.2) Rodzaj zamawiającego:

Instytucja zamawiająca

Podmiot zamawiający

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu:

Wykonanie modernizacji ewidencji gruntów i budynków w zakresie aktualizacji użytków gruntowych, uzupełnienie danych ewidencyjnych dotyczących budynków i lokali oraz wykonanie dokumentacji fotograficzno-opisowej budynków w programie EWMAPA 10 przy użyciu programu dokument 2 lub równoważne na terenie powiatu lipnowskiego

II.1.2) Krótki opis zamówienia lub zakupu: *(podano w pierwotnym ogłoszeniu)*

Modernizacja ewidencji gruntów i budynków w celu dostosowania jej do wymogów Rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. – w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. Nr 38, poz.454) i doprowadzenie ich do zgodności ze stanem prawnym oraz faktycznym – uzupełnienie ewidencji gruntów i budynków o dane dotyczące budynków i lokali zgodnie z warunkami technicznymi stanowiącymi załącznik nr 1, harmonogramem prac załącznik nr 3 i podstawowymi danymi o obiektach opisanymi w załączniku nr 5 oraz obowiązującymi przepisami. Warunki te będą uszczegółowione wytycznymi dot. wykorzystania istniejących danych oraz zaleceniami Wydziału Geodezji i Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami.

Wykonanie dokumentacji fotograficzno-opisowej budynków w programie EWMAPA10 przy użyciu programu DOKUMENT 2 lub równoważne na terenie gmin: Bobrowniki, Chrostkowo, Lipno, Kikół, Tłuchowo, Skępe, Dobrzyń nad Wisłą zgodnie z warunkami technicznymi stanowiącymi załącznik nr 2 i harmonogramem prac załącznik nr 4 i podstawowymi danymi o obiektach opisanymi w załączniku nr 5 do niniejszej SIWZ.

II.1.3) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający <i>(jeżeli dotyczy)</i>
Główny przedmiot	71354300	
Dodatkowe przedmioty	71355100	

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury (podano w pierwotnym ogłoszeniu)

- Otwarta
- Ograniczona
- Ograniczona przyspieszona
- Negocjacyjna
- Negocjacyjna przyspieszona
- Dialog konkurencyjny
- Negocjacyjna z uprzednim ogłoszeniem
- Negocjacyjna bez uprzedniego ogłoszenia
- Negocjacyjna z publikacją ogłoszenia o zamówieniu
- Negocjacyjna bez publikacji ogłoszenia o zamówieniu
- Udzielenie zamówienia bez uprzedniej publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Numer referencyjny: (podano w pierwotnym ogłoszeniu)

[Or.272.21.2013](#)

IV.2.2) Dane referencyjne ogłoszenia w przypadku ogłoszeń przesłanych drogą elektroniczną:

Pierwotne ogłoszenie przesłane przez

- eNotices
- TED eSender

Login: [ENOTICES_stalip](#)

Dane referencyjne ogłoszenia: [2013-175741](#) rok i numer dokumentu

IV.2.3) Ogłoszenie, którego dotyczy niniejsza publikacja:

Numer ogłoszenia w Dz.U.: [2013/S 251-440619](#) z dnia: [28/12/2013](#) (dd/mm/rrrr)

IV.2.4) Data wysłania pierwotnego ogłoszenia:

[24/12/2013](#) (dd/mm/rrrr)

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Ogłoszenie dotyczy:

- Procedury niepełnej
- Sprostowania
- Informacji dodatkowych

VI.2) Informacje na temat niepełnej procedury udzielenia zamówienia:

- Postępowanie o udzielenie zamówienia zostało przerwane
- Postępowanie o udzielenie zamówienia uznano za nieskuteczne
- Zamówienia nie udzielono
- Zamówienie może być przedmiotem ponownej publikacji

VI.3) Informacje do poprawienia lub dodania :

VI.3.1)

- Zmiana oryginalnej informacji podanej przez instytucję zamawiającą
- Publikacja w witrynie TED niezgodna z oryginalną informacją, przekazaną przez instytucję zamawiającą
- Oba przypadki

VI.3.2)

- W ogłoszeniu pierwotnym
- W odpowiedniej dokumentacji przetargowej
(więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej)
- W obu przypadkach
(więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej)

VI.3.3) Tekst, który należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu

Miejsce, w którym znajduje się
zmieniany tekst:

III.2.1) Sytuacja podmiotowa
wykonawców, w tym wymogi
związane z wpisem do rejestru
zawodowego lub handlowego:

Zamiast:

Zamawiający nie określił sposobu
dokonywania oceny
spełniania warunku - ocena zostanie
dokonana w
oparciu o złożone przez Wykonawcę
oświadczenie
o spełnieniu warunków określonych
w art. 22 ust. 1
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień
publicznych, wg. wzoru określonego
w Załączniku nr 7
do SIWZ.

Powinno być:

Zamawiający nie określił sposobu
dokonywania oceny
spełniania warunku - ocena zostanie
dokonana w
oparciu o złożone przez Wykonawcę
oświadczenie
o spełnieniu warunków określonych
w art. 22 ust. 1
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień
publicznych, wg. wzoru określonego
w Załączniku nr 7
do SIWZ.
Wykonawca, stosownie do art.
26 ust. 2b ustawy, może polegać
na wiedzy i doświadczeniu,
potencjale technicznym, osobach
zdolnych do wykonania zamówienia
lub zdolnościach finansowych
innych podmiotów, niezależnie od
charakteru prawnego łączących go z
nimi stosunków. Wykonawca w takiej
sytuacji zobowiązany jest udowodnić
zamawiającemu, iż będzie

dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, może żądać dokumentów dotyczących w szczególności:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

winni wykazać, że co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy;
każdy z wykonawców samodzielnie winien wykazać, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1, zamawiający żąda:

- e) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu (zał. nr 8 siwz);
- f) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- g) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- h) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

i) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

j) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

k) w przypadku zamówień innych niż zamówienia, o których mowa w art. 131a ust. 1 i art. 132 ust. 1 ustawy, aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Inne dokumenty składające się na ofertę:

l) wypełniony formularz OFERTA (zał. nr 6 do niniejszej specyfikacji);

m) pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, jeżeli okres wykonywania zamówienia lub zdolności finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Jeżeli wykonawca wykazując spełnienia warunków, o których mowa w pkt 4, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego w pkt 5 e-k);

n) oświadczenie wykonawcy, jaką część zamówienia zamierza

powierzyć podwykonawcom (jeżeli wykonawca przewiduje wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców) (zał. nr 6 – formularz oferty);

o) wykonawca, wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej - formularz oferty (zał. nr 6 do niniejszej specyfikacji); Dokumenty z punktu 5 SIWZ są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości. Gdy ofertę podpisuje osoba, która nie jest wymieniona w dokumencie stwierdzającym uprawnienia do występowania w obrocie prawnym, do oferty musi być dołączone na piśmie stosowne pełnomocnictwo w tej sprawie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania firmy.

Pełnomocnictwo ma być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę do oferty i jest jej integralną częścią.

Do oferty musi być dołączony oryginał pełnomocnictwa, jeśli jest przedstawiana kopia to musi być poświadczona notarialnie.

Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do

udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:

1) o których mowa w pkt 5 niniejszej specyfikacji:

a) lit. f, g, h, j, - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

b) lit. i, k - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy;

Dokumenty, o których mowa w ust. 1 lit. a tiret pierwsze i trzecie, lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Dokument, o którym mowa w ust.

1 lit. a tiret drugie, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie

do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:
III.2.3) Kwalifikacje techniczne:

Zamiast:

zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca zrealizował w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, tj. wykonał projekt/y modernizacji ewidencji gruntów i budynków: dla min. 2000 budynków lub min. 1 usługę

Powinno być:

2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
a. zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca zrealizował w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, tj. wykonał projekt/y modernizacji ewidencji gruntów i budynków: dla min. 2000 budynków lub min. 1 usługę za kwotę min. 100.000,00 zł brutto - przypadku złożenia oferty na części od I – VII.

b. zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca zrealizował w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, tj. wykonał dokumentację fotograficzno-opisowej budynków w programie EWMAPA10 przy użyciu programu DOKUMENT 2 lub równoważne: dla min. 2000 budynków lub min. 1 usługę za kwotę min. 10.000,00 zł brutto - w przypadku złożenia oferty na części od VIII – XIV.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

a. zamawiający uzna warunek za spełniony o ile wykonawca udokumentuje dysponowanie: minimum 2 osobami posiadającymi uprawnienia geodezyjne w zakresie 1, 2. w przypadku złożenia oferty na części od I – VII.

b. zamawiający uzna warunek za spełniony o ile wykonawca udokumentuje dysponowanie: minimum 1 osobą posiadającą uprawnienia geodezyjne w zakresie 1. w przypadku złożenia oferty na części od VIII – XIV.

b) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie tj.;

- zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca zrealizował w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu

składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, tj. wykonał projekt/ty modernizacji ewidencji gruntów i budynków: min. 1 usługę za kwotę min. 100.000,00 zł brutto

- w przypadku złożenia oferty na części od I – VII - zgodnie z załącznikiem nr 9 do SIWZ
- zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca zrealizował w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, tj. wykonał dokumentację fotograficzno-opisowej budynków w programie EWMAPA10 przy użyciu programu DOKUMENT 2 lub równoważne: min. 1 usługę za kwotę min. 10.000,00 zł brutto
- w przypadku złożenia oferty na części od VIII – XIV - zgodnie z załącznikiem nr 9 do SIWZ

c) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami tj. : zamawiający uzna warunek za spełniony o ile wykonawca udokumentuje dysponowanie:

- minimum 2 osobami posiadającymi uprawnienia geodezyjne w zakresie 1, 2. w przypadku złożenia oferty na części od I – VII – zgodnie z załącznikiem nr 10.do SIWZ
- minimum 1 osobą posiadającą uprawnienia geodezyjne w zakresie 1. w przypadku złożenia oferty na części od VIII – XIV – zgodnie z załącznikiem nr 10 do SIWZ.

d) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – załącznik nr 11

VI.3.4) Daty, które należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu

Miejsce, w którym znajdują się zmieniane daty:	Zamiast: 27/01/2014 (dd/mm/rrrr)	Powinno być: 07/02/2014 Godzina: 10:00 (dd/mm/rrrr)
--	--	---

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Miejsce, w którym znajdują się zmieniane daty:	Zamiast: 27/01/2014 (dd/mm/rrrr)	Powinno być: 07/02/2014 Godzina: 10:05 (dd/mm/rrrr)
--	--	---

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert: Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w Starostwie Powiatowym w Lipnie ul. Sierakowskiego 10 B , 87-600 Lipno w pokoju nr 20 Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert (jeżeli dotyczy) : tak - komisja przetargowa (jeżeli tak) Dodatkowe

VI.3.5) Adresy i punkty kontaktowe, które należy poprawić

VI.3.6) Tekst, który należy dodać do pierwotnego ogłoszenia

Miejsce, w którym należy dodać tekst: II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ):	Tekst do dodania: Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego
--	--

Miejsce, w którym należy dodać tekst: II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych:	Tekst do dodania: nie
--	--------------------------

Miejsce, w którym należy dodać tekst: III.1.4) Inne szczególne warunki:	Tekst do dodania: nie
--	--------------------------

Miejsce, w którym należy dodać tekst: VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:	Tekst do dodania: Krajowa Izba Odwoławcza ul. Postępu 17a 02-676 Warszawa POLSKA Tel.: +48 224587801 Faks: +48 224587800
--	--

Miejsce, w którym należy dodać tekst: VI.4.2) Składanie odwołań:	Tekst do dodania: Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również
---	---

organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

1. odwołanie 180 – 198 ustawy Pzp;
Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.
Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. skarga do sądu 198 a. – 198 g. ustawy Pzp;
Skarga do sądu przysługuje na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy rozdziału 'skarga do sądu' nie stanowią inaczej.

Miejsce, w którym należy dodać tekst:

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:

Tekst do dodania:

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
00-567 Warszawa
POLSKA
Tel.: +48 224587801
Faks: +48

Miejsce, w którym należy dodać tekst:

Załącznik B Część 1

Tekst do dodania:

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia: (jeżeli dotyczy)
Okres w miesiącach : 13

Miejsce, w którym należy dodać tekst:

Załącznik B Część 2

Tekst do dodania:

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia: (jeżeli dotyczy)

Miejsce, w którym należy dodać tekst:
Załącznik B Część 3

Okres w miesiącach : 13

Tekst do dodania:

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia: (jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach : 13

Miejsce, w którym należy dodać tekst:
Załącznik B Część 4

Tekst do dodania:

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia: (jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach : 13

Miejsce, w którym należy dodać tekst:
Załącznik B Część 5

Tekst do dodania:

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia: (jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach : 13

Miejsce, w którym należy dodać tekst:
Załącznik B Część 6

Tekst do dodania:

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia: (jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach : 13

Miejsce, w którym należy dodać tekst:
Załącznik B Część 7

Tekst do dodania:

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia: (jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach : 13

Miejsce, w którym należy dodać tekst:
Załącznik B Część 8

Tekst do dodania:

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia: (jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach : 12

Miejsce, w którym należy dodać tekst:
Załącznik B Część 9

Tekst do dodania:

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia: (jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach : 12

Miejsce, w którym należy dodać tekst:
Załącznik B Część 10

Tekst do dodania:

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia: (jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach : 12

Miejsce, w którym należy dodać tekst:
Załącznik B Część 11

Tekst do dodania:

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia: (jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach : 12

Miejsce, w którym należy dodać tekst:
Załącznik B Część 12

Tekst do dodania:

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia: (jeżeli

Miejsce, w którym należy dodać tekst:
Załącznik B Część 13

dotyczy)
Okres w miesiącach : 12

Tekst do dodania:

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia: (jeżeli dotyczy)
Okres w miesiącach : 12

Miejsce, w którym należy dodać tekst:
Załącznik B Część 14

Tekst do dodania:

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia: (jeżeli dotyczy)
Okres w miesiącach : 12

VI.4) Inne dodatkowe informacje:

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:
30/12/2013 (dd/mm/rrrr) - ID:2013-176695