

Znak sprawy : ZDP-11/ZP-7/2011

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

REMONT NAWIERZCHNI DRÓG POWIATOWYCH

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ZAWIERA PONIŻEJ
WYMIENIONE DOKUMENTY :

1. Instrukcja dla oferentów
2. Formularz oferty
3. Kosztorysy ofertowe
4. Wzór umowy
5. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót

Zatwierdził:

Dyrektor
Zarządu Dróg Powiatowych w Lipnie
Wojciech Jańczak

Lipno, dnia 20.04.2011r.

INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

1. Zamawiającym jest:

Zarząd Dróg Powiatowych w Lipnie; ul. Wojska Polskiego 8 , 87 – 600 Lipno;

tel. 54 287-20-46 faks 54 287-32-49, adres strony internetowej

www.bip.lipnowski.powiat.pl

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej 14 000 EURO, a mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 Pzp.

1.1. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z roku 2007 Nr 223, poz.1655 z późniejszymi zmianami) zwanej dalej „ustawą „.

1.2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817),

1.3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 224 poz. 1796).

1.4. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2006 r. Nr 156 poz. 1118 z późn. zm.).

2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

ZDP – 11/ZP-7/2011

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na w/w oznaczenie.

3. Informacje uzupełniające

3.1. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób, ani udostępniane osobom nie uczestniczącym w postępowaniu.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu nawierzchni dróg powiatowych i tak :

Zadanie I

Chlebowo – Karnkowo – Chodorążek – Wioska od km 0+003 do km 1+570

- wyrównanie nawierzchni masą mineralno – bitumiczną wg PN-S-96025 w ilości 75 kg/m²;
zakres robót - **1120 km / pow. 5850 m²,**
- wykonanie pojedynczego powierzchniowego utrwalenia nawierzchni przy użyciu asfaltowej emulsji kationowej szybko rozpadowej 70% i grysów bazaltowych kl. I gat. I frakcji 5/8 mm,
zakres robót **1567 km / pow. 8363 m².**

Zadanie II

Marianki – Małomin – Kamień Kmiecy - Tłuchowo od km 8+332 do km 9+332

- wyrównanie nawierzchni masą mineralno – bitumiczną wg PN-S-96025 w ilości 75 kg/m²;
zakres robót - **1000 km / pow. 5000 m²,**
- wykonanie pojedynczego powierzchniowego utrwalenia nawierzchni przy użyciu asfaltowej emulsji kationowej szybko rozpadowej 70% i grysów bazaltowych kl. I gat. I frakcji 5/8 mm,
zakres robót **1000 km / pow. 5000 m².**

Zadanie III

Obory – Wildno – Lipno w m. Jastrzębie od km 16+563 do km 16+776

- wyrównanie nawierzchni masą mineralno – bitumiczną wg PN-S-96025 w ilości 75 kg/m²;
zakres robót - **213 km / pow. 1491 m²,**
- wykonanie pojedynczego powierzchniowego utrwalenia nawierzchni przy użyciu asfaltowej emulsji kationowej szybko rozpadowej 70% i grysów bazaltowych kl. I gat. I frakcji 5/8 mm,
zakres robót **213 km / pow. 1278 m².**

Zadanie IV

Lipno – Brzeźno – Gnojno od km 13+334 do km 14+334

- naprawa korpusu drogi na przepuszczenie pod drogą – podbudowa z betonu B-15
zakres robót **0,045 km / 535 m²,**
- wyrównanie nawierzchni masą mineralno – bitumiczną wg PN-S-96025 w ilości 75 kg/m²;
zakres robót - **1000 km / pow. 5000 m²,**
- wykonanie pojedynczego powierzchniowego utrwalenia nawierzchni przy użyciu asfaltowej emulsji kationowej szybko rozpadowej 70% i grysów bazaltowych kl. I gat. I frakcji 5/8 mm,
zakres robót **1000 km / pow. 5000 m².**

1. Zamawiający przewiduje składanie ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): **45.23.31.40-2**
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
5. **Zamawiający dopuszcza powierzenie części robót zamówienia podwykonawcom pod następującymi warunkami:**
 - a) Wykonawca określi zakres rzeczowy i finansowy zadań, które zostaną im powierzone.
 - b) Wykonawca (przed otrzymaniem zamówienia) przedstawi kserokopie umów z podwykonawcami (poświadczone za zgodność z oryginałem)
 - c) Wykonawca (w przypadku otrzymania zamówienia) będzie odpowiadał za jakość i terminowość prac przez nich wykonanych.
6. **W ramach realizacji zadania Wykonawca zobowiązany jest również do:**
 - wykonania projektu tymczasowej organizacji ruchu na czas wykonywania robót wraz z uzyskaniem niezbędnych opinii i zatwierdzenia;
 - zapewnienia znaków niezbędnych do wprowadzenia oznakowania tymczasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót zgodnie z zatwierdzonymi projektami wraz z ustawieniem;
7. **Wymaga się od Wykonawcy sprawdzenia w terenie warunków wykonania zamówienia.**
8. **Wymagany termin gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi 3 lata.**

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie:

od dnia podpisania umowy do dnia 31.08.2011r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp spełniają warunki dotyczące:
 - 1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;

1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków:

2.1. W zakresie warunku wskazanego w ust.1 pkt 1.1 wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności związanej z przedmiotem zamówienia,

2.2. W zakresie warunku wskazanego w ust.1 pkt 1.2 wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich pięciu lat wykonał co najmniej jeden kontrakt porównywalny z niniejszym przedmiotem zamówienia z podaniem jego wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Za porównywalny zakres z niniejszym zamówieniem, Zamawiający uzna jeśli wykonawca wykonał w tym okresie co najmniej 1 zamówienie, polegające na remoncie drogi obejmującej swoim zakresem wyrównanie nawierzchni masą mineralno - bitumiczną na odcinku długości minimum 4 000 mb, powierzchniowe utwalenie nawierzchni emulsją i grysami (potwierdzone referencjami lub dokumentami równoważnymi).

2.3. W zakresie warunku wskazanego w ust.1 pkt 1.3 wykonawca wykaże, że:

a) dysponuje lub będzie dysponował, na podstawie pisemnego zobowiązania innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji odpowiedniego potencjału technicznego do wykonania zamówienia tj. dysponuje w pełni sprawnymi jednostkami sprzętu i transportu **zgodnie ze szczegółowymi specyfikacjami technicznymi.**

b) dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. posiada do dyspozycji niezbędny potencjał kadrowy wykwalifikowany w celu obsadzenia podanych niżej stanowisk;

- kierownik budowy o specjalności drogowej – 1 osoba, wymagane kwalifikacje: posiadanie uprawnień budowlanych odpowiadające proponowanej funkcji w realizacji zamówienia (dołączyć oświadczenie, że osoba ta posiada odpowiednie uprawnienia o ile stosowne przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takiego uprawnienia.),

2.4. W zakresie warunku wskazanego w ust.1 pkt 1.4 wykonawca przedstawi opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Przedstawi również informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

2.5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. **W przypadku podwykonawstwa należy wskazać w ofercie, którą część zamówienia wykonawca powierzy podwykonawcom.**

2.6. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.

2.7. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, albo złożyli wadliwe pełnomocnictwa do ich uzupełnienia/złożenia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia/złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

2.8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w konsorcjum).

W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- a) wykonawcy przedłożą wraz z ofertą umowę określającą strony umowy, cel działania, okres ważności umowy, sposób ich współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, sposób odpowiedzialności (wymaga się solidarnej odpowiedzialności wykonawców);
- b) w odniesieniu do wymagań postawionych przez zamawiającego, każdy z wykonawców wchodzących w skład konsorcjum oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-9 ustawy;
- c) oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie;
- d) wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;
- e) Każdy z wykonawców musi złożyć dokumenty wymienione w punkcie

VI .1. (pkt. 1.1. oraz pkt. 1.2.)

VI. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJA DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu potwierdzenia warunków określonych w pkt. V SIWZ wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:

1.1. Oświadczenie do postępowania o zamówienie publiczne o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 - **Załącznik nr 1** oraz :

- Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, (**na zał. Nr 5**)
- Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie (o których mowa w pkt. V ust. 2 pkt 2) z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, (**na zał. Nr 6**)
- wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca (wykaz sprzętu), (**na zał. Nr 7**)
- oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- Przedstawi również informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową ,

wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

1.2. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu zgodnie z art. 24 ustawy - **Załącznik nr 2** oraz w celu potwierdzenia w/w warunku należy przedłożyć:

- Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt.2 – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
- Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

oraz

- Wypełniony **formularz ofertowy - Załącznik nr 3**
- Wypełnione kosztorysy ofertowe (*na zadania I, II, III, IV lub wybrane zadania*)- **Załącznik nr 4.**
- Pełnomocnictwo zgodnie z art. 23 ustawy, jeżeli wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia (*tylko, jeśli dotyczy*),
- Oświadczenie o spełnianie warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art.44 ustawy (**na zał. Nr 8**)
- Upoważnienie do podpisywania oferty oraz innych dokumentów związanych z postępowaniem w sprawie zamówienia publicznego podpisane przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy.

UWAGA: Upoważnienie należy załączyć tylko wówczas, jeżeli osoba lub osoby podpisujące ofertę nie figurują w odpowiednich rejestrach i nie są uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej

Polskiej przedkłada:

2.1. dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie

2.2. zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 408 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert – albo zaświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się takiego zaświadczenia.

Wszystkie dokumenty w ofercie wykonawca musi przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.

VII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ STRON W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW.

1. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej. Porozumiewanie może odbywać się również za pomocą faksu. **Po otrzymaniu oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji za pomocą poczty lub faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.**

Numer telefonu i faksu Zamawiającego zostały podane w rozdziale I punkcie nr 1 niniejszej specyfikacji.

2. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z oferentami jest – Beata Retlikowska.

Dopuszcza się porozumiewanie wyłącznie w formie pisemnej.

VIII. WYJAŚNIENIA I ZMIANY W TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1.

4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.

5. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę Specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

7. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

8. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.

IX . WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości :

Zadanie I – 5 600,00 zł (słownie: pięć tysięcy sześćset złotych)

Zadanie II – 4 400,00 zł (słownie: cztery tysiące czterysta złotych)

Zadanie III – 1 150,00 zł (słownie: jeden tysiąc sto pięćdziesiąt złotych)

Zadanie IV – 6 500,00 zł (słownie: sześć tysięcy pięćset złotych)

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt. 2 ustawy z dn. 9 listopada 2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42 poz., 275 , z późn. zm);
3. Wadium w formie pieniężnej należy **wnieść na rachunek bankowy Zarządu Dróg Powiatowych w Lipnie prowadzony przez Kujawski Bank Spółdzielczy w Aleksandrowie Kujawskim - Filia Lipno Nr 56 9537 0000 2004 0041 4621 0004 z adnotacją:**

„ **Wadium w postępowaniu na wykonanie remontu nawierzchni dróg powiatowych.**”
4. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji, należy złożyć w oryginale w siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych w Lipnie, ul. Wojska Polskiego 8.
Do oferty nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego – lecz jego kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem.
5. Z treści gwarancji musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska).

Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa osób, które podpisały gwarancję ubezpieczeniową lub bankową.
6. W przypadku przedłużenia przez Wykonawcę terminu związania ofertą, gwarant zobowiązuje się przedłużyć okres ważności wadium na czas wskazany przez wykonawcę, a jeżeli nie jest to możliwe wystawić nowe wadium na przedłużony okres związania ofertą (art.85, pkt.2 i 4 ustawy Pzp)
- 6.1. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust.5 ustawy Pzp.
7. Wadium musi być wniesione najpóźniej **do dnia: 10.05.2011r. do godz. 10⁰⁰**
8. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie j. w. znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
9. Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą

wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

10. Zwrot wadium

10.1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art.46 ust.4a ustawy Pzp.

10.2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.;

10.3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;

11. Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust.10.1. niniejszej SIWZ jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

12. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw, chyba że udowodni że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

13. Wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana, zostanie zatrzymane wraz z odsetkami w przypadku, gdy Wykonawca:

- odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

X. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu,
- cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia,
- w przypadku, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy Pzp, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
- 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni (art. 85 pkt 2 ustawy Pzp).
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza (art. 85 pkt. 4 ustawy Pzp).

XII. OPIS SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wymagania i zalecenia ogólne:

Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, ustawy oraz z uwzględnieniem poniższych zasad:

- 1) Każdy oferent przedłoży tylko jedną ofertę. Oferent , który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wyłączony z postępowania.
- 2) Niedopuszczalny jest podział oferty na części w ramach zadań . Oferta obejmować powinna cały zakres robót zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
Oferty można składać na zadania I, II, III, IV lub na wybrane zadania.
- 3) Wymaga się, by oferta była przygotowana na piśmie, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
- 4) Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

5) Wymaga się, by oferta była dostarczona w 2 zamkniętych kopertach uniemożliwiających odczytanie ich zawartości bez uszkodzenia tych kopert. Koperta zewnętrzna ma być zaadresowana wg poniższego wzoru:

**Zarząd Dróg Powiatowych w Lipnie
ul. Wojska Polskiego 8, 87-600 Lipno**

Oferta na:

**„Remont nawierzchni dróg powiatowych;
nie otwierać przed terminem 10.05.2011r. godz. 10:00.”**

7) Koperta wewnętrzna poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana nazwą i dokładnym adresem wykonawcy wraz z numerem telefonu i faksu (dopuszcza się odcisk pieczęci).

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać do dnia **10.05.2011r. do godz. 10:00** w siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych w Lipnie, ul. Wojska Polskiego 8 – pokój Nr 2
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **10.05.2011r. o godz. 10:05** w siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych w Lipnie
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informację dotyczącą ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający prześle informację z otwarcia ofert niezwłocznie, na pisemny wniosek Wykonawcy.
7. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym, a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust 2. ustawy Pzp dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
8. Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty powiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

9. Wymaga się, by oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań, a wszystkie strony oferty parafowane.
10. Dokumenty tworzące ofertę powinny być zszyte (spięte, oprawione, zbindowane itp.) w sposób uniemożliwiający ich wypięcie/zdekompletowanie).
Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane.
11. Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafą osoby podpisującej ofertę.
12. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
Strony, na których znajdują się inne zastrzeżone informacje, należy wskazać w druku oferty.
13. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
14. Zmiany i wycofanie oferty
 - a) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
 - b) Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA.
 - c) Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANIE.
15. Zawartość oferty:
Oświadczenia i dokumenty, których treść podano w pkt. VI SIWZ "Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają obowiązek złożyć wraz z ofertą wykonawcy w przedstawionej tam kolejności.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena oferty powinna zostać obliczona w oparciu o „Kosztorys ofertowy”,
2. Wykonawca oblicza cenę oferty, przemnażając ilość jednostek w danej pozycji kosztorysu ofertowego przez cenę jednostkową, następnie dodając wartości netto, bez VAT, poszczególnych elementów kosztorysu ofertowego, a na końcu dodaje wartość VAT. Tak wyliczoną cenę netto (bez VAT) oraz brutto (z VAT) wykonawca zamieszcza w ofercie. Cena musi być wyrażona w złotych polskich, niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Cena ta będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Forma wynagrodzenia – wynagrodzenie kosztorysowe.

UWAGA: Wszystkie wartości oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XV. KRYTERIA POWODUJĄCE ODRZUCENIE OFERTY

1. Zgodnie z art. 89 ustawy Pzp, w ściśle określonych przypadkach, zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę. Z tytułu odrzucenia oferty wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia przeciwko zamawiającemu. Oferta zostanie odrzucona jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
- 6) Zawiera błędy w obliczaniu ceny;
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od daty doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Zamawiający wybierze ofertę na podstawie kryterium oceny ofert określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert.

3. Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i wagami:

- kryterium cena – 100 %
- oferty oceniane będą punktowo; maksymalna ilość punktów, jaka po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt,

4. Punkty będą przyznawane według następujących zasad:

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikająca z działania;

$$P_i(C) = (C_{min}/C_i) \times Max(C)$$

gdzie:

P_i(C) – ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „cena”

C_{min} – najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert

C_i – cena oferty „i”

Max(C) – maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium „cena”

Maksymalna ilość punktów, jakie oferent może uzyskać za kryterium „cena” – 100

5. Jeżeli zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
8. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

<p>XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO</p>

1. Ogłoszenie wyników postępowania – niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

- oraz zamieszcza informację o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, albo 10 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art. 94 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
 3. **Wykonawca, którego oferta została wybrana przez Zamawiającego, przed przystąpieniem do podpisania umowy musi przedstawić dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości określonej w niniejszej SIWZ.**
 4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVIII. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.
--

1. Istotne postanowienia zawiera wzór załączonej umowy.

2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, za wyjątkiem okoliczności przewidzianych w SIWZ.

3. Przewiduje się zmiany istotnych postanowień zawartej umowy z uwagi na ewentualne następujące okoliczności:

- wystąpienie okoliczności powodujących konieczność zmiany osób które będą uczestniczyć w wykonaniu przedmiotu zamówienia (przewidzianych w ofercie), na osoby o co najmniej równoważnych kwalifikacjach i doświadczeniu;
- dopuszczalne są wszelkie zmiany nieistotne rozumiane w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu na etapie postępowania o zamówienie nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o zamówienie ani wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

4. Wszelkie zmiany do umowy wymagają zgody obydwu stron.

XIX. INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.

XX. INNE INFORMACJE

1. Nie przewiduje się:
 - a) Zawarcia umowy ramowej,
 - b) Ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
 - c) Przeprowadzenia aukcji elektronicznej,
2. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą nastąpi w polskich złotych PLN bez względu na uwarunkowania Wykonawcy.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej (brutto).
2. Zabezpieczenie wnosi się w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 15.2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
6. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30 % wysokości zabezpieczenia. Kwota, o której mowa w art. 151 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, jest zwracana nie później niż w 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - b) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d) odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień Publicznych.
7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
8. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Opracował : Beata Retlikowska dnia: 20.04.2011 r.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W TRYBIE ART. 22 UST. 1
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy

Numer telefonu, faksu

(lub pieczęć nagłówkowa wykonawcy)

Oświadczam, że zgodnie z wymogami art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W TRYBIE ART. 24 USTAWY
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH O NIE PODLEGANIU
WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA**

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy

Numer telefonu, faksu

(lub pieczęć nagłówkowa wykonawcy)

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych , który mówi, że:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
2. wykonawców, wykonawców stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali one przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści

majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, majątkowych także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, majątkowych także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa skarbowego;

8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, majątkowych także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

II. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1. wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

2. nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
3. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
4. nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

Zarząd Dróg Powiatowych w Lipnie
ul. Wojska Polskiego 8
87-600 Lipno

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym dotyczącym wykonania remontu nawierzchni dróg powiatowych

1. Oferujemy wykonanie robót objętych przetargiem :

Zadanie I

Chlebowo – Karnkowo – Chodorążek – Wioska od km 0+003 do km 1+570

za cenę złotych

podatek VAT złotych

Razem : złotych

słownie :

zgodnie z załączonym kosztorysem ofertowym Nr 1.

Zadanie II

Marianki – Małomin – Kamień Kmiecy – Tłuchowo od km 8+332 do km 9+332

za cenę złotych

podatek VAT złotych

Razem : złotych

słownie :

zgodnie z załączonym kosztorysem ofertowym Nr 2.

Zadanie III

Obory – Wildno – Lipno w m. Jastrzębie od km 16+563 do km 16+776

za cenę złotych

podatek VAT złotych

Razem : złotych

słownie :

zgodnie z załączonym kosztorysem ofertowym Nr 3.

Zadanie IV

Lipno – Brzeźno – Gnojno od km 13+334 do km 14+334

za cenę złotych

podatek VAT złotych

Razem : złotych

słownie :

zgodnie z załączonym kosztorysem ofertowym Nr 4.

2. Na wykonane roboty udzielamy 3 lata gwarancji od daty odbioru robót.

3. Roboty objęte przetargiem wykonamy:

3.1. siłami własnymi;

3.2. przy udziale następujących podwykonawców (należy podać zakres robót, które

Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy):

.....
.....
.....
.....
.....

4. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz wzorem umowy i uznajemy się za związanych określonymi w nich zasadami postępowania.

5. **Oświadczamy**, że uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

6. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z dokumentacją udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń.

7. **Uważamy się** za związanych niniejszą ofertą przez okres **30** dni od upływu terminu składania ofert.

8. **Wadium** w kwocie:

Zadanie I zł

słownie:

Zadanie II zł

słownie:

Zadanie III zł

słownie:

Zadanie IV zł

słownie:

zostało wniesione w dniu

w formie

9. **W przypadku wybrania** naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do:

9.1. wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości określonej w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. **5%** wartości ofertowej brutto, co stanowi kwotę zł, słownie złotych:

w terminie wskazanym przez Zamawiającego w formie,

9.2. podpisania umowy wg wzoru zawartego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

10. Załącznikiem do niniejszej oferty jest wypełniony formularz kosztorysu ofertowego
Nr

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis wykonawcy i pieczęć

.....
(pieczęć wykonawcy)

WYKAZ KIEROWNICTWA ROBÓT I KLUCZOWYCH PRACOWNIKÓW
--

Nazwa przedsiębiorstwa

Adres przedsiębiorstwa

Numer telefonu, faksu

Wykaz osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja przydzielona do realizacji zamówienia
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Załączamy oświadczenie, że osoby wymienione w tabeli posiadają odpowiednie uprawnienia do kierowania i nadzorowania robót drogowych.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis wykonawcy

.....
(pieczęć wykonawcy)

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE WYKONAWCY

Nazwa przedsiębiorstwa

Adres przedsiębiorstwa

Numer telefonu, faksu

Wykaz przedsięwzięć realizowanych w ciągu ostatnich 5 lat o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem zadania będącego przedmiotem zamówienia.

Rodzaj robót	Wartość, za którą wykonawca był odpowiedzialny	Czas realizacji		Nazwa zleceniodawcy	Wymagania specjalne
		Rozpoczęcie	Zakończenie		

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis wykonawcy

.....
(pieczęć wykonawcy)

WYKAZ SPRZĘTU PRZEWIDZIANEGO DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA
--

Nazwa przedsiębiorstwa

Adres przedsiębiorstwa

Numer telefonu, faksu

Oświadczam, że reprezentowana przeze mnie firma dysponuje m.in. następującymi w pełni sprawnymi jednostkami sprzętu:

Opis (rodzaj, nazwa producenta, model)	Liczba jednostek	Własny lub dzierżawiony (nazwa właściciela)	Wydajność wielkość

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis wykonawcy

Uwaga: W przypadku sprzętu wynajętego, dzierżawionego, użyczzonego należy załączyć wstępne porozumienie, zobowiązanie do współpracy lub umowę z właścicielem sprzętu.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
Art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **wykonanie remontu drogi powiatowej Nr 2731 C Wylazłowo – Mokowo – Dobrzyń n/Wisłą** oświadczamy, że zgodnie z art. 44 ustawy z 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych spełniamy warunki udziału w w/w postępowaniu i załączyliśmy dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.

....., dnia..... r.

.....
(podpis i imienna pieczęć Wykonawcy)

UMOWA NR / 2011

W dniu roku w Lipnie pomiędzy:

Zarządem Dróg Powiatowych w Lipnie zwanym dalej **Zamawiającym** reprezentowanym przez:

Wojciecha Jańczaka

a

zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

1.

2.

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót będących przedmiotem postępowania przetargowego o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego z dnia, który to przetarg Wykonawca wygrał, a którego przedmiotem jest remont nawierzchni dróg powiatowych:

Zadanie I

Chlebowo – Karnkowo – Chodorążek – Wioska od km 0+003 do km 1+570

- wyrównanie nawierzchni masą mineralno – bitumiczną wg PN-S-96025 w ilości 75 kg/m²; zakres robót - **1120 km / pow. 5850 m²**,
- wykonanie pojedynczego powierzchniowego utrwalenia nawierzchni przy użyciu asfaltowej emulsji kationowej szybko rozpadowej 70% i grysów bazaltowych kl. I gat. I frakcji 5/8 mm, zakres robót **1567 km / pow. 8363 m²**.

Zadanie II

Marianki – Małomin – Kamień Kmiecy - Tłuchowo od km 8+332 do km 9+332

- wyrównanie nawierzchni masą mineralno – bitumiczną wg PN-S-96025 w ilości 75 kg/m²; zakres robót - **1000 km / pow. 5000 m²**,
- wykonanie pojedynczego powierzchniowego utrwalenia nawierzchni przy użyciu asfaltowej emulsji kationowej szybko rozpadowej 70% i grysów bazaltowych kl. I gat. I frakcji 5/8 mm, zakres robót **1000 km / pow. 5000 m²**.

Zadanie III

Obory – Wildno – Lipno w m. Jastrzębie od km 16+563 do km 16+776

- wyrównanie nawierzchni masą mineralno – bitumiczną wg PN-S-96025 w ilości 75 kg/m²;

zakres robót - **213 km / pow. 1491 m2,**

- wykonanie pojedynczego powierzchniowego utrwalenia nawierzchni przy użyciu asfaltowej emulsji kationowej szybko rozpadowej 70% i grysów bazaltowych kl. I gat. I frakcji 5/8 mm, zakres robót **213 km / pow. 1278 m2.**

Zadanie IV

Lipno – Brzeźno – Gnojno od km 13+334 do km 14+334

- naprawa korpusu drogi na przepuszczenie pod drogą – podbudowa z betonu B-15 zakres robót **0,045 km / 535 m2,**
- wyrównanie nawierzchni masą mineralno – bitumiczną wg PN-S-96025 w ilości 75 kg/m2; zakres robót - **1000 km / pow. 5000 m2,**
- wykonanie pojedynczego powierzchniowego utrwalenia nawierzchni przy użyciu asfaltowej emulsji kationowej szybko rozpadowej 70% i grysów bazaltowych kl. I gat. I frakcji 5/8 mm, zakres robót **1000 km / pow. 5000 m2.**

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy na warunkach określonych w postanowieniach niniejszej umowy oraz zgodnie :

- z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi wymagań technicznych,
- ze złożoną ofertą, w tym z kosztorysem ofertowym Nr

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie, zgodnie z wynagrodzeniem podanym w formularzu ofertowym na kwotę:

Zadanie I

ogółem brutto: (słownie:),

ogółem netto: zł (słownie:),

w tym podatek VAT – zł

Zadanie II

ogółem brutto: (słownie:),

ogółem netto: zł (słownie:),

w tym podatek VAT – zł

Zadanie III

ogółem brutto: (słownie:),

ogółem netto: zł (słownie:),

w tym podatek VAT – zł

Zadanie IV

ogółem brutto: (słownie:),
ogółem netto: zł (słownie:),
w tym podatek VAT – zł

2. Kwota podana w ust. 1 nie może ulec zwiększeniu.

§ 4

1. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązuje się do :

- a) wykonania projektu organizacji ruchu oraz oznakowania terenu budowy ,
- b) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji naprawienia ich i doprowadzenie do stanu pierwotnego,
- c) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót i przekazanie go Zamawiającemu, najpóźniej do dnia odbioru.

§ 5

1. Strony ustalają następujący termin realizacji robót:

od dnia podpisania umowy do dnia 31.08.2011r.

2. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać powyższych terminów i wykonać przedmiot umowy w terminach zapisanych w niniejszej umowie.

§ 6

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami, warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, obowiązującymi warunkami technicznymi, normami państwowymi i branżowymi oraz Prawem budowlanym i przepisami przewidzianymi dla tego rodzaju robót.

§ 7

Wykonawca zleci wykonanie poniższych robót podwykonawcom:

.....
(zakres robót)

co stanowi % całkowitego zakresu robót objętych zamówieniem

lub

Wykonawca nie będzie zlecał robót objętych niniejszym zamówieniem podwykonawcom.

§ 8

(ten paragraf zostanie wpisany do umowy wyłącznie wtedy, gdy Wykonawca będzie powierzał część robót podwykonawcom)

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców. Wykonawca przyjmuje na siebie pełnienie funkcji koordynatora w stosunku do robót realizowanych przez podwykonawców.
2. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z podwykonawcami takiego zakresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady wobec Zamawiającego.
3. Wykonawca zleci wykonanie poniższych robót następującym podwykonawcom:
 -co stanowi % całkowitego zakresu robót objętych zamówieniem.
4. Do zawarcia umowy z podwykonawcami wymagana jest zgoda Zamawiającego.
5. Podwykonawca wskazany przez Wykonawcę nie może zawierać dalszych umów z podwykonawcami.
6. Zmiana podwykonawcy w trakcie trwania niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 9

1. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania terenu budowy w terminie do dnia
2. Po protokolarnym przejęciu od Zamawiającego terenu budowy, Wykonawca aż do chwili wykonania przedmiotu umowy ponosi pełną odpowiedzialność za przekazany teren budowy.

§ 10

1. Przedstawicielem z ramienia Zamawiającego na placu budowy będzie :
Pan
2. Kierownikiem Robót z ramienia Wykonawcy będzie:
Pan

§ 11

Zamawiający zobowiązuje się:

- przekazać plac budowy w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty podpisania umowy
- dokonać odbioru wykonanych prac na zasadach określonych w umowie,
- zapewnić nadzór inwestorski.

Wykonawca zobowiązuje się:

- zabezpieczyć stały nadzór Kierownika Robót (wymagane uprawnienie do kierowania robotami zgodnymi z przedmiotem zamówienia) zarówno nad pracownikami wykonującymi roboty, jak i ich przebiegiem w miejscu realizacji,
- zabezpieczyć pod względem bhp i ppoż. miejsca wykonania robót oraz miejsca składowania materiałów – zgodnie z przepisami,
- w trakcie realizacji robót utrzymywać miejsca robót w porządku, składować wszelkie urządzenia pomocnicze i materiały oraz na bieżąco usuwać odpady i śmieci,

- zabezpieczyć miejsce wykonania robót przed kradzieżą, przejmując skutki finansowe z tego tytułu,
- realizować przedmiot niniejszej umowy z należytą starannością, nie dopuszczając do jakichkolwiek zniszczeń bądź szkód w obrębie udostępnionego obiektu (frontu robót),
- przed przekazaniem obiektu, tj. przed podpisaniem bezusterkowego protokołu odbioru robót, usunąć we własnym zakresie i na własny koszt, wszelkie szkody wynikłe z winy Wykonawcy w trakcie realizowanych przez niego robót lub pokryć koszt ich usunięcia,
- podczas odbioru przedstawi Zamawiającemu atesty, certyfikaty i aprobaty techniczne na materiały użyte w niniejszym zamówieniu,
- współpracować ze służbami Zamawiającego,
- zgłaszać roboty do odbioru,
- ubezpieczyć budowę od ryzyka utraty lub uszkodzenia przedmiotu zamówienia.

§ 12

1. Zamawiający wyznacza datę rozpoczęcia czynności odbioru robót w ostatnim dniu, w którym upływa termin wykonania robót.
2. W przypadku gotowości Wykonawcy do wcześniejszego rozpoczęcia czynności odbioru robót, niż wskazany w ust. 1, Zamawiający rozpocznie odbiór robót, w terminie 5 dni roboczych, od daty zgłoszenia gotowości.
3. Wykonawca w dniu przystąpienia do odbioru robót przedłoży Zamawiającemu atesty, certyfikaty i aprobaty zastosowanych materiałów budowlanych.
4. W razie stwierdzenia nieprawidłowości bądź wad w trakcie odbioru robót, Wykonawca obowiązany jest je wszystkie usunąć w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Podpisanie protokołu bezusterkowego odbioru robót nastąpi po stwierdzeniu braku zastrzeżeń do zrealizowanego przedmiotu umowy bądź po usunięciu wszelkich wad i nieprawidłowości stwierdzonych i zaprotokołowanych w trakcie odbioru.
6. Data podpisania bezusterkowego protokołu odbioru jest datą zakończenia robót i przejęcia przedmiotu umowy i terminem rozpoczęcia okresu gwarancji i rękojmi.
7. Z dniem protokolarnego odbioru robót na Zamawiającego przechodzi ryzyko utraty lub uszkodzenia zadania.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub jego wadliwego wykonania, Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
9. Inne dane dotyczące odbioru robót zawarte są w specyfikacjach technicznych stanowiących integralną część niniejszej umowy.

§ 13

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.

2. Wbudowane materiały powinny posiadać świadectwa jakości, certyfikaty kraju pochodzenia oraz powinny odpowiadać:

- a) Polskim Normom,
- b) wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.

3. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać właściwe dokumenty .

§ 14

Wykonawca przejmuje odpowiedzialność materialną wobec osób trzecich za szkody powstałe podczas wykonywania robót oraz napraw gwarancyjnych inwestycji.

§ 15

1. Zamawiający nie przewiduje faktur częściowych.

2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w ciągu 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z podpisanym przez strony bezusterkowym protokołem odbioru robót.

3. Za datę zapłaty strony ustalają dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu wynagrodzenia na konto Wykonawcy.

4. Zamawiający ma prawo potrącić kary umowne z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

5. Warunkiem zapłaty należności za fakturę, jest złożenie przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających uregulowanie płatności wobec podwykonawców, w formie oświadczenia podwykonawców.

§ 16

1. Termin gwarancji, na cały wykonany przedmiot niniejszej umowy określony w § 1, wynosi 3 lata licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru robót.

2. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru lub w okresie gwarancji lub rękojmi istnienia wad nienadających się do usunięcia Zamawiający może:

- obniżyć wynagrodzenie za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej, jeżeli wada umożliwia użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem,
- żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt Wykonawcy, zachowując prawo żądania od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia oddania przedmiotu umowy, jeżeli wada uniemożliwia użytkowanie przedmiotu zgodnie z jego przeznaczeniem.

3. O wykryciu wady Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie, jednocześnie podając termin i miejsce oględzin mających na celu jej stwierdzenie.

4. W wyniku dokonania oględzin sporządzony zostanie protokół, w którym również ustalony zostanie termin usunięcia wad.

5. Usunięcie wad winno być stwierdzone protokolarnie.
6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad powstałych z jego winy bez względu na koszty, jakie będzie musiał ponieść. W przypadku, gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad powstałych z jego winy, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. W terminie 14 dni przed upływem terminu gwarancji Zamawiający przystąpi do czynności odbioru ostatecznego, mającego na celu ustalenie stanu wykonanych robót i usunięcie wad okresu gwarancji.
8. W przypadku nie stawienia się Wykonawcy w terminie wskazanym w ust. 7 niniejszego paragrafu, Zamawiający dokona jednostronnego odbioru ostatecznego, który stanie się obowiązującym, i prześle jego treść na adres Wykonawcy wskazany w umowie.
9. Zamawiający może dochodzić roszczeń także po upływie okresu gwarancji niezależnie od rękojmi, jeżeli reklamował przed upływem tych terminów.

§ 17

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,2% wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu niniejszej umowy,
 - za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorach lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,2% wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% wartości umowy brutto.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w wysokości 10% wartości umowy brutto.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość naliczonych kar umownych.

§ 18

1. **Zabezpieczenie należytego wykonania** umowy w kwocie, co stanowi 5 % całkowitej wartości umowy, dostarczone będzie Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości i wystawione będzie przez bank lub firmę ubezpieczeniową oraz w walucie, w której jest płaćta kwota Umowy.
2. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujący sposób:
 - a) 70% w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym,
 - b) pozostałe 30% nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
3. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót

i pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane roboty.

§ 19

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej skuteczności formy pisemnej.
2. Zakazuje się wprowadzania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z wyjątkiem zmian przewidzianych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 20

Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od wszystkich roszczeń cywilno – prawnych:

- 1) w okresie realizacji przedmiotu umowy,
- 2) w okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi.

§ 21

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

Odstąpienie od umowy, o którym mowa wyżej, powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy również, gdy:

- zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
- zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
- Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
- Wykonawca samowolnie przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż dwa tygodnie.
- gdy termin wykonania jest zagrożony,
- w innych przypadkach określonych w Kodeksie Cywilnym .

3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w szczególności jeżeli:

- Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru robót.

4. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

- 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
- 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
- 3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający,
- 4) Wykonawca zgłosi do odbioru roboty przerwane i roboty zabezpieczające,
- 5) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 15 dni od zgłoszenia usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
- 6) Zamawiający, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, zobowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały niewadliwie wykonane do dnia odstąpienia,
 - b) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

5. Odstąpienie od umowy, powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego odstąpienia.

§ 22

Integralną częścią niniejszej umowy jest oferta wraz z załącznikami oraz warunki zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz jej załącznikach.

§ 23

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych.

§ 24

Sądem właściwym dla rozstrzygania ewentualnych sporów powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy jest Sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 25

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy .

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: