

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

***DOSTAWA WRAZ Z TRANSPORTEM KRUSZYWA ŁAMANEGO
Z PRZEZNACZENIEM NA ULEPSZENIE ODCINKA GRUNTOWEGO
DROGI POWIATOWEJ NR 2723 C CZERMNO – KUKOWO –
GORZESZYN – HUTA:***

SKŁAD SPECYFIKACJI:

1. Instrukcja dla oferentów
2. Formularz oferty
3. Wzór umowy

Zatwierdził:

Dyrektor
Zarządu Dróg Powiatowych w Lipnie
Wojciech Jańczak

Lipno, dnia 25 czerwca 2012r.

INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

1. Zamawiającym jest :

Zarząd Dróg Powiatowych w Lipnie
ul. Wojska Polskiego 8
87-600 Lipno

tel. (54) 287 – 20 – 46; fax (54) 287- 32 - 49

Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z przetargiem były kierowane wyłącznie na w/w adres.

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 Pzp.

1.1. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia: ustawa z

dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 roku nr 113, poz.759 z późniejszymi zmianami).

1.2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów

dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817),

1.3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości

zamówień publicznych (Dz. U. z 2011 r. Nr 282 poz. 1650).

1.4. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 243 poz. 1623 z późn. zm.).

2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

ZDP – 11.252.4.2012

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na w/w oznaczenie.

3. Informacje uzupełniające

3.1. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób, ani udostępniane osobom nie uczestniczącym w postępowaniu.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

DOSTAWA WRAZ Z TRANSPORTEM KRUSZYWA ŁAMANEGO

Z PRZEZNACZENIEM NA ULEPSZENIE ODCINKA GRUNTOWEGO DROGI

POWIATOWEJ NR 2723 C CZERMNO – KUKOWO – GORZESZYN – HUTA:

1. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych .
2. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): **CPV 14210000-6** - Żwir, piasek, kamień kruszony i kruszywa; **14.21.20.00-0** - Granulaty, odłamki, kamień sproszkowany, otoczaki, żwir, kamień rozłupany oraz pokruszony, mieszanki kamienia, mieszanki piasku i żwiru oraz inne kruszywo; **14.21.22.00-2** - Kruszywo
4. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 36 ust.2 pkt. 3 oraz w art. 67 ust. 1 pkt. 6 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp.
- 5. Zamawiający dopuszcza powierzenie części robót zamówienia podwykonawcom pod następującymi warunkami:**
 - a) Dostawca określi zakres rzeczowy i finansowy zadań, które zostaną im powierzone.
 - b) Dostawca (w przypadku otrzymania zamówienia) będzie odpowiadał za jakość i terminowość prac przez nich wykonanych.

6. Przedmiotem zamówienia jest:

Dostawa wraz z transportem kruszywa łamanego z przeznaczeniem na ulepszenie odcinka gruntowego drogi powiatowej nr 2723 C Czermno – Kukowo – Gorzeszyn – Huta w ilości:

- 550 Mg – kruszywo łamane o granulacji 0÷31,5 mm,

- a) **Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzania ilości i jakości dostarczonego towaru. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w dostawach (w zakresie ilości i jakości towaru) zamawiający będzie miał prawo odmówić przyjęcia towaru.**

Kruszywo nie może być zanieczyszczone w postaci drutów, gwoździ i innych elementów mogących uszkodzić pojazdy poruszające się po drogach. W przypadku ujawnienia w zawartości kruszywa takich zanieczyszczeń Zamawiający żądać będzie ich usunięcia.

Dostawa kruszywa obejmuje: sprzedaż, załadunek, ważenie, transport oraz rozładunek kruszywa na wyżej wymienione drogi.

- b) **Kruszywo musi spełniać wymagania normy PN-S-06102.**
- c) **Wielkość i miejsce dostawy będzie określał każdorazowo zamawiający, telefonicznie na 2- dni przed terminem jej realizacji.**
- d) **Dostawy przyjmowane będą w dni powszednie w godzinach od 7⁰⁰ do 14⁰⁰ przyczym dzienna dostawa powinna wynosić min. 280 Mg kruszywa.**
- e) **Zamówieniem objęta jest droga powiatowa :**
 - Czermno – Kukowo – Gorzeszyn – Huta
- f) **Zapłaty za towar zamawiający będzie dokonywał przelewem na konto Dostawcy w ciągu 30 – dni od daty otrzymania faktury – dokumentem, który należy dołączyć do faktury będzie dowód przyjęcia towaru podpisany przez zamawiającego lub osobę przez niego upoważnioną. Faktury bez dokumentu przyjęcia towaru będą odsyłane celem uzupełnienia.**
- g) **Cena :**

Do ceny Dostawca w kalkuluje transport kruszywa.

Cena podana w formularzu ofertowym pozostanie ceną stałą przez cały okres trwania umowy na realizację przedmiotowego zadania.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający wymaga realizacji powyższego zamówienia w terminie :

- od dnia podpisania umowy do dnia 15.10.2012r.

| |
|---|
| V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW |
|---|

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Dostawcy, którzy zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp spełniają warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia- w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie Wykonawca zrealizował co najmniej: - jedno zamówienie o wartości co najmniej 30 000,00 zł brutto (trzydzieści tysięcy złotych) odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane należycie.

- Wykaz wykonanych dostaw – **Załącznik nr 5**

3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
4. dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
5. sytuacji ekonomicznej i finansowej- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Dostawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

W przypadku podwykonawstwa należy wskazać w ofercie, którą część zamówienia Dostawca powierzy podwykonawcom.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków:

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Dostawca spełnia wyżej wymienione warunki.

VI. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJA DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ustawy PZP- wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:

- A. Oświadczenie do postępowania o zamówienie publiczne o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 - **Załącznik nr 1**
- B. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawca w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy zamawiający żąda :

- C. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **Załącznik nr 2**
- D. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

Dostawca zobowiązany jest również złożyć :

- Wypełniony **formularz ofertowy - Załącznik nr 3**
- Kserokopie atestu kruszyw żądanych frakcji z kopalni spełniające wymagania normy PN-S-06102
- Upoważnienie do podpisywania oferty oraz innych dokumentów związanych z postępowaniem w sprawie zamówienia publicznego podpisane przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy w formie oryginału lub kopii podpisanej notarialnie za zgodność z oryginałem.

Dostawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).

W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający wymaga przedłożenie w/w upoważnienia w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnej.

Jeżeli zamówienie realizowane będzie wspólnie przez wykonawców dokumenty wskazane w punkcie od „D” złożyć musi każdy z Wykonawców. Pozostałe dokumenty zostaną złożone wspólnie.

Jeżeli oferta Dostawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia , zostanie wybrana, zamawiający żąda przedstawienia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Zamawiający wzywa Dostawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

| |
|---|
| VII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ STRON W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW. |
|---|

1. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej. Porozumiewanie może odbywać się również za pomocą faksu. **Po otrzymaniu oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji za pomocą poczty lub faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.**

Numer telefonu i faksu Zamawiającego zostały podane w rozdziale I punkcie nr 1 niniejszej specyfikacji.

2. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Dostawcami.

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z oferentami jest – Kierownik Działu Utrzymania Dróg, Mostów, Zamówień Publicznych i Drogowej Służby Liniowej – mgr inż. Mirosław Grodaszewski.

| |
|---|
| VIII. WYJAŚNIENIA I ZMIANY W TREŚCI SIWZ |
|---|

1. Dostawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1.

4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.

5. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę Specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
7. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.

IX . WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości :
1 000.00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100).
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt. 2 ustawy z dn. 9 listopada 2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42 poz., 275 , poz. 275 z 2008r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2012 r. Nr 96, poz. 620)
3. Wadium w formie pieniężnej należy **wnieść na rachunek bankowy Zarządu Dróg Powiatowych w Lipnie prowadzony przez Kujawski Bank Spółdzielczy w Aleksandrowie Kujawskim - Filia Lipno Nr 56 9537 0000 2004 0041 4621 0004 z adnotacją: „ Wadium w postępowaniu na DOSTAWĘ WRAZ Z TRANSPORTEM KRUSZYWA ŁAMANEGOZ PRZEZNACZENIEM NA ULEPSZENIE ODCINKA GRUNTOWEGO DROGI POWIATOWEJ NR 2723 C CZERMNO – KUKOWO – GORZESZYN – HUTA ”**
 1. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
 2. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2-5 Pzp musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty określonej w gwarancji, w sytuacjach, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 Pzp.

3. Z wniesionego wadium, w tym także treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2-5 Pzp musi wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia, znak sprawy: **ZDP-11.252.4.2012 na DOSTAWĘ WRAZ Z TRANSPORTEM KRUSZYWA ŁAMANEGO Z PRZEZNACZENIEM NA ULEPSZENIE ODCINKA GRUNTOWEGO DROGI POWIATOWEJ NR 2723 C CZERMNO – KUKOWO – GORZESZYN – HUTA**
4. Wniesienie wadium w formach innych niż w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli ustanowienie wadium w drodze czynności prawnej nastąpi przed upływem terminu składania ofert.
5. Dokumenty potwierdzające wniesienie wadium w formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2-5 Pzp wykonawca składa przed upływem terminu składania ofert tj. **4.07.2012r. do godz. 10:00** lub wraz z ofertą.
6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Dostawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Pzp.
7. Dostawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Dostawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Dostawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Dostawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Dostawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
11. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Dostawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Dostawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Dostawcy.

13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Dostawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

X. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zajdą okoliczności, o których mowa w art. 93. ust 1 ustawy Pzp.
O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Dostawców, którzy:
 - a. ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
 - b. złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

1. Dostawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Dostawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni (art. 85 pkt. 2 ustawy Pzp).
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza (art. 85 pkt. 4 ustawy Pzp).

XII. OPIS SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wymagania i zalecenia ogólne:
Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, ustawy oraz z uwzględnieniem poniższych zasad:
 - 1) Każdy oferent przedłoży tylko jedną ofertę. Oferent , który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wyłączony z postępowania.
 - 2) Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
 - 3) Nie dopuszcza się możliwości składania ofert wariantowych.
 - 4) Wymaga się, by oferta była przygotowana na piśmie, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
 - 5) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.
 - 6) Wymaga się, by oferta była dostarczona w 2 zamkniętych kopertach uniemożliwiających odczytanie ich zawartości bez uszkodzenia tych kopert. Koperta zewnętrzna ma być zaadresowana wg poniższego wzoru:

Zarząd Dróg Powiatowych w Lipnie
ul. Wojska Polskiego 8, 87-600 Lipno
Oferta na:

**„ DOSTAWA WRAZ Z TRANSPORTEM KRUSZYWA ŁAMANEGO
Z PRZEZNACZENIEM NA ULEPSZENIE ODCINKA GRUNTOWEGO DROGI
POWIATOWEJ NR 2723 C CZERMNO – KUKOWO – GORZESZYN – HUTA”**

7) Koperta wewnętrzna poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana nazwą i dokładnym adresem wykonawcy wraz z numerem telefonu i faksu (dopuszcza się odcisk pieczęci).

| |
|---|
| XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT |
|---|

1. Oferty należy składać do dnia **4.07.2012r. do godz. 10:00** w siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych w Lipnie – pokój Nr 2
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **4.07.2012r. o godz. 10¹⁵**, w siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych w Lipnie ul. Wojska Polskiego 8,
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Dostawców, a także informację dotyczącą ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. W przypadku nieobecności Dostawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający prześle informację z otwarcia ofert niezwłocznie, na pisemny wniosek Dostawcy.
7. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Dostawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym, a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust 2. ustawy Pzp dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
8. Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Wymaga się, by oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań, a wszystkie strony oferty parafowane.
10. Dokumenty tworzące ofertę powinny być zszyte (spięte, oprawione, zbindowane itp.) w sposób uniemożliwiający ich wypięcie/zdekompletowanie). Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane.
11. Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafą osoby podpisującej ofertę.
12. Dostawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Strony, na których znajdują się inne zastrzeżone informacje, należy wskazać w druku oferty.
13. Dostawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
14. Zmiany i wycofanie oferty
 - a) Dostawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

- b) Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA.
- c) Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANIE.

15. Zawartość oferty:

Oświadczenia i dokumenty, których treść podano w pkt. VI SIWZ "Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają obowiązek złożyć wraz z ofertą wykonawcy w przedstawionej tam kolejności.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, jakie poniesie Dostawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji dostawy przedmiotu zamówienia wraz z transportem i rozładunkiem do Zamawiającego, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z wyodrębnieniem podatku VAT.
2. Ogólna wartość brutto stanowić będzie cenę oferty do porównania z cenami innych ofert. Tak wyliczona oferta będzie podstawą do zastosowania wzoru podczas oceny ofert.
3. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Dostawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów. Zastosowanie przez Dostawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
4. Forma wynagrodzenia – wynagrodzenie ryczałtowe.

XV. KRYTERIA POWODUJĄCE ODRZUCENIE OFERTY

1. Zgodnie z art. 89 ustawy Pzp, w ściśle określonych przypadkach, zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę. Z tytułu odrzucenia oferty wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia przeciwko zamawiającemu. Oferta zostanie odrzucona jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
- 6) Zawiera błędy w obliczaniu ceny;
- 7) Dostawca w terminie 3 dni od daty doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Zamawiający wybierze ofertę na podstawie kryterium oceny ofert określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert.

3. Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i wagami:
- kryterium cena – 100 %
oferty oceniane będą punktowo; maksymalna ilość punktów, jaka po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt,
4. Punkty będą przyznawane według następujących zasad:
W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikająca z działania;

Sposób oceny ofert dla kryterium - cena:

$$\frac{B}{A} \times Z = Lp$$

gdzie:

A - cena w zł w ocenianej ofercie,

B - najniższa cena w zł w ocenianych ofertach,

Z - znaczenie kryterium w punktach - 100 pkt,

Lp - liczba punktów uzyskanych w wyniku oceny oferty dla kryterium - cena.

5. Jeżeli w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa Dostawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Dostawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi Dostawców, którzy złożyli oferty, o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- Dostawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- Dostawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane faksem, albo 10 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art. 94 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Dostawca, którego oferta została wybrana przed przystąpieniem do podpisania umowy musi przedstawić do akceptacji Zamawiającego harmonogram realizacji robót objętych zamówieniem.
3. **Dostawca, którego oferta została wybrana przez Zamawiającego, przed przystąpieniem do podpisania umowy musi przedstawić dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości określonej w niniejszej SIWZ.**
4. Jeżeli Dostawca, którego oferta została wybrana, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVIII. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.

1. **Istotne postanowienia zawiera wzór załączonej umowy, (Załącznik nr 4)**
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, za wyjątkiem okoliczności przewidzianych w SIWZ:
 - Zamawiający nie dopuszcza zmiany terminu realizacji zamówienia z winy Wykonawcy.
3. Wszelkie zmiany do umowy wymagają zgody obydwu stron.

XIX. INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 36 ust. 2 pkt. 3 oraz w art. 67 ust. 1 pkt. 6 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp.

XX. INNE INFORMACJE

1. Nie przewiduje się:
 - a) Zawarcia umowy ramowej,
 - b) Ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
 - c) Przeprowadzenia aukcji elektronicznej,
2. Rozliczenie między Zamawiającym a Dostawcą nastąpi w polskich złotych PLN bez względu na uwarunkowania Wykonawcy.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Dostawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. W związku z tym, że prowadzone postępowanie dotyczy zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
odrzućcia oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień Publicznych.
7. Dostawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
8. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Opracował :

inż. Tomasz Kryński

dnia : 25.06.2012 r.