

Lipno, 27.03.2020 r.

ZAMAWIAJACY:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Lipnie
ul. Mickiewicza 58, 87-600 Lipno adres e-mail - centrum@pcprlipno.pl
tel. 54-288-66-41

WYJAŚNIENIE DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO NR 1/2020

DOTYCZY zadania pod nazwą:

„Pełnienie funkcji Inspektora Ochrony Danych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Lipnie w roku 2020”

Zamawiający informuje, że wpłynęły pytania dotyczące zapytania ofertowego nr 1/2020. Zamawiający udziela odpowiedzi na zadane pytania:

Pytanie nr 1

Pkt 3 ppkt 3.4. lit. c) zapytania. Przedmiotem zapytania ofertowego jest pełnienie funkcji IOD Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Lipnie. Zgodnie z pkt 3 ppkt 3.4. lit. c) Wykonawca w razie zaistnienia konieczności, jest zobowiązany do przygotowania projektu rejestru czynności przetwarzania, klauzul informacyjnych, klauzul zgód, umów powierzenia przetwarzania danych, procedur wewnętrznych, w tym polityki bezpieczeństwa itd. Proszę o wskazanie jakie dokumenty Zamawiający ma wdrożone w PCPR i co wg Zamawiającego wymaga zmiany.

Odpowiedź

Zamawiający ma wdrożone w PCPR procedury wewnętrzne, w tym m.in. politykę bezpieczeństwa i instrukcję zarządzania systemem informatycznym oraz wynikające z polityki bezpieczeństwa inne dokumenty, jak: rejestr czynności przetwarzania, klauzule informacyjne, klauzule zgód, umowy powierzenia przetwarzania danych oraz inne rejestry i ewidencje. Według wiedzy Zamawiającego żaden z dokumentów nie wymaga zmiany, jednakże ocena powyższego należeć będzie do Inspektora Ochrony Danych.

Pytanie nr 2

Audyt wstępny przeprowadza się w kilka tygodni, jeżeli dokumenty wdrożone i obowiązujące u Zamawiającego nie są zgodne z przepisami prawa i/lub wymagają zmian, wówczas Wykonawca będzie zobowiązany do wdrożenia kompleksowych procedur, co zajmie kilka tygodni dodatkowej pracy. Nie jest to jednak obowiązek IOD. Na mocy przepisów prawa, w tym RODO IOD ma obowiązek monitorować przestrzeganie przepisów, nie zaś sporządzenia "od zera" procedury wewnętrzne. Mając na uwadze powyższe, proszę o doprecyzowanie przedmiotu umowy i ew. podziału przedmiotu umowy na: 1) przygotowanie dokumentacji zgodnej z RODO i 2) pełnienie funkcji IOD.

Odpowiedź

Nie dotyczy. Zamawiający nie przewiduje zmiany zapytania ofertowego w tym zakresie, czy zmiany przedmiotu umowy. Zgodnie ofertowe jest zgodne z obowiązującym stanem prawnym, w tym m.in. z art. 38 ust. 6 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I

RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Pytanie nr 3

Z uwagi na stan epidemii, proszę o uwzględnienie w treści zapytania możliwości złożenia oferty w formie elektronicznej (skany, mail).

Odpowiedź

Stosowne zmiany treści zapytania ofertowego, jeśli Zamawiający uzna za zasadne ich wprowadzenie, zostaną zamieszczone na stronie BIP Zamawiającego.

Pytanie nr 4

Proszę o wskazanie kwoty, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (jeżeli zmiana z pkt 1 zostanie wprowadzona - proszę o wskazanie budżetu Zamawiającego z podziałem na dwie części (przygotowanie dokumentów i pełnienie funkcji).

Odpowiedź

Nie dotyczy treści zapytania ofertowego.

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy
Rodzinną w Lipnie
Josinta Przekłyszewska
.....