



UNIA EUROPEJSKA

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, L-2985 Luksemburg Faks (352) 29 29-42670

E-mail: ojs@publications.europa.eu Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

### SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

#### I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

**Oficjalna nazwa:** Zarząd Powiatu w Lipnie

**Adres pocztowy:** ul. Sierakowskiego 10 B

Miejscowość: Lipno

Kod pocztowy: 87-600

Kraj: Polska

**Punkt kontaktowy:**

Tel.: + 48 54 287-20-39

Osoba do kontaktów: Aneta Ofmańska

E-mail: [starostwo@lipnowski.powiat.pl](mailto:starostwo@lipnowski.powiat.pl)

Faks: + 48 54 287-20-39

**Adres(y) internetowy(e) (jeżeli dotyczy)**

Ogólny adres instytucji zamawiającej (*URL*): [www.bip.lipnowski.powiat.pl](http://www.bip.lipnowski.powiat.pl)

Adres profilu nabywcy (*URL*):

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:**

- jak podano wyżej dla punktu kontaktowego
- inny: proszę wypełnić załącznik A.I

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem:**

- jak podano wyżej dla punktu kontaktowego
- inny: proszę wypełnić załącznik A.II

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:**

- jak podano wyżej dla punktu kontaktowego
- inny: proszę wypełnić załącznik A.III

### I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

- |   |  |
|---|--|
| <input type="radio"/> Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne | <input checked="" type="checkbox"/> Ogólne usługi publiczne  |
| <input type="radio"/> Agencja/Urząd krajowy lub federalny   | <input type="checkbox"/> Obrona                              |
| <input checked="" type="radio"/> Organ władzy regionalnej lub lokalnej  | <input type="checkbox"/> Porządek i bezpieczeństwo publiczne |
| <input type="radio"/> Agencja/Urząd regionalny lub lokalny  | <input type="checkbox"/> Środowisko                          |
| <input type="radio"/> Podmiot prawa publicznego   | <input type="checkbox"/> Sprawy gospodarcze i finansowe      |
| <input type="radio"/> Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa                            | <input type="checkbox"/> Zdrowie                             |
| <input type="radio"/> Inne  | <input type="checkbox"/> Budownictwo i obiekty komunalne     |
|   | <input type="checkbox"/> Ochrona socjalna                    |
|   | <input type="checkbox"/> Rekreacja, kultura i religia        |
|   | <input type="checkbox"/> Edukacja                            |
|   | <input type="checkbox"/> Inne                                |

(proszę określić):

(proszę określić):

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających

- tak  nie

## SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

### II.1) OPIS

#### II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą

Udzielenie kredytu długoterminowego III

#### II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

(Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi – która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu)

##### a) Roboty budowlane

- Wykonanie
- Zaprojektowanie i wykonanie
- Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego, odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą

##### b) Dostawy

- Kupno
- Dzierżawa
- Najem
- Leasing
- Połączenie powyższych form

##### c) Usługi

Kategoria usług: nr  
(dla usług kategorii 1-27 zob. załącznik II do dyrektywy 2004/18/WE)

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych

Główne miejsce realizacji dostawy

Główne miejsce świadczenia usług

Starostwo Powiatowe w Lipnie ul.  
Sierakowskiego 10 B 87-600 Lipno  
Kod NUTS

#### II.1.3) Ogłoszenie dotyczy

- Zamówienia publicznego
- Utworzenia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)
- Zawarcia umowy ramowej

#### II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej (jeżeli dotyczy)

Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami       Umowa ramowa z jednym wykonawcą   
Liczba , LUB, jeżeli dotyczy, maksymalna liczba uczestników planowanej umowy ramowej

#### Czas trwania umowy ramowej:

Okres w latach:      lub miesiącach:

Uzasadnienie dla umowy ramowej, której czas trwania przekracza okres czterech lat:

#### Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej (jeżeli dotyczy; podać wyłącznie dane liczbowe):

Szacunkowa wartość bez VAT:      Waluta:  
LUB Zakres: między      a      Waluta:

Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone (jeżeli możliwe do określenia): :

### II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)

Przedmiotem zamówienia jest:

Udzielenie kredytu długoterminowego w kwocie 4.463.000,00 zł dla Powiatu Lipnowskiego na sfinansowanie planowanego deficytu budżetowego Powiatu Lipnowskiego z przeznaczeniem na realizację wydatków inwestycyjnych m.in. takich jak budowa dróg, wykonanie dokumentacji na budowę obwodnicy miasta Lipna, dodatkowe środki na budowę boiska wielofunkcyjnego „Moje boisko- Orlik 2012”.

Kredyt w kwocie 4.463.000,00 zł /słownie: cztery miliony czterysta sześćdziesiąt trzy tysiące złotych 00/100 / w walucie polskiej na okres kredytowania wynoszący 10 lat ( 120 miesięcy) .

Kredyt przeznaczony jest na pokrycie planowanego deficytu budżetowego .

Kredyt zostanie postawiony do dyspozycji Zamawiającego /Kredytobiorcy/ poprzez przekazanie na konto Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Lipnie po podpisaniu umowy w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o uruchomienie kredytu przez Zamawiającego.

Zabezpieczenie kredytu stanowić będzie weksel własny „in blanco” bez protestu wraz z deklaracją wekslową.

Termin spłaty kredytu określa się na dzień: 30.11.2019 roku.

Oprocentowanie kredytu ustala się w wysokości odpowiadające stawce WIBOR 1M z ostatniego dnia miesiąca powiększonej o marżę banku w stosunku rocznym na bazie 365 dni.

Spłata odsetek nastąpi w 120 miesięcznych ratach kapitałowo- odsetkowych, płatnych na koniec każdego miesiąca, część kapitałowa w stałej wysokości, część odsetkowa malejąca.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wcześniejszej spłaty kredytu /bez konsekwencji finansowych, po uprzednim zawiadomieniu banku)

## Udzielenie kredytu długoterminowego III

### II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

**Słownik główny**                      **Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)**

Główny przedmiot                      66113000

### II.1.7) Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)

tak                       nie

**II.1.8) Podział na części** (w celu podania informacji o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B w liczbie odpowiadającej liczbie części)

tak                       nie

**Jeżeli tak**, oferty należy składać w odniesieniu do (zaznaczyć tylko jedno pole):

tylko jednej części                       jednej lub więcej części                       wszystkich części

### II.1.9) Dopuszcza się składanie ofert wariantowych

tak                       nie

## II.2) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA

### II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres (w tym wszystkie części i opcje, jeżeli dotyczy)

Przedmiotem zamówienia jest:

Udzielenie kredytu długoterminowego w kwocie 4.463.000,00 zł dla Powiatu Lipnowskiego na sfinansowanie planowanego deficytu budżetowego Powiatu Lipnowskiego z przeznaczeniem na realizację wydatków inwestycyjnych m.in. takich jak budowa dróg, wykonanie dokumentacji na budowę obwodnicy miasta Lipna, dodatkowe środki na budowę boiska wielofunkcyjnego „Moje boisko- Orlik 2012”.

Kredyt w kwocie 4.463.000,00 zł /słownie: cztery miliony czterysta sześćdziesiąt trzy tysiące złotych 00/100 / w walucie polskiej na okres kredytowania wynoszący 10 lat ( 120 miesięcy) .

Kredyt przeznaczony jest na pokrycie planowanego deficytu budżetowego .

Kredyt zostanie postawiony do dyspozycji Zamawiającego /Kredytobiorcy/ poprzez przekazanie na konto Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Lipnie po podpisaniu umowy w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o uruchomienie kredytu przez Zamawiającego.

Zabezpieczenie kredytu stanowić będzie weksel własny „in blanco” bez protestu wraz z deklaracją wekslową. Termin spłaty kredytu określa się na dzień: 30.11.2019 roku.

Oprocentowanie kredytu ustala się w wysokości odpowiadające stawce WIBOR 1M z ostatniego dnia miesiąca powiększonej o marżę banku w stosunku rocznym na bazie 365 dni.

Spłata odsetek nastąpi w 120 miesięcznych ratach kapitałowo- odsetkowych, płatnych na koniec każdego miesiąca, część kapitałowa w stałej wysokości, część odsetkowa malejąca.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wcześniejszej spłaty kredytu /bez konsekwencji finansowych, po uprzednim zawiadomieniu banku/

*Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe):*    Waluta:

*LUB Zakres: między*                      *a*                      *Waluta:*

### II.2.2) Opcje (jeżeli dotyczy)

tak                       nie

**Jeżeli tak**, proszę podać opis takich opcji:

*Jeżeli jest znany, wstępny harmonogram odwołania się do tych opcji:*

w miesiącach:                      *lub* dniach:                      (od udzielenia zamówienia)

Liczba możliwych wznowień zamówienia (jeżeli                      *lub* Zakres: między                      *a*  
dotyczy):

## Udzielenie kredytu długoterminowego III

---

Jeżeli jest znany, w przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień:

w miesiącach:                      *lub* dniach:              (od udzielenia zamówienia)

### II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI

Okres w miesiącach:                      *lub* dniach:              (od udzielenia zamówienia)

LUB Rozpoczęcie                                      (dd/mm/rrrr)

Zakończenie                      30/11/2019 (dd/mm/rrrr)

### SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

#### III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

##### III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje (jeżeli dotyczy)

Zamawiający wymaga wnieścia wadium w wysokości 10.000,00 zł /słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100 groszy/

Wadium należy wnieść, zgodnie z art. 45 ustawy Prawo zamówień publicznych –przed upływem terminu składania ofert określonym w punkcie 11 SIWZ.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
- Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego, tj. na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Lipnie w Banku Spółdzielczym w Lipnie nr 44 9542-0008-2001-0000-4008-0005.

W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wnieścia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.

Dokument potwierdzający wnieścia wadium powinien być załączony do oferty lub okazany w momencie otwarcia ofert.

Zwrot wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ustawy Prawo zamówień.

##### III.1.2) Główne warunki finansowania i uzgodnienia płatnicze oraz/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących

##### III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie (jeżeli dotyczy)

##### III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia (jeżeli dotyczy)

- tak  nie

Jeżeli tak, opis szczególnych warunków

#### III.2) WARUNKI UDZIAŁU

##### III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się podmioty, które:

posiadają uprawnienia do dokonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;

znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 i 2

Spełnienie przez wykonawcę powyższych warunków będzie oceniane na podstawie dokumentów załączonych do oferty wskazanych w punkcie 6 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

## Udzielenie kredytu długoterminowego III

---

- a. wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentacji druk oferty stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszej SIWZ, do której należy załączyć symulację wysokości odsetek w latach 2009-2019
- b. wypełnione i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji oświadczenie zgodne z art.2 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655 z póź. zm./-załącznik Nr 3 do SIWZ
- c. koncesję, zezwolenie lub licencję, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym, zwanym dalej "zamówieniem";
- d. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- e. aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- f. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- g. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- h. Pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie jeżeli umocowanie nie wynika z dokumentu o jakim mowa w pkt d.

### III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów

*(jeżeli dotyczy):*

### III.2.3) Zdolność techniczna

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów

*(jeżeli dotyczy):*



## Udzielenie kredytu długoterminowego III

---

### III.2.4) Zamówienia zastrzeżone (jeżeli dotyczy)

tak  nie

Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej

Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej

### III.3) SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI

#### III.3.1) Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu

tak  nie

**Jeżeli tak**, odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych:

#### III.3.2) Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe pracowników odpowiedzialnych za wykonanie usługi

tak  nie

## SEKCJA IV: PROCEDURA

### IV.1) RODZAJ PROCEDURY

#### IV.1.1) Rodzaj procedury

- Otwarta
- Ograniczona
- Ograniczona przyspieszona
- Negocjacyjna

Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

Kandydaci zostali już zakwalifikowani

- tak
- nie

**Jeżeli tak, należy podać w pkt VI.3) nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców** *Informacje Dodatkowe*

- Negocjacyjna przyspieszona
- Dialog konkurencyjny

Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

#### IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału (procedura ograniczona i negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Przewidywana liczba wykonawców

LUB Przewidywana minimalna liczba      a , jeżeli właściwe, maksymalna liczba

Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów:

#### IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu (procedura negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Zastosowanie procedury etapowej w celu stopniowego zmniejszania liczby omawianych rozwiązań lub negocjowanych ofert

- tak
- nie

## IV.2) KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

### IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia (proszę zaznaczyć odpowiednie pole(a))

Najniższa cena

LUB

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów

kryteria określone poniżej (kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn)

kryteria określone w specyfikacji, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

### IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna

tak  nie

Jeżeli tak, proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej (jeżeli dotyczy)

## IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

### IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą (jeżeli dotyczy)

Or.3421 - 16/09

### IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

tak  nie

Jeżeli tak,

Wstępne ogłoszenie informacyjne  Ogłoszenie o profilu nabywcy

Numer ogłoszenia w Dz.U.: **IS** - z dnia (dd/mm/rrrr)

Inne wcześniejsze publikacje (jeżeli dotyczy)

### IV.3.3) Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych (z wyjątkiem dynamicznego systemu zakupów) lub dokumentu opisowego (w przypadku dialogu konkurencyjnego)

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów

Data: (dd/mm/rrrr)

Godzina:

Dokumenty odpłatne

tak  nie

Jeżeli tak, Cena (podać wyłącznie dane liczbowe):

Waluta:

Warunki i sposób płatności:



## Udzielenie kredytu długoterminowego III

---

### IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

Data: 23/11/2009 (dd/mm/rrrr)

Godzina: 12:00

### IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom (jeżeli możliwe do określenia):

(w przypadku procedur ograniczonej i negocjacyjnej oraz dialogu konkurencyjnego)

Data: (dd/mm/rrrr)

### IV.3.6) Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

ES	CS	DA	DE	ET	EL	EN	FR	IT	LV	LT	HU	MT	NL	PL	PT	SK	SL	FI	SV
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

inny:

### IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą (procedura otwarta)

Do: (dd/mm/rrrr)

LUB Okres w miesiącach:

lub dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

### IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

Data: 23/11/2009 (dd/mm/rrrr) Godzina: 12:05

Miejsce (jeżeli dotyczy): Starostwo Powiatowe w Lipnie

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert (jeżeli dotyczy)

tak

nie

### SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

#### VI.1) JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ *(jeżeli dotyczy)*

tak  nie

**Jeżeli tak**, przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

#### VI.2) ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH

tak  nie

**Jeżeli tak**, odniesienie do projektów i/lub programów:

#### VI.3) INFORMACJE DODATKOWE *(jeżeli dotyczy)*

#### VI.4) PROCEDURY ODWOŁAWCZE

##### VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Kraj:

E-mail:

Tel.:

Faks:

Adres internetowy (URL):

##### Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne *(jeżeli dotyczy)*

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Kraj:

E-mail:

Tel.:

Faks:

Adres  
internetowy  
(URL):

**VI.4.2) Składanie odwołań** (*proszę wypełnić pkt VI.4.2 LUB, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3*)

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

### VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Kraj:

E-mail:

Tel.:

Faks:

Adres  
internetowy  
(URL):

### VI.5) DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:

12/10/2009 (dd/mm/rrrr)



### **ZAŁĄCZNIK A**

#### **DODATKOWE ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE**

#### **I) ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE, GDZIE MOŻNA UZYSKAĆ DALSZE INFORMACJE**

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Kraj:

Punkt kontaktowy:

Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy (URL):

#### **II) ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE, GDZIE MOŻNA UZYSKAĆ SPECYFIKACJE I DOKUMENTY DODATKOWE (W TYM DOKUMENTY DOTYCZĄCE DIALOGU KONKURENCYJNEGO I DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW)**

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Kraj:

Punkt kontaktowy:

Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy (URL):

#### **III) ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE, GDZIE NALEŻY PRZESYŁAĆ OFERTY/WNIOSKI O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Kraj:

Punkt kontaktowy:

Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy (URL):

### ZAŁĄCZNIK B (1)

#### INFORMACJE O CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ nr      NAZWA

#### 1) KRÓTKI OPIS

#### 2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

#### 3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES

Jeżeli jest znany, szacunkowy koszt bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe)      Waluta:

LUB Zakres: między      a      Waluta:

#### 4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach:      lub dniach:      (od udzielenia zamówienia)

LUB Rozpoczęcie      (dd/mm/rrrr)

Zakończenie      (dd/mm/rrrr)

#### 5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA