

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ KWOTY OKREŚLONEJ
NA PODSTAWIE ART.11 USTAWY PZP

Nazwa zamówienia: SUKCESYWNA DOSTAWA PELETU DRZEWNEGO
CPV: 09.11.14.00-4

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Placówka Opiekuńczo – Wychowawcza ul. Okrzei 4, 87 – 600 Lipno Tel / faks 054 287 32 68
e-mail: powlipno@wp.pl www.bip.lipnowski.powiat.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego., prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne wykonywanie dostaw peletu drzewnego do siedziby Zamawiającego w Lipnie, transportem Wykonawcy z rozładunkiem do magazynów. Jednorazowa dostawa od 15 – 20 ton, dostawy winny być realizowane sukcesywnie wg potrzeb Zamawiającego i na jego zlecenie.

Szczegółowy opis w zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa peletu drzewnego w roku 2013 w ilości 70 ton w workach pakowanych po 15 kg. wraz z jego rozładunkiem do magazynów znajdujących się na terenie Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej w Lipnie.
2. Pelet winien spełniać podstawowe parametry dotyczące jakości oferowanego paliwa mieszczące się w parametrach normy DIN PLUS. (średnica peletu 6 mm do 8 mm)
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

4. Termin wykonania zamówienia

1. Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie od dnia podpisania umowy do wyczerpania zamówienia. Przewidywany okres realizacji zamówienia do 31.12.2013 r..
2. Terminy dostaw będą dostosowane do możliwości magazynowych Zamawiającego, zależnych od ilości spalanego paliwa (temperatury powietrza). Szczegółowe terminy dostaw będą uzgadniane każdorazowo na 5 dni przed planowanym terminem dostawy (zgłoszenie faxem, e-mailem lub telefonicznie).
3. Pierwsza dostawa przewidziana jest po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian ilości, wielkości i terminów dostaw.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia zamówienia do 20% całości zamówienia.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

3. Opis dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- a) w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia warunki określone w pkt 1. muszą być spełnione łącznie przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- b) ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie na podstawie dokumentów załączonych do oferty, zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w niniejszym postępowaniu, o których mowa art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:

1) *Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 44 ustawy oraz art. 22 ust. ustawy Prawo Zamówień Publicznych- Załącznika Nr 2 do SIWZ,*

2) *Aktualny (ważny) certyfikat - badania dla oferowanego produktu drzewnego – kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem,*

3) *Wykaz wykonanych dostaw potwierdzonych stosownymi referencjami – Wykonawca winien wykazać wykonanie w okresie ostatnich trzech lat, a jeśli okres działalności Wykonawcy jest krótszy w tym okresie, minimum dwóch kontraktów – umów na dostawę peletu drzewnego rodzajem i zakresem zbliżonych do przedmiotu zamówienia, to jest dostawa co najmniej 70 ton peletu w jednym sezonie grzewczym - Załącznika Nr 4 do SIWZ.*

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:

1) *Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1-2 ustawy wg Załącznika Nr 3 do SIWZ,*

2) *Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,*

3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

4) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują, pisemnie lub faksem, z tym zastrzeżeniem iż oświadczenia i dokumenty wymagane w załączeniu do oferty należy złożyć w formie pisemnej.

2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia i na stronie internetowej Zamawiającego (www.bip.lipnowski.powiat.pl), bez ujawniania źródła zapytania.

5. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

6. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami jest: **Krzysztof Wachowski**
tel. 54 287 32 68 w godz. 7:00-14:00

8. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 450 zł., słownie: czterysta pięćdziesiąt złotych 00/100.

Informacja na temat wadium:

Wadium należy wnieść, zgodnie z art. 45 ustawy Prawo zamówień publicznych przed upływem terminu składania ofert określonym w rozdziale 11 SIWZ.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1)pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

W przypadku Wadium wnoszonego w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego, tj. na rachunek bankowy Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej w Lipnie w Kujawskim Banku Spółdzielczym w Aleksandrowie Kujawskim w Lipnie **nr 34 9537 0000 2004 0041 4719 0003** (na poleceniu przelewu proszę wpisać: wadium nr sprawy POW/PN – 1/P/2012)..**Wykonawca powinien dołączyć do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem przelewu**, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego. Zwrot wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ustawy Prawo zamówień. W pozostałych przypadkach wymagane jest dołączenie oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego. Dokumenty o których mowa w rozdziale 8 punktach 2,3,4,5 muszą zachowywać ważność przez cały okres w którym Wykonawca jest związany ofertą.

9. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą realizację przedmiotu zamówienia. Treść oferty musi odpowiadać specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Ofertę należy złożyć w formie stałej na czas realizacji zamówienia ceny jednostkowej w zł/t peletu drzewnego oraz cenę łączną za całość zamówienia wraz z transportem do siedziby Zamawiającego i rozładunkiem, zgodnie z wymaganiami wskazanymi w opisie przedmiotu zamówienia.

2. Oferta powinna być sporządzona na piśmie (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku komputerowego), w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.

3. Oferta oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia, dla których zamawiający określił wzory w formie załączników do SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.

4. Wszystkie strony oferty zawierające jakąkolwiek treść powinny być podpisane lub parafowane przez wykonawcę. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez (osobę) / osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego lub jego upoważnionego przedstawiciela – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.

5. W przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocników, należy dołączyć do oferty uwierzytelniony odpis pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo w oryginale.

6. Wszystkie dokumenty powinny być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

7. Ofertę należy sporządzić wg formularza oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) załączając wymagane załączniki, oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. 6 SIWZ.

8. Ofertę należy złożyć w kopercie opisanej w następujący sposób: ***„Oferta na zakup i dostawę peletu drzewnego” dla Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej w Lipnie - nie otwierać przed 03.01.2013 r. godz. 12.15***

Poza oznaczeniami podanymi powyżej koperta powinna posiadać nazwę i adres wykonawcy, tak aby można było odesłać ofertę w przypadku złożenia jej po terminie.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego, w terminie do dnia **03.01.2013 r. do godz. 12:00. Pokój nr 4**
2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie do składania ofert zwraca się Wykonawcom bez otwierania.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **03.01.2013 r. o godz. 12:15. Pokój nr 8**

12. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty za wykonanie dostaw/-y peletu drzewnego powinna być wyrażona odpowiednio w formie stałej ceny jednostkowej w zł/t . Cena powinna obejmować wszystkie nakłady niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia w tym koszty transportu do siedziby Zamawiającego w Lipnie i rozładunkiem do magazynów zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo i słownie z wyszczególnieniem właściwego podatku VAT (wartość netto i brutto) - wyrażona w PLN z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. Rozliczanie między stronami wyłącznie w PLN.
3. W trakcie wykonywania dostaw rozliczenie pomiędzy stronami dokonane zostanie w oparciu o zaoferowaną cenę jednostkową oraz ilości peletu faktycznie dostarczone.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zmian i negocjacji zaoferowanej ceny jednostkowej w trakcie trwania umowy, za wyjątkiem zmian wynikających ze zmian przepisów prawa na które strony nie mają wpływu tj. zmiana obowiązującej stawki podatku VAT .

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował kryterium:

- **cena oferty brutto w zł/t - 100 %**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie złożona prawidłowo - nie zostanie odrzucona i uzyska najwyższą ocenę punktową na podstawie oceny zgodnie ze wzorem:

$$C_{\text{najniższa}}/C_{\text{badanej oferty}} \times 100 \times 100\% - (\text{najniższa cena} - \text{maksymalna ilość punktów} - 100)$$

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wymaga się przedstawienia umowy regulującej współpracę wykonawców.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda w niniejszym postępowaniu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

Wszelkie zobowiązania stron dotyczące realizacji niniejszego zamówienia określone są w projekcie umowy stanowiącym Załącznik Nr 5 do SIWZ.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Środki ochrony prawnej określone w Dziale 6 ustawy pzp przysługują Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

18. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.

19. Informacja o podwykonawcach

Wykonawca ma obowiązek wskazania w oświadczeniu załączonym do oferty części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcy.

20. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeks Cywilny.

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

- 1) Formularz ofertowy.
- 2) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków w postępowaniu.
- 3) Oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia.
- 4) Wykaz wykonanych dostaw.
- 5) Wzór umowy.
- 6) Oświadczenie dot. podwykonawców