



Załącznik nr 1 do SIWZ

Dotyczy przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 200.000 euro pn. Usługi szkoleniowe dla uczestników projektu systemowego pt. „Bądź aktywny. Program aktywizacji społecznej w powiecie lipnowskim”, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Znak sprawy: PCPR.3431/3/2013

Opis przedmiotu zamówienia

I. Usługi szkoleniowe świadczone w ramach niniejszego zamówienia muszą być wykonywane na terenie wskazanym w wymaganiach dla poszczególnych rodzajów zajęć.

II. Sale szkoleniowe muszą być co najmniej wentylowane, zapewniać zachowanie warunków bezpieczeństwa i higieny pracy, ilość miejsc i wyposażenia umożliwiającego przeprowadzenie szkolenia dla wskazanej każdorazowo liczby osób oraz muszą być wyposażone co najmniej w rzutnik, ekran i flipchart lub tablicę suchościeralną z mazakami i gąbką. Ponadto wykonawca zobowiązany jest zapewnić sprzęt wymagany przy poszczególnych rodzajach zajęć. Sale muszą być czyste i estetyczne, w bardzo dobrym stanie technicznym, z dostępem do toalety i ewentualnie internetu (jeśli wymaga tego kurs). Sale do zajęć praktycznych muszą być wyposażone w niezbędny sprzęt i narzędzia umożliwiające przeprowadzenie zajęć.

III. Przez wyżywienie zamawiający rozumie:

- obiad: ciepłe drugie danie, w tym ziemniaki lub ryż lub kasza + mięso lub ryba + dodatki (np. surówka lub sałatka) podane w jednorazowych styropianowych trójdzielnych opakowaniach wraz z jednorazowymi sztućcami w przypadku dostarczenia obiadu z zewnątrz lub na zastawie ceramicznej ze sztućcami metalowymi,

- przerwa kawowa nielimitowana (kawa sypana i rozpuszczalna, herbata czarna w torebkach, woda gazowana i niegazowana + czajniki lub termosy, kubki jednorazowe do napojów gorących i zimnych, łyżeczki jednorazowe, cukier, śmietanka lub mleko) oraz poczęstunek w postaci dwóch rodzajów kruchych ciastek; serwis kawowy musi znajdować się w sali szkoleniowej lub w bezpośrednim sąsiedztwie.

IV. Pod pojęciem materiałów szkoleniowych zamawiający rozumie co najmniej: materiały piśmiennicze (zeszyt, długopis) i w zależności od rodzaju kursu: materiały w formie drukowanej opracowane przez prowadzącego, podręczniki, skrypty, testy, arkusze ćwiczeń, materiały niezbędne do zajęć praktycznych (jeśli dotyczy).



V. Pomieszczenia, w których odbywają się zajęcia, wszystkie materiały oraz dokumenty związane z realizacją szkoleń muszą posiadać aktualne logotypy: POKL, Unii Europejskiej z Europejskim Funduszem Społecznym oraz informację o współfinansowaniu przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Plakaty do oznakowania pomieszczeń oraz logotypy Zamawiający przekaże Wykonawcy w dniu podpisania umowy.

VI. Wykonawca zobowiązany jest wystawić uczestnikom kursów zaświadczenia o ukończeniu szkolenia, w tym:

- 1) zaświadczenie zgodne z rozporządzeniem MEN z dnia 11.01.2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 186) – dotyczy kursów zawodowych,
- 2) zaświadczenie zawierające co najmniej imię i nazwisko, nazwę szkolenia, termin realizacji szkolenia, informację o nazwie projektu systemowego, w ramach którego prowadzone jest szkolenie, nazwę programu operacyjnego, numer i nazwę priorytetu, numer i nazwę działania oraz poddziałania, adnotację o współfinansowaniu szkolenia przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, logo Unii Europejskiej oraz Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki – dotyczy kursów zawodowych.

VII. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego informowania Zamawiającego o niezgłoszeniu się na kurs osoby skierowanej przez Zamawiającego, o nieobecności na kursie lub rezygnacji z udziału w kursie w trakcie jego trwania pod rygorem odmowy przez Zamawiającego zapłaty za udział w kursie tych osób.

VIII. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony danych osobowych uczestników projektu oraz przetwarzania tych danych jedynie dla potrzeb prowadzonych przez siebie kursów.

IX. Wykonawca musi prowadzić w trakcie kursu co najmniej następujące dokumenty: dziennik zajęć, lista obecności, protokół odbioru wyżywienia, protokół odbioru materiałów szkoleniowych (dzienny lub ogólny), ankieta końcowa, protokół odbioru zwrotu kosztów dojazdu, protokół odbioru zaświadczeń, protokół z egzaminu (jeśli dotyczy), inne wymagane przy danym rodzaju kursu (np. tzw. karty prowadzonych zajęć przy kursie prawa jazdy kat. B, kat. C).

X. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia po zakończonych kursach protokołu z realizacji danego kursu oraz kopie dokumentów, w tym: dziennik zajęć, lista obecności, protokół odbioru wyżywienia, protokół odbioru materiałów szkoleniowych (dzienny lub ogólny), ankieta końcowa, protokół odbioru zaświadczeń, protokół z egzaminu (jeśli dotyczy), protokół odbioru zwrotu kosztów dojazdu, badania lekarskie (jeśli dotyczy), inne wymagane przy danym rodzaju kursu (np. tzw. karty prowadzonych zajęć oraz arkusz przebiegu wewnętrznego egzaminu teoretycznego i praktycznego przy kursie prawa jazdy kat. B, kat. C, wzór materiałów szkoleniowych (jeśli dotyczy).

XI. Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania oryginalnych dokumentów dotyczących realizacji kursów do 31 grudnia 2020r.

XII. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli prowadzonych kursów.

XIII. Ww. wymagania dotyczą wszystkich kursów składających się na przedmiot zamówienia, chyba że w poszczególnych punktach poniżej zapisano inaczej.

XIV. Wymagania przy rodzajach kursów:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia podzielony został na 3 odrębne części:

I. Część zamówienia nr 1 obejmuje wykonanie usługi szkoleniowej w zakresie kursu „Pracownik ochrony fizycznej osób i mienia do licencji I stopnia” CPV 80530000-8 Usługi szkolenia zawodowego

- **liczba osób:** 1 (osoba niepełnosprawna)

- **liczba godz. kursu:** 245 godz. (w tym 81 godz. praktyki + 3 godz. egzaminu), 1 godzina szkolenia = 45 minut, 8.00 – 19.00, maksymalnie 8 godz. lekcyjnych dziennie, od poniedziałku do soboty,

- **termin kursu:** w okresie wrzesień - grudzień 2013r.,

- realizacja kursu na terenie miasta Lipno lub Włocławek,

- **w cenie kursu:** wyżywienie, materiały dydaktyczne, wynajem sali, zwrot kosztów dojazdu, koszty badań lekarskich i psychologicznych przeprowadzonych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 23 marca 1999r. w sprawie badań lekarskich i psychologicznych osób ubiegających się o wydanie licencji oraz posiadających licencję pracownika ochrony fizycznej (Dz. U. Nr 30, poz. 299 z późn. zmianami), opłata za wydanie licencji, obsługa techniczna szkolenia,

- **zakres programu kursu:** program kursu zgodny z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 07.08.1998r. w sprawie rodzajów dyplomów i świadectw wydawanych przez szkoły i inne placówki oświatowe, które potwierdzają uzyskanie specjalistycznych kwalifikacji w zakresie ochrony osób i mienia, minimalnego zakresu programów kursów pracowników ochrony fizycznej pierwszego i drugiego stopnia oraz zakresu obowiązujących tematów egzaminów i trybu ich składania, składu komisji egzaminacyjnej i sposobu przeprowadzania egzaminu (Dz. U. Nr 113, poz. 731ze zm.) i obejmuje: następujące bloki tematyczne: blok ogólnoprawny, ochrona mienia, ochrona osób, wyszkolenie strzeleckie, samoobrona i techniki interwencyjne.

Kurs powinien zakończyć się egzaminem wewnętrznym celem oceny poziomu zdobytych przez uczestników kursu umiejętności.

II. Część zamówienia nr 2 obejmuje wykonanie usługi szkoleniowej w zakresie kursu „Prawo jazdy kat. B” CPV 80411200-0 Usługi szkół nauki jazdy,

- **liczba osób:** 10 (osoby niepełnosprawne i wychowankowie rodzin zastępczych lub różnego typu placówek),



- **liczba godz. kursu:** 60 godz. (w tym 30 godz. praktyki), zajęcia teoretyczne: 1 godz. = 45 minut, maksymalnie 8 godz. dziennie, w przedziale 8.00 – 15.00, pn-pt; zajęcia praktyczne: 1 godz. = 60 minut, w przedziale 7.00 – 22.00, pn - nd, ustalane indywidualnie z kursantem,
- **termin kursu:** w okresie wrzesień - grudzień 2013r.,
- realizacja kursu na terenie miasta Lipno lub Włocławek,
- w cenie kursu: wyżywienie na zajęciach teoretycznych, materiały szkoleniowe, wynajem sali na zajęcia teoretyczne, zwrot kosztów dojazdu, plac manewrowy do zajęć praktycznych, badanie lekarskie, instruktorzy nauki jazdy, jednorazowe podejście do egzaminu teoretycznego i praktycznego w WORD, obsługa techniczna kursu,
- **zakres programu kursu** zgodny z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (Dz. U. 2012 poz. 1019).

III. Część zamówienia nr 3 obejmuje wykonanie usługi szkoleniowej w zakresie kursu „Prawo jazdy kat. C” - CPV 80411200-0 Usługi szkół nauki jazdy,

- **liczba osób:** 3 (osoby niepełnosprawne),
- **liczba godz. kursu:** 50 godz. (w tym 30 godz. praktyki), zajęcia teoretyczne: 1 godz. = 45 minut, maksymalnie 8 godz. dziennie, w przedziale 8.00 – 15.00, pn-pt; zajęcia praktyczne: 1 godz. = 60 minut, w przedziale 7.00 – 22.00, pn-nd, ustalane indywidualnie z kursantem,
- **termin kursu:** w okresie wrzesień - grudzień 2013r.,
- realizacja kursu na terenie miasta Lipno lub Włocławek,
- w cenie kursu: wyżywienie na zajęciach teoretycznych, materiały szkoleniowe, wynajem sali na zajęcia teoretyczne, zwrot kosztów dojazdu, plac manewrowy do zajęć praktycznych, badanie lekarskie i psychologiczne, instruktorzy nauki jazdy, jednorazowe podejście do egzaminu teoretycznego i praktycznego w WORD, obsługa techniczna kursu,
- **zakres programu kursu** zgodny z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (Dz. U. 2012 poz. 1019).