

Zarząd Dróg Powiatowych w Lipnie
Ul. Wojska Polskiego 8
87-600 Lipno
NIP: 466-01-47-088 REGON: 910870142

Znak: ZDP-11.252.4.2013

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r.
Prawo zamówień publicznych
(Dz.U. z 2010r. nr 113 poz. 759 ze zm.)

„Usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych na terenie powiatu lipnowskiego w okresie od dnia 15.11.2013r. do dnia 15.04.2016r.”

*Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza
równowartości kwoty 200.000 euro*

Zatwierdził:

Lipno, dn. 11.09.2013r.

.....

(podpis kierownika Zamawiającego)

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Nazwa: Zarząd Dróg Powiatowych w Lipnie

Adres: ul. Wojska Polskiego 8, 87-600 Lipno

Numer telefonu: 54 287 20 46

Numer faksu: 54 287 32 49

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

II.1 Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010r. nr 113, poz. 759 ze zm.) a także wydanych na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeń wykonawczych.

II.2 Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości szacunkowej **poniżej progów** określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

II.3 Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego – art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych

II.4 Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **ZDP-11.252.4.2013**

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na w/w oznaczenie.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

III.1 Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych na terenie powiatu lipnowskiego w okresie od dnia 15.11.2013r. do dnia 15.04.2016r.

- 1) Zamawiający **dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych, na poszczególne zadania (liczba zadań 34).
- 2) Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania **ofert wariantowych**
- 3) Zamawiający **nie dopuszcza** składania **ofert równoważnych**.
- 4) Przedmiotem niniejszego zamówienia **nie jest zawarcie umowy ramowej**
- 5) Zamawiający nie przewiduje w SIWZ wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.
- 6) Zamawiający **nie będzie udzielał zaliczek** na realizację zamówienia.
- 7) Zamawiający dopuszcza możliwość **powierzenia przez wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom**. Należy wskazać w ofercie części zamówienia do powierzenia podwykonawcom.
 - 6.1. Za Podwykonawcę uznaje się osobę fizyczną, osobę prawną, albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, z którą Wykonawca zawarł umowę, za zgodą Zamawiającego, na wykonanie części przedmiotu umowy.
 - 6.2. Realizacja umowy przy pomocy Podwykonawców może odbywać się po uzyskaniu aprobaty Zamawiającego.
 - 6.3. Wykonawca ma prawo powierzyć części przedmiotowej usługi do wykonania Podwykonawcom.
 - 6.4. Zmiana Podwykonawcy jest dopuszczalna za pisemną zgodą Zamawiającego.

- 8) Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia **nie przeprowadzono dialogu technicznego.**
- 9) Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania **aukcji elektronicznej.**
- 10) Zamawiający **nie przewiduje** możliwość udzielenia **zamówień uzupełniających.**

Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV): 90.62.00.00-9

III.2 **Przedmiotem zamówienia są** usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych na terenie powiatu lipnowskiego.

Zamówienie obejmuje zadania:

Zadanie Nr 1 - Trasa Nr 1

Odśnieżanie ciągnikiem rolniczym z napędem na dwie osie

(Pług dwustronny typu PD-20 powierzony przez Zarząd Dróg)

Marianki – Koziróg Leśny – Mysłakówko – powrót Koziróg Leśny – Małomin – Kamień Kmiecy – Jasień – powrót Kamień Kmiecy – Wyczałkowo – Tłuchowo – powrót Kamień Kmiecy – Małomin - Marianki.

Zadanie Nr 2- Trasa Nr 2

Odśnieżanie ciągnikiem rolniczym z napędem na dwie osie

(Pług dwustronny typu PD-20 powierzony przez Zarząd Dróg)

Tłuchowo – Kłobukowo – powrót Tłuchowo – przejazd drogą Nr 541 – Turza Wilcza – Borowo – powrót Turza Wilcza – przejazd drogą Nr 541 – Chalin – Mokowo – powrót Chalin – Michałkowo – Sobowo – powrót Chalin – Tłuchowo.

Zadanie Nr 3- Trasa Nr 3

Odśnieżanie ciągnikiem rolniczym z napędem na dwie osie

(Pług dwustronny typu PD-20 powierzony przez Zarząd Dróg)

Kochoń – Wylazłowo – powrót Mokowo - Dobrzyń n/W - przejazd drogą Nr 562 – Dobrzyń n/W – Bachorzewo – Zbyszewo – powrót Bachorzewo – Dobrzyń n/W Mokowo – Kochoń.

Zadanie Nr 4- Trasa Nr 4

Odśnieżanie ciągnikiem rolniczym z napędem na dwie osie

(Pług dwustronny typu PD-20 powierzony przez Zarząd Dróg)

Oleszno – Wielgie – powrót Oleszno – Zaduszniki – Krojczyn - przejazd drogą Nr 562 – Krojczyn - Glewo – Dyblin – powrót Glewo – Krojczyn – Zaduszniki – Złowody – Szpiegowo – powrót Złowody – Zaduszniki – Oleszno – Bętlewo – powrót Oleszno.

Zadanie Nr 5- Trasa Nr 5

Odśnieżanie ciągnikiem rolniczym z napędem na dwie osie

(Pług dwustronny typu PD-20 powierzony przez Zarząd Dróg)

Witkowo – Kłokock – Radomice – powrót Kłokock – Witkowo – Łochocin - powrót Wichowo - Zaduszniki – Cyprianka (granica powiatu) – Zaduszniki – Wichowo- Witkowo – Złowody – powrót Witkowo.

Zadanie Nr 6- Trasa Nr 6

Odśnieżanie ciągnikiem rolniczym z napędem na dwie osie

(Pług dwustronny typu PD-20 powierzony przez Zarząd Dróg)

Suradówek – Wielgie – przejazd drogą NR 558 – Wielgie – Tupadły – Zakrzewo – powrót Wielgie – przejazd drogą nr 558 – Wielgie – Czarne – Tomaszewo – Lipno – powrót Czarne – Suszewo – powrót Czarne – Suradówek – Piątki – Wierzbick – powrót Piątki.

Zadanie Nr 7- Trasa Nr 7

Odśnieżanie ciągnikiem rolniczym z napędem na dwie osie

(Pług dwustronny typu PD-20 powierzony przez Zarząd Dróg)

Kikół – Grodzeń – Lipno – powrót Grodzeń – Makówiec – powrót Grodzeń – Wildno – Kawno – powrót Wildno – Grodzeń – Kikół – Cieluchowo – Sikórz – powrót Kikół.

Zadanie Nr 8- Trasa Nr 8

Odśnieżanie ciągnikiem rolniczym z napędem na dwie osie

(Pług dwustronny typu PD-20 powierzony przez Zarząd Dróg)

Janiszewo - Chrostkowo – Wildno – Stalmierz – Obory – Ławki – Nowa Wieś – Chrostkowo – Adamowo (skrzyżowanie z drogą nr 557) – powrót – Chrostkowo – Nowa Wieś – Ławki- Obory – Stalmierz – Wildno – Chrostkowo – Janiszewo.

Zadanie Nr 9- Trasa Nr 9

Odśnieżanie ciągnikiem rolniczym z napędem na dwie osie

(Pług dwustronny typu PD-20 powierzony przez Zarząd Dróg)

Sumin - Lipno – przejazd drogą Nr 67 – Lipno - Ośmiałowo – Komorowo – Żabieniec – Brzeźno – powrót Żabieniec – Gnojno – powrót Żabieniec – Ośmiałowo – Lipno – Maliszewo - Brzeźno – powrót Lipno – przejazd droga Nr 67 - Lipno – Sumin.

Zadanie Nr 10- Trasa Nr 10

Odśnieżanie ciągnikiem rolniczym z napędem na dwie osie

(Pług dwustronny typu PD-20 powierzony przez Zarząd Dróg)

Bobrowniki – Radomice – powrót Bobrowniki – Polichnowo – Winduga – (granica powiatu) – powrót Rachcin – Cyprianka – (granica powiatu) – powrót Rachcin – Bobrowniki – Rybitwy – Wąkole – powrót Rybitwy – Bobrowniki – Bógpomóż – powrót Bobrowniki.

Zadanie Nr 11- Trasa Nr 11

Odśnieżanie ciągnikiem rolniczym z napędem na dwie osie

(Pług dwustronny typu PD-20 powierzony przez Zarząd Dróg)

Wymyślin – Dąbrówka – Liciszewy (granica powiatu) – powrót Dąbrówka – Wymyślin – Wola – Trutowo - Mazowsze – (granica powiatu) – powrót Trutowo – Wola (skrzyżowanie z droga Nr 10) – Wola – Osówka – (granica powiatu) – powrót Wola – Wymyślin.

Zadanie Nr 12- Trasa Nr 12

Odśnieżanie ciągnikiem rolniczym z napędem na dwie osie

(Pług dwustronny typu PD-20 powierzony przez Zarząd Dróg)

Kolankowo – Głodowo – powrót Kolankowo – Józefkowo – Skępe – do skrzyżowania z droga nr 10 – ul. Krótka – Kukowo – Czermno – powrót Kukowo – Boguchwała – Gorzeszyn – Huta – powrót Boguchwała – Kukowo – Skępe.

Zadanie Nr 13- Trasa Nr 13

Odśnieżanie ciągnikiem rolniczym z napędem na dwie osie

(Pług dwustronny typu PD-20 powierzony przez Zarząd Dróg)

Chlebowo – Karnkowo (skrzyżowanie) – Kolankowo – powrót Karnkowo – Chodorążek – Wioska – powrót do dr. nr 10 – Łąkie – Krzyżówka – do gr. powiatu – Łąkie – Wioska – Chodorążek – Chlebowo.

Zadanie Nr 14

Odśnieżanie równiarką samojezdną dróg powiatowych

– gmina Kikół i Chrostkowo (trasa wg aktualnych potrzeb).

Zadanie Nr 15

Odśnieżanie równiarką samojezdną dróg powiatowych

– gmina Skępe i Tłuchowo (trasa wg aktualnych potrzeb).

Zadanie Nr 16

Odśnieżanie równiarką samojezdną dróg powiatowych

– gmina Wielgie i Dobrzyń n/ Wisłą (trasa wg aktualnych potrzeb).

Zadanie Nr 17

Odśnieżanie równiarką samojezdną dróg powiatowych

– gmina Lipno i Bobrowniki (trasa wg aktualnych potrzeb).

Zadanie Nr 18

Odśnieżanie ładowarką o pojemności łyżki pow. 2 m³
– gmina Kikół i Chrostkowo (trasa wg aktualnych potrzeb).

Zadanie Nr 19

Odśnieżanie ładowarką o pojemności łyżki pow. 2 m³
– gmina Skępe i Tłuchowo (trasa wg aktualnych potrzeb).

Zadanie Nr 20

Odśnieżanie ładowarką o pojemności łyżki pow. 2 m³
– gmina Wielgie i Dobrzyń n/ Wisłą (trasa wg aktualnych potrzeb)

Zadanie Nr 21

Odśnieżanie ładowarką o pojemności łyżki pow. 2 m³
– gmina Lipno i Bobrowniki (trasa wg aktualnych potrzeb).

Zadanie Nr 22– Trasa Nr 1

Marianki – Koziróg Leśny – Mysłakówko – powrót Koziróg Leśny – Małomin – Kamień Kmiecy – Jasień – powrót Kamień Kmiecy – Wyczałkowo – Tłuchowo – powrót Kamień Kmiecy – Małomin - Marianki.

Odśnieżanie koparko - ładowarką (typu KS, TUR, JCB lub podobna).

Zadanie Nr 23 – Trasa Nr 2

Tłuchowo – Kłobukowo – powrót Tłuchowo – przejazd drogą Nr 541 – Turza Wilcza – Borowo – powrót Turza Wilcza – przejazd drogą Nr 541 – Chalin – Mokowo – powrót Chalin – Michałkowo – Sobowo – powrót Chalin – Tłuchowo.

Odśnieżanie koparko - ładowarką (typu KS, TUR, JCB lub podobna).

Zadanie Nr 24– Trasa Nr 3

Kochoń – Wylazłowo – powrót Mokowo - Dobrzyń n/W - przejazd drogą Nr 562 – Dobrzyń n/W – Bachorzewo – Zbyszewo – powrót Bachorzewo – Dobrzyń n/W Mokowo – Kochoń.

Odśnieżanie koparko - ładowarką (typu KS, TUR, JCB lub podobna).

Zadanie Nr 25 – Trasa Nr 4

Oleszno – Wielgie – powrót Oleszno – Zadzuszniki – Krojczyn - przejazd drogą Nr 562 – Krojczyn - Glewo – Dyblin – powrót Glewo – Krojczyn – Zadzuszniki – Złowody – Szpiegowo – powrót Złowody – Zadzuszniki – Oleszno – Bętlewo – powrót Oleszno.

Odśnieżanie koparko - ładowarką (typu KS, TUR, JCB lub podobna).

Zadanie Nr 26 – Trasa Nr 5

Witkowo – Kłokock – Radomice – powrót Kłokock – Witkowo – Łochocin - powrót Wichowo - Zaduszniki – Cyprianka (granica powiatu) – Zaduszniki – Wichowo- Witkowo – Złowody – powrót Witkowo.

Odśnieżanie koparko - ładowarką (typu KS, TUR, JCB lub podobna).

Zadanie Nr 27– Trasa Nr 6

Suradówek – Wielgie – przejazd drogą NR 558 – Wielgie – Tupadły – Zakrzewo – powrót Wielgie – przejazd drogą nr 558 – Wielgie – Czarne – Tomaszewo – Lipno – powrót Czarne – Suszewo – powrót Czarne – Suradówek – Piątki – Wierzbick – powrót Piątki.

Odśnieżanie koparko - ładowarką (typu KS, TUR, JCB lub podobna).

Zadanie Nr 28– Trasa Nr 7

Kikół – Grodzeń – Lipno – powrót Grodzeń – Makówiec – powrót Grodzeń – Wildno – Kawno – powrót Wildno – Grodzeń – Kikół – Cieluchowo – Sikórz – powrót Kikół.

Odśnieżanie koparko - ładowarką (typu KS, TUR, JCB lub podobna).

Zadanie Nr 29– Trasa Nr 8

Janiszewo - Chrostkowo – Wildno – Stalmierz – Obory – Ławki – Nowa Wieś – Chrostkowo – Adamowo (skrzyżowanie z drogą nr 557) – powrót – Chrostkowo – Nowa Wieś – Ławki- Obory – Stalmierz – Wildno – Chrostkowo – Janiszewo.

Odśnieżanie koparko - ładowarką (typu KS, TUR, JCB lub podobna).

Zadanie Nr 30– Trasa Nr 9

Sumin - Lipno – przejazd drogą Nr 67 – Lipno - Ośmiałowo – Komorowo – Żabieniec – Brzeźno – powrót Żabieniec – Gnojno – powrót Żabieniec – Ośmiałowo – Lipno – Maliszewo - Brzeźno – powrót Lipno – przejazd droga Nr 67 - Lipno – Sumin.

Odśnieżanie koparko - ładowarką (typu KS, TUR, JCB lub podobna).

Zadanie Nr 31 – Trasa Nr 10

Bobrowniki – Radomice – powrót Bobrowniki – Polichnowo – Winduga – (granica powiatu) – powrót Rachcin – Cyprianka – (granica powiatu) – powrót Rachcin – Bobrowniki – Rybitwy – Wąkole – powrót Rybitwy – Bobrowniki – Bógpomóż – powrót Bobrowniki.

Odśnieżanie koparko - ładowarką (typu KS, TUR, JCB lub podobna).

Zadanie Nr 32– Trasa Nr 11

Wymyślin – Dąbrówka – Liciszewy (granica powiatu) – powrót Dąbrówka – Wymyślin – Wola – Trutowo – Mazowsze – (granica powiatu) – powrót Trutowo – Wola (skrzyżowanie z droga Nr 10) – Wola – Osówka – (granica powiatu) – powrót Wola – Wymyślin.

Odśnieżanie koparko - ładowarką (typu KS, TUR, JCB lub podobna).

Zadanie Nr 33– Trasa Nr 12

Kolankowo – Głodowo – powrót Kolankowo – Józefkowo – Skępe – do skrzyżowania z droga nr 10 – ul. Krótka – Kukowo – Czermno – powrót Kukowo – Boguchwała – Gorzeszyn – Huta – powrót Boguchwała – Kukowo – Skępe.

Odśnieżanie koparko - ładowarką (typu KS, TUR, JCB lub podobna).

Zadanie Nr 34– Trasa Nr 13

Chlebowo – Karnkowo (skrzyżowanie) – Kolankowo – powrót Karnkowo – Chodorążek – Wioska – powrót do dr. nr 10 – Łąkie – Krzyżówka – do gr. powiatu – Łąkie – Wioska – Chodorążek – Chlebowo.

Odśnieżanie koparko - ładowarką (typu KS, TUR, JCB lub podobna).

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia :

- w sezonie zimowym 2013/2014

rozpoczęcie w dn. 15.11.2013r.
zakończenie w dn. 15.04.2014r.

- w sezonie zimowym 2014/2015

rozpoczęcie w dn. 15.11.2014r.
zakończenie w dn. 15.04.2015r.

- w sezonie zimowym 2015/2016

rozpoczęcie w dn. 15.11.2015r.
zakończenie w dn. 15.04.2016r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

V.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:

1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie precyzuje tego warunku.

2) Posiadania wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający nie precyzuje tego warunku.

3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający nie precyzuje tego warunku.

4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie precyzuje tego warunku.

- V.2 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- V.3 Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
- V.4 Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- V.5 Ocena spełnienia wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty oraz oświadczenia.
- V.6 Oferta wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.
- V.7 Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- 1) Jest niezgodna z ustawą.
 - 2) Jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3.
 - 3) Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - 4) Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
 - 5) Została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - 6) Zawiera błędy w obliczeniu ceny.
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3.
 - 8) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- V.8 O wykluczeniu z postępowania oraz o odrzuceniu oferty wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

VI. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH

VI.1 Na ofertę składają się następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1) Wypełniony i podpisany **formularz ofertowy** z wykorzystaniem wzoru – **załącznik nr 1 do SIWZ.**
- 2) Wypełniony i podpisany **formularz kosztorysu ofertowego** z wykorzystaniem wzoru – **załącznik nr 2**
- 3) **Oświadczenie o spełnieniu warunków** udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 z wykorzystaniem wzoru – **załącznik nr 3 do SIWZ.**
- 4) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru - **załącznik nr 4 do SIWZ.**
- 5) Oświadczenie, potwierdzające że Wykonawca, nie zalega z opłacaniem podatków , opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, albo oświadczenie , że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu; oświadczenie, że w stosunku do Wykonawcy nie jest

prowadzone postępowanie egzekucyjne w sprawie innych wierzytelności – z wykorzystaniem wzoru

- załącznik nr 5 do SIWZ,

6) Potwierdzenie kwalifikacji technicznych - przedstawić kopię dokumentów potwierdzających posiadane uprawnienia do wykonywania prac będących przedmiotem zamówienia tj. prawo jazdy i dowód rejestracyjny.

7) Oświadczenie - z wykorzystaniem wzoru załącznik nr 6 do SIWZ

- o posiadaniu konta w banku,

- gwarancja prowadzenia prac w wyjątkowo niekorzystnych warunkach atmosferycznych,

- dyspozycyjność oferenta - krótki czas osiągnięcia gotowości do pracy od chwili powiadomienia,

8) Oświadczenie dot. przynależności do grupy kapitałowej, z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 7 do SIWZ

9) Wzór umowy - załącznik nr 8 do SIWZ.

VI.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych wykonawca składa następujące dokumenty:

1) aktualny **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

2) **Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę** do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów.

3) Dokumenty dotyczące **przynależności do tej samej grupy kapitałowej** czyli lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

VII. W CELU WYKAZANIA SPEŁNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WARUNKÓW, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych , zwanej dalej „ustawą” i zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane - zamawiający żąda :

VII.1 W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędne do wykonania zamówienia uprawnienia oraz wiedzę i doświadczenie, do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

Oświadczenie, o którym mowa w pkt. VI.1. Ppk.3).

VII.2 W celu potwierdzenia, że wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

Oświadczenie, o którym mowa w pkt. VI.1. Ppk.3).

VII.3 W celu potwierdzenia sytuacji ekonomicznej i finansowej wykonawcy, do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

Oświadczenie, o którym mowa w pkt. VI.1. Ppk.3).

VII.4 Jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na **zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b** ustawy, zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, poprzez złożenie razem z ofertą dokumentów wymienionych w pkt. VI.1 ppkt 3 i 4 oraz w pkt VI.2 ppkt1 niniejszej specyfikacji dotyczących każdego z tych podmiotów, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia.

VII.5 Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:

- 1) Wszystkie dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
- 2) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt VI.6 niniejszej specyfikacji, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych kopii dokumentów.
- 4) Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
- 5) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w specyfikacji zamawiającego.
- 7) Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania, zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 8) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 9) Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów - załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz zawierać odpowiedzi na wszystkie pytania. Nie dopuszcza się składania alternatywnych co do treści dokumentów.
- 10) Złożenie przez wykonawcę nieprawdziwych informacji, mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik niniejszego postępowania, stanowi podstawę do wykluczenia z postępowania.

VII.6 Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne).

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia **umowy regulującej współpracę tych wykonawców**, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

- 3) Wykonawcy ustanawiają **pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców, winno być dołączone do oferty.
- 4) Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione, w punktach:
 - a. VI.1 ppkt , 3
 - b. VI.2 ppkt 1, 2, 3dla każdego partnera z osobna, pozostałe składane są wspólnie.
- 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

VII.7 Postanowienia dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

- 1) Jeżeli wykonawca ma **siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, zamiast dokumentu, o którym mowa w:
 - a. punkcie VI.2 ppkt 1, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed terminem składania ofert,

VII.8 Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych.

- 1) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.
- 2) Dokumenty niejawne, zastrzeżone składane w ofercie, wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób.
- 3) Po dokonaniu czynności otwarcia ofert komisja zamawiającego dokona analizy ofert, które w tej części mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania na ich wniosek. Dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem niepodlegających ujawnieniu oraz za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.
- 4) Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 5) Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

VIII.1 Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych dokumentów:

- 1) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.

- 2) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, inne informacje oraz pytania kierowane do zamawiającego przekazywane z zachowaniem formy pisemnej należy kierować na adres zamawiającego podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji.
- 3) Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną.

VIII.2 Wyjaśnienie treści SIWZ.

- 1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 2).
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego (pkt XI.1 niniejszej specyfikacji) terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt 2), po upłynięciu którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.
- 4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej określonej w pkt I niniejszej specyfikacji.
- 5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

VIII.3 Modyfikacja treści specyfikacji.

1. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej określonej w pkt I niniejszej specyfikacji.
3. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
4. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.
5. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.
6. Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych” zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej określonej w pkt I niniejszej specyfikacji.

VIII.4 Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert.

- 1) W toku badania i oceny ofert zamawiający może wezwać wykonawców do uzupełnienia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, lub pełnomocnictw, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 26 ust. 3 Prawa zamówień publicznych.
Uzupełniane oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
Nieuzupełnienie oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego w odpowiedzi na ww. wezwanie może skutkować zatrzymaniem wadium wraz odsetkami na mocy art. 46 ust. 4a Prawa zamówień publicznych.
- 2) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:
 - a. spełnienie przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu,
 - b. spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego.
- 3) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 4) Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 5) Oferta wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie takiej omyłki, podlega odrzuceniu.
- 6) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 7) Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

VIII.5 Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

imię i nazwisko	Mirostaw Grodaszewski
stanowisko	Kierownik Działu Utrzymania Dróg, Mostów i Zamówień Publicznych
imię i nazwisko	Beata Retlikowska
stanowisko	St. Specjalista w Dziale Utrzymania Dróg, Mostów i Zamówień Publicznych
tel.	54 287 20 46
fax	54 287 32 49

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- X.1 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- X.2 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- X.3 W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej **3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu** o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- X.4 Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym zamawiającego.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- XI.1 Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- XI.2 Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- XI.3 Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
- XI.4 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- XI.5 Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- XI.6 Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny, pismem czytelnym.
- XI.7 Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- XI.8 Wskazany jest, by pierwsza strona oferty zawierała spis wszystkich dokumentów znajdujących się w kopercie/opakowaniu - brak takiego spisu nie skutkuje odrzuceniem oferty.
- XI.9 Opis szczegółowych wymagań dotyczących dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu znajduje się w punkcie VI „Informacje o oświadczeniach i dokumentach” niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- XI.10 Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- XI.11 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie I niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

Oferta na: „Usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych na terenie powiatu lipnowskiego w okresie od dnia 15.11.2013r. do dnia 15.04.2016r.”
NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 23.09.2013 r. GODZ. 12.00

- XI.12 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
W przypadku przesyłania oferty pocztą/kurierem zamawiający zaleca, ze względu na możliwość uszkodzenia opakowania, zastosowanie dwóch kopert oznakowanych w opisany powyżej sposób.
- XI.13 Przygotowując ofertę, wykonawca winien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na specyfikację istotnych warunków zamówienia, którą należy odczytywać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez zamawiającego.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- XII.1 Oferty należy przesałać/składać do dnia **23.09.2013 r. do godz. 12.00** na adres zamawiającego podany w punkcie I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, Zarząd Dróg Powiatowych w Lipnie.

- XII.2 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.
- XII.3 Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres zamawiającego podany w punkcie 1, w sposób opisany w punkcie X „Opis sposobu przygotowania ofert” niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i dodatkowo opatrzone napisem „Zmiana”. Podobnie w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty - opatrzone napisem „Wycofane”. Koperty oznaczone w podany wyżej sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.
- XII.4 Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **23.09.2013 r. o godz. 12.05**, w siedzibie zamawiającego – Świetlica
- XII.5 Otwarcie ofert jest jawne.
- XII.6 Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te przekazane zostaną niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 13.1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia i obejmować 1 godzinę wykonywania zamówienia.
- 13.2. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, o których mowa w SIWZ.
- 13.3. Zamawiający poprawi w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 13.4. Cena zadeklarowana w ofercie musi zawierać prawidłową (-e) stawkę (-i) podatku VAT oraz musi być wyrażona w złotych z dokładnością do setnych części złotego, tj. do drugiego miejsca po przecinku.
- 13.5. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
- 13.6. Ceny określone przez oferenta pozostaną stałe do dnia 15 kwietnia 2014r. Po tym okresie ceny mogą podlegać waloryzacji (zgodnie zapisami wzorów umów).

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

- XIV.1 Zamawiający uzna oferty za **spełniające wymagania** i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
- 1) oferta, co do formy opracowania i treści, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
 - 2) z ilości i treści złożonych dokumentów wynika, że wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,
 - 3) złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
 - 4) oferta została złożona w określonym przez zamawiającego terminie,
 - 5) wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami zamawiającego.

- XIV.2 W niniejszym postępowaniu **kryterium oceny** ofert jest **cena oferty**.
Oferty zostaną przeliczone według wzoru podanego poniżej. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium.

Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie kryterium i jego wagi:

Cena oferty **waga 100%**

Ocena punktowa oferty badanej będzie wynikać z ilości punktów, jakie otrzyma ta oferta za kryterium „Cena oferty”, łącznie według wzoru:

Ocena punktowa oferty = ilość punktów otrzymanych w kryterium Cena oferty

Zasady oceny kryterium „Cena oferty”

Oferowana cena to cena brutto. Cena powinna zawierać wszystkie składniki i koszty niezbędne do wykonania zamówienia.

W kryterium „Cena oferty” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikających z działania

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena oferty najniższej brutto}}{\text{Cena oferty badanej oferty brutto}} * 100$$

Przetarg wygrywa oferta, która uzyska największą ilość punktów.

- XIV.3 Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.
- XIV.4 Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych wcześniej ofertach.
- XIV.5 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- XV.1 Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
- XV.1.1 nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- XV.1.2 cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a zamawiający nie może zwiększyć tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty,
- XV.1.3 zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- XV.1.4 wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

- XV.1.5 postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XV.2 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- XV.3 W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
- XV.4 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- XV.5 Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
- XV.6 Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wykonawców, podając w „Zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty” w szczególności:
- 1) nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównaniem złożonych ofert zawierającym punktację w zakresie każdego z kryteriów oraz łączną liczbę przyznanych punktów,
 - 2) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,
 - 3) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce,
 - 4) termin, po upływie którego możliwe będzie zawarcie umowy.
- XV.7 Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:
- 1) w terminie **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub
 - 2) w terminie **10 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,
 - 3) w przypadku, gdy w postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy, możliwe jest **zawarcie umowy przed upływem ww. terminów**,
 - 4) miejsce i termin podpisania umowy zostaną uzgodnione z wyłonionym wykonawcą.
- XV.8 W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Nie dotyczy.

XVII. WZÓR UMOWY ORAZ WARUNKI ZMIANY ISTOTNYCH POSTANOWIEŃ UMOWY

XVII.1 **Wzór umowy stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.**

XVII.2 Wykonawca, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza, zobowiązuje się do zawarcia umowy na warunkach określonych w ofercie i wzorze umowy.

XVII.3. Umowa może zostać zmieniona w przypadku:

- a) zmiany obowiązującej stawki VAT wynikającej z przepisu prawa.
- b) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron;
- c) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony;
- d) zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi albo okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy- zmianie mogą ulec termin realizacji Umowy;
- e) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania Umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia - Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia.

XVII.3 Warunki dokonywania zmian:

- 1) zmiana może być inicjowana na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, przy czym strona wnioskująca zobowiązana jest do szczegółowego uzasadnienia proponowanych zmian,
- 2) zmiana musi uzyskać aprobatę obu stron,
- 3) zmiana musi być zgodna z SIWZ oraz ustawą, w tym w szczególności:
 - a) zmiana umowy nie może naruszać zasady zachowania uczciwej konkurencji oraz równego traktowania Wykonawców,
 - b) zmiana musi być wprowadzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
 - c) zmiana nie może spowodować wykroczenia usługi poza przedmiot zamówienia opisany w SIWZ.

XVIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

- 18.1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP, przysługują środki odwoławcze przewidziane w Dziale VI tej ustawy PZP.
- 18.2. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - odrzucenia oferty odwołującego.
- 18.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 18.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 18.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 18.6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni, od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faxem bądź w terminie 10 dni, jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 18.7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w BZP lub SIWZ na stronie internetowej.
- 18.8. Odwołanie wobec innych czynności wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

- 18.9. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 18.10. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 18.11. Zamawiający prześle niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza je również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie lub SIWZ, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 18.12. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 18.13. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycje przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
- 18.14. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił.
- 18.15. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany do przystąpienia do postępowania odwoławczego nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub Sądu.
- 18.16. Odwołanie podlega rozpoznaniu jeżeli nie zawiera braków formalnych i uiszczono wpis. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
- 18.17. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby.
- 18.18. Odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy; w takim przypadku Izba umarza postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie nastąpiło przed otwarciem rozprawy, odwołującemu zwraca się 90% wpisu.
- 18.19. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 18.20. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
- 18.21. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 18.22. Od wyroku sądu nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu.
- 18.23. We wszystkich kwestiach nie wymienionych w pkt. 18 zastosowanie mają przepisy ustawy PZP

XIX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;

Załącznik nr 2 - Kosztorysy ofertowe

Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia;

Załącznik nr 5 – Oświadczenie, potwierdzające że Wykonawca, nie zalega z opłacaniem podatków oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne;

Załącznik nr 6 – Oświadczenie o posiadaniu konta bankowego

Załącznik nr 7– Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.

Załącznik nr 8; 8.1. – Wzór umowy;

Załącznik nr 9 – specyfikacja techniczna

.....
(nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców)

.....
(nazwa i adres Zamawiającego)

.....
(miejsowość i data)

FORMULARZ OFERTY

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na wykonanie
**„Usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych na terenie
powiatu lipnowskiego w okresie od dnia 15.11.2013r. do dnia 15.04.2016r.”**

1. Oferujemy wykonanie robót objętych przetargiem za cenę zgodną z załączonym kosztorysem ofertowym Nr
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń .
3. Zobowiązujemy się, że w przypadku przyznania nam zamówienia, do zawarcia umowy za cenę proponowaną w ofercie.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Oświadczamy, że cena zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia.
6. Usługi objęte przetargiem wykonamy:
 - siłami własnymi;
 - przy udziale następujących podwykonawców (należy podać zakres robót, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy):.....
.....
7. Załącznikiem do niniejszej oferty jest wypełniony formularz kosztorysu ofertowego Nr

.....
Czytelny podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

.....
Miejscowość, data

(pieczęć firmy)

Nazwa Wykonawcy	
Siedziba Wykonawcy:	

Oświadczam, że firma, którą reprezentuję, spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, dotyczące w szczególności:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....
Czytelny podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA**

.....
Miejscowość, data

(pieczęć firmy)

Nazwa Wykonawcy	
Siedziba Wykonawcy:	

Oświadczam, że w stosunku do firmy, którą reprezentuję, brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....
Czytelny podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

.....
Miejscowość, data

(pieczęć firmy)

Nazwa Wykonawcy	
Siedziba Wykonawcy:	

Oświadczam, że nie zalegam z opłacaniem podatków , opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub , że uzyskałem przewidziane prawem zwolnienie , odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu*.

Oświadczam, że nie jest prowadzone postępowanie egzekucyjne w sprawie innych wierzytelności.

.....
Czytelny podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

.....
Miejscowość, data

(pieczęć firmy)

Nazwa Wykonawcy	
Siedziba Wykonawcy:	

Niniejszym oświadczam, że :

1. Posiadam konto bankowe w
Nr
2. Gwarantuję prowadzenie prac, wg polecenia Zamawiającego, w wyjątkowo niekorzystnych warunkach atmosferycznych.
3. Gwarantuję dyspozycyjność i krótki czas osiągnięcia gotowości do pracy od chwili powiadomienia.
4. Posiadam telefon komórkowy w każdym pojeździe zatrudnionym przy zimowym utrzymaniu dróg o Nr
5. Posiadam kwalifikacje techniczne i uprawnienia do wykonywania usług /kopie prawa jazdy i dowodu rejestracyjnego w załączeniu/.

.....
Czytelny podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

.....
(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE

Zgodne z art. 26, ust. 2d ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. nr 223, poz.1655 oraz z 2008r. Nr 171 poz. 1058 z późn. zm.).

Składając ofertę w postępowaniu o udzielnie zamówienia publicznego, którego przedmiotem są

„Usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych na terenie powiatu lipnowskiego w okresie od dnia 15.11.2013r. do dnia 15.04.2016r.”

prowadzonym przez Zarząd Dróg powiatowych w Lipnie

oświadczam, że

1) nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).*

2) należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), i w załączeniu przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.*

* **niepotrzebne skreślić**

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy*)

WZÓR

UMOWA NR

zawarta w dniu w Lipnie

**POMIĘDZY
ZAMAWIAJĄCYM**

Zarządem Dróg Powiatowych

87-600 Lipno

ul. Wojska Polskiego 8

Nr tel.: (0-54) 287-20-46 Nr fax : (0-54) 287-32-49

reprezentowanym przez:

Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych – Wojciecha Jańczaka

a

WYKONAWCĄ

Nazwa firmy:

.....

Adres firmy :

.....

Nr telefonu

reprezentowana przez:

.....

zawarto umowę o następującej treści :

§1

1.Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia **usług** będących przedmiotem przetargu nieograniczonego z dnia 23.09.2013r., **związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych na terenie powiatu lipnowskiego w okresie od dnia 15.11.2013r. do dnia 15.04.2013r. tj. odśnieżaniem środkiem sprzętowym Wykonawcy**

.....

/nazwa środka sprzętowego/

wymienionym w kosztorysie ofertowym Nr

2. Początek realizacji usługi ustala się na dzień **15 listopada** , zakończenie usługi w każdym sezonie ustala się na dzień **15 kwietnia**.

Zamawiający zastrzega, że w przypadku zaistnienia niekorzystnych warunków atmosferycznych daty początku i zakończenia realizacji usługi mogą ulec zmianie.

4. Decyzję o rozpoczęciu akcji zimowej zarówno w przypadku zaistnienia sporadycznych jak i ciągłych zjawisk atmosferycznych podejmuje dyżurny zimowego utrzymania dróg.

Ilość przepracowanych godzin uwarunkowana jest aktualnymi potrzebami.

5. Dopuszcza się zmianę tras pracy sprzętu w zależności od potrzeb Zamawiającego, przy czym nie będzie miało to wpływu na treść umowy i ceny jednostkowej.

6. Czas pracy środka sprzętowego zostaje ustalony przez pracownika, kierującego akcją zimową każdego dnia prowadzenia akcji zimowej, przy czym początek pracy stanowi rozpoczęcie pracy na danej trasie, a zakończenie zjazd z trasy.

7. W przypadku zmiany trasy od zawartej w umowie, rozpoczęcie i zakończenie czasu pracy zostanie ustalone indywidualnie z dyżurnym zimowego utrzymania dróg.

§2

1. Wykonawca zobowiązuje się do zamontowania na środku sprzętowym sprzętu przewidzianego do udziału w zimowym utrzymaniu dróg, to jest

.....

oraz:

- adaptacji świateł drogowych i mijania umieszczonych na nośniku powyżej lemiesza,
- światła pulsującego koloru pomarańczowego.

2. Pobranie sprzętu i adaptacja do własnego środka sprzętowego winna odbyć się w okresie od 15 do 30 października każdego roku, chyba że warunki atmosferyczne będą wymagały wcześniejszego terminu.

3. Zamawiający przekaze sprzęt protokolarnie.

4. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność za powierzony i zamontowany na pojeździe sprzęt zimowy wraz z osprzętem.

5. Zamawiający po każdym sezonie zimowym dokona oceny stanu technicznego powierzonego sprzętu.

6. Zwrot protokolarnie powierzonego przez Zamawiającego sprzętu na wskazane miejsce odbędzie się po zakończeniu okresu zimowego tj. do dnia 30 kwietnia każdego roku, chyba że strony ustalą pozostawienie sprzętu u Wykonawcy do końca trwania umowy.

Po zakończeniu pracy jak i sezonu zimowego powierzony sprzęt winien być oczyszczony z zabrudzeń.

§3

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty :

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia ,
2. Wypełniony formularz oferty i kosztorys ofertowy.
3. Szczegółowa Specyfikacja Techniczna.

§4

Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Podstawienia oferowanego środka sprzętowego wraz z obsługą, zaopatrzonego w materiały pędne, nie później niż 1,5 godziny od chwili otrzymania telefonicznego wezwania. Wezwanie może nastąpić w ciągu całej doby i w każdy dzień tygodnia,
2. **w trakcie pracy informować na bieżąco osobę kierującą pracą przy zimowym utrzymaniu dróg o:**
 - **wyjątkowo niesprzyjających warunkach drogowych mających wpływ na płynność przejazdu użytkowników dróg, bądź na pracę sprzętu,**
 - **awariach i postojach sprzętu pracującego przy zimowym utrzymaniu dróg,**
3. **zapewnienia sprawnej łączności telefonicznej z osobą kierującą pracą przy zimowym utrzymaniu dróg; w przypadku braku łączności tj. nieodbieraniu telefonu przez kierowcę lub operatora Zamawiający może nie uznać czasu pracy sprzętu w danym dniu,**
4. pokrycia kosztów napraw bieżących sprzętu będącego własnością zamawiającego, przy założeniu że zamawiający pokryje wartość części zamiennych w cenie jednostkowej części powyżej 150,00 zł brutto - jednorazowo.

§5

1. Za wykonanie usługi określonej w § 1 Wykonawca będzie pobierał wynagrodzenie brutto w/g stawek godzinowych i tak :
praca czynna zł/godz.
2. Określona w ofercie cena za wykonanie usługi pozostanie stała **do dnia 15 kwietnia 2014r.** Po tym okresie ceny podlegać mogą waloryzacji.
3. Wniosek o waloryzację ceny Wykonawca może składać od 01 do 31 września każdego następnego roku.
4. Wzrost ceny nie może być większy od rocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego przez Prezesa GUS za rok poprzedzający rok, w którym następuje waloryzacja.
5. W przypadku zmian podatkowych mogących mieć wpływ na cenę usługi zmiany te zostaną uwzględnione.
6. Należność za usługę wymienioną w § 1 pkt 1 płatna będzie przez Zamawiającego na podstawie faktur wraz z kartami drogowymi w terminie 21 dni od daty dostarczenia z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy:
.....
7. Faktura może zostać wystawiona wyłącznie na podstawie potwierdzonego przez Zamawiającego zakresu robót w danym okresie tj. kart drogowych.

§6

Wezwanie Wykonawcy może nastąpić przez całą dobę pod numerem telefonów :

.....

§7

1. Do obowiązków Wykonawcy należy utrzymanie w całym okresie umownym gotowości technicznej środka sprzętowego wraz z sprzętem powierzonym przez Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może wykonywać prac dla innych zleceńdawców przy wykorzystaniu sprzętu, który jest własnością Zamawiającego pod rygorem rozwiązania umowy bez wypowiedzenia.

§8

Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację umowy ulega obniżeniu w sposób następujący.

1. W przypadku opóźnienia w podstawieniu środka sprzętowego:
 - do 2 godzin od wezwania w wysokości 25% wynagrodzenia za dany dzień kalendarzowy
 - powyżej 2 godzin od wezwania w wysokości 35% wynagrodzenia za dany dzień kalendarzowy.
2. W przypadku nie podstawienia środka sprzętowego na 3 wezwania, umowa ulega rozwiązaniu bez wypowiedzenia z winy Wykonawcy.

§9

Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości odpowiadającej 100 godz. pracy oferowanego środka sprzętowego.

§10

1. Wykonawca zobowiązany jest zorganizować pracę tak aby nie wywołała ona uciążliwości i niebezpieczeństwa dla podmiotów trzecich w tym użytkowników dróg.
2. W przypadku szkody wywołanej w trakcie wykonywania usług, Wykonawca sam, bez wezwania dokona likwidacji szkody i pokryje wszelkie koszty z nią związane.

§11

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§12

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.

§13

Wykonawca nie może dokonać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby lub podmioty trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez tej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień umowy.

§14

Ewentualne spory powstałe w czasie realizacji umowy strony poddają rozstrzygnięciu Sądu Cywilnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA