

Umowa

Zawarta w dniu w Lipnie pomiędzy

Powiatem Lipnowskim, ul. Sierakowskiego 10 B, 87-600 Lipno, NIP: 466-03-86- 812
reprezentowanym przez:

1. Pana Krzysztofa Baranowskiego - Starostę Lipnowskiego

2. Pana Jarosława Poliwko - Wicestarostę Lipnowskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu - Pani **Barbary Małkiewicz**

zwanym dalej Zamawiającym,

a

.....
.....

zwanym dalej Wykonawcą

Zamawiający oraz Wykonawca oświadczają, iż niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Prowadzenie zajęć pozalekcyjnych realizowanych w ramach projektu „Klucz do sukcesu” realizowanego w ramach Działania 9.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego na zasadach określonych w ustawie z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113 poz.759 z późniejszymi zmianami).

§ 1.

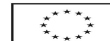
1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania: usługi polegające na prowadzeniu zajęć pozalekcyjnych realizowanych w ramach projektu „Klucz do sukcesu” realizowanego w ramach Działania 9.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.

2. Do zadań Wykonawcy należy ~~*niepotrzebne skreślić:~~

- przeprowadzenie zajęć pozalekcyjnych w okresie od dnia podpisania umowy do 30 czerwca 2012r. w wymiarzegodzin lekcyjnych z

- opracowanie programu zajęć pozalekcyjnych, który musi uwzględniać indywidualne możliwości uczniów biorących udział w projekcie oraz zawierać treści uwzględniające standardy wymagań egzaminacyjnych na egzamin z przedmiotu, którego dotyczą zajęcia i przedstawienie go do akceptacji koordynatorowi w ZS..... w....., tj. p.

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



- program zajęć będzie realizowany w oparciu o przeprowadzone podczas rekrutacji testy diagnozujące wiadomości i umiejętności uczniów (zajęcia pozalekcyjne z

- w przypadku zajęć z zakresu doradztwa zawodowego zajęcia odbywać się będą w formie warsztatów oraz w formie zajęć indywidualnych, których zwieńczeniem będą indywidualne plany działania,

- prowadzenie zajęć pozalekcyjnych zgodnie ze szczegółowym harmonogramem comiesięcznie ustalonym (do 20 dnia każdego miesiąca poprzedzającego miesiąc przeprowadzenia zajęć) przez Dyrektora ZS..... w - harmonogram zajęć pozalekcyjnych nie może kolidować z planem zajęć poszczególnych grup i może być modyfikowany przez Dyrektora Szkoły w uzasadnionych przypadkach,

- dokumentowanie zajęć pozalekcyjnych poprzez wpisy w dzienniku zajęć i prowadzenie list obecności

- prowadzenie miesięcznej karty czasu pracy, którą po zakończeniu każdego miesiąca należy dostarczyć do Biura Projektu (tj. do Pani Anity Wiśniewskiej – koordynatora projektu w Starostwie Powiatowym w Lipnie, ul. Sierakowskiego 10B, II piętro p. 27, tel. (54) 287 20 39 wew. 33),

- w przypadku udziału w innych projektach prowadzący zajęcia zobowiązany jest dostarczyć do Biura Projektu miesięczną ewidencję godzin i zadań realizowanych w ramach tych projektów,

- wspomaganie promocji i ewaluacji, w tym w szczególności obowiązek prawidłowego oznakowania pomieszczenia, w którym odbywają się zajęcia pozalekcyjne,

- odpowiedzialność materialna prowadzącego zajęcia za mienie znajdujące się w sali dydaktycznej, w której prowadzone są zajęcia,

- bieżące informowanie o frekwencji na prowadzonych zajęciach pozalekcyjnych,

- obowiązek osiągnięcia przyjętych w ramach projektu wskaźników produktu, tj. liczby uczniów uczestniczących w zajęciach w ramach danej grupy oraz realizacji założonych celów poszczególnych zajęć w projekcie.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zajęcia w okresie od dnia podpisania umowy do 30 czerwca 2012r.

2. Miejscem wykonania usługi będzie Zespół Szkół w w terminach i wymiarze godzin ustalonym z koordynatorem projektu.

3. W ramach usługi Wykonawca zrealizuje godzin lekcyjnych.

4. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić miesięczną kartę czasu pracy potwierdzającą ilość przeprowadzonych godzin zajęć w miesiącu oraz dziennik zajęć.

5. Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zadań wyszczególnionych w § 1 pkt 2.

§ 3.

1. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z ofertą osobą prowadzącą zajęcia będzie
..... Powierzenie wykonania czynności objętych zleceniem osobie trzeciej – niewymienionej w ofercie – bez pisemnej zgody Zamawiającego jest nieważne.

2. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę w każdym czasie, jeżeli zlecenie wykonywane jest w sposób nieprawidłowy, a Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich strat powstałych z tytułu nieprawidłowej realizacji zlecenia. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy jego wykonaniu.

§ 4.

1. Za zrealizowanie przedmiotu zlecenia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie łącznejzł brutto (słownie: złotych brutto).

2. Wynagrodzenie będzie płatne w okresach miesięcznych w wysokości odpowiadającej kwocie wynikającej z karty czasu pracy i dziennika zajęć w danym miesiącu potwierdzających ilość efektywnie przeprowadzonych zajęć w miesiącu

3. Zapłata wynagrodzenia będzie następować w terminie do 30 dni po przedstawieniu rachunku przez Wykonawcę, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy.

4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie płatności spowodowane niezawinionym przez Zamawiającego brakiem środków na wyodrębnionym rachunku projektu.

5. Wynagrodzenie w ramach niniejszej umowy jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 5.

1. Strony ustalają następujące kary umowne:

1) Wykonawca płaci Zamawiającemu;

– za odstąpienie od umowy 50% wartości zamówienia określonego w §4 ust. 1;

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne;

- za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy 50% wartości zamówienia określonego w §4 ust. 1, z zastrzeżeniem art. 145 Prawa zamówień publicznych.

2. Za niewykonanie pracy w terminie lub wykonanie w sposób nierzetelny, czego skutkiem będą w szczególności konsekwencje finansowe dla Zamawiającego, Wykonawca dokona zwrotu pobranego wynagrodzenia w całości.

3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 6.

1. W razie wystąpienia okoliczności niezależnych od stron umowy, które spowodują konieczność przesunięcia terminu realizacji umowy strony mogą dokonać zmiany umowy w tym zakresie.

2. Zmiana terminu umowy nie wpłynie na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 7.

Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym projektem, w tym dokumentów finansowych.

§ 8.

Dane osobowe Wykonawcy podlegają ochronie według przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.). Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach ewidencyjnych, podatkowych i statystycznych przez Zamawiającego.

§ 9.

W sprawach nieobjętych zapisami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

§ 10.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA