



**ZPORR**  
Zintegrowany Program  
Operacyjny  
Rozwoju Regionalnego



PROJEKT

Załącznik do Uchwały Nr XIX/... /2004  
Rady Powiatu w Lipnie  
z dnia 29 września 2004 r.

## **Regulamin przyznawania stypendiów**

*Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych prowadzonych przez Powiat Lipnowski przyznawanych w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego (ZPORR) Działanie 2.2. Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne a finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS) i Budżetu Państwa.*

### **I. Postanowienia ogólne.**

#### § 1.

1. Stypendium na wyrównywanie szans edukacyjnych uczniom z terenów wiejskich, zwane dalej „stypendium”, przyznawane jest w roku szkolnym 2004/2005 w przypadku uzyskania współfinansowania programu stypendialnego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Stypendium przyznawane jest uczniom szkół ponadgimnazjalnych typu maturalnego, dla których organem prowadzącym jest Powiat Lipnowski.

#### § 2.

*Ilekcją w Regulaminie jest mowa o:*

1. *obszarach wiejskich* – rozumie się przez to tereny położone poza granicami administracyjnymi miast; miasta do 5 000 mieszkańców; miasta do 20 000 mieszkańców, w których nie ma szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą;
2. *szkole umożliwiającej uzyskanie świadectwa dojrzałości/maturalnego* – rozumie się przez to szkoły zdefiniowane w art. 9 ust. 1 pkt 3 lit. b - f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 ze zm.), z wyłączeniem szkół dla dorosłych;
3. *rodzinie znajdującej się w trudnej sytuacji materialnej* – rozumie się przez to rodzinę o dochodzie rodziny w przeliczeniu na osobę lub dochodzie osoby uczącej się nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. Nr 228, poz. 2255);
4. *dyrektorze szkoły* – należy rozumieć dyrektora szkoły ponadgimnazjalnej, dla której organem prowadzącym jest Powiat Lipnowski.

## **II. Zasady i warunki przyznawania stypendium.**

### § 3.

1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są uczniowie szkół ponadgimnazjalnych prowadzonych przez Powiat Lipnowski, którzy spełniają łącznie następujące warunki:
  - 1) pochodzą z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej,
  - 2) zameldowani są na stałe na obszarach wiejskich,
  - 3) podejmują lub kontynuują naukę w szkole umożliwiającej uzyskanie świadectwa dojrzałości/maturalnego,
  - 4) nie pobierają stypendiów z innych źródeł, z wyjątkiem osób pobierających stypendia za:
    - a) wybitne wyniki w nauce,
    - b) wybitne wyniki sportowe,
    - c) wybitne osiągnięcia artystyczne.
2. W przypadku, gdy liczba osób spełniających kryteria, określone w ust. 1, jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają osoby, które spełniają łącznie poniższe warunki:
  - 1) mają najniższe dochody w przeliczeniu na jednego członka rodziny,
  - 2) uzyskały najwyższą średnią ocen ze wszystkich przedmiotów w roku szkolnym poprzedzającym rok, na który ubiegają się o stypendium w przypadku uczniów kontynuujących naukę w szkole umożliwiającej uzyskanie świadectwa dojrzałości/maturalnego oraz które uzyskały najwyższą liczbę punktów z testu kompetencyjnego kończącego gimnazjum oraz ze świadectwa ukończenia gimnazjum w przypadku uczniów podejmujących naukę w szkole, o której wyżej mowa.
3. *Zestawienie uszczegółowionych kryteriów i skali punktowej zawiera **Załącznik Nr 1** do niniejszego Regulaminu .*

### § 4.

1. Stypendium jest przyznawane na okres 10 miesięcy (od września do czerwca) w formie dofinansowania opłat związanych z pobieraniem nauki ponoszonych przez ucznia lub refundacji kosztów poniesionych wcześniej przez ucznia związanych z pobieraniem nauki w wysokości nie przekraczającej 100 zł miesięcznie brutto (1000 zł w skali roku szkolnego).
2. Stypendium może być przeznaczone na całkowite lub częściowe pokrycie kosztów:
  - 1) zakwaterowania (w bursie, internacie lub na stacji),
  - 2) dojazdu (do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej),
  - 3) wyżywienia (stołówka szkoły, internatu lub prowadzona przez inny podmiot),
  - 4) zakupu podręczników do nauki w szkole ponadgimnazjalnej,
  - 5) innych kosztów wymaganych obligatoryjnie przez szkołę ponadgimnazjalną np.: kostium i obuwie gimnastyczne, fartuchy lub odzież ochronna do udziału w zajęciach praktycznych i nie zapewnionych przez szkołę i inne.
2. Całkowite pokrycie kosztów (100%) następuje w sytuacji, gdy stypendysta otrzyma 10 punktów według kryterium dochodu rodziny w przeliczeniu na osobę albo dochodu osoby uczącej się lu b dochodu rodziny w przeliczeniu na osobę albo dochodu osoby uczącej się w przypadku gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym albo o znacznym stopniu niepełnosprawności według skali punktowej ujętej w **Załączniku Nr 1** do niniejszego Regulaminu.

3. Częściowe pokrycie kosztów następuje w sytuacji, gdy według kryterium określonego w ust. 3, stypendysta otrzyma odpowiednio następującą liczbę punktów:
  - 1) 9 punktów – 90% poniesionych kosztów
  - 2) 8 punktów – 80% poniesionych kosztów
  - 3) 7 punktów – 70% poniesionych kosztów
  - 4) 6 punktów – 60 % poniesionych kosztówwedług skali punktowej ujętej w **Załączniku Nr 1** do niniejszego Regulaminu.
4. Decyzję o wyborze świadczeń wymienionych w ust. 2 podejmuje stypendyści.
5. Koszty poniesione przez stypendystów muszą być udokumentowane, racjonalne w stosunku do powszechnie występujących cen, uzasadnione, odnosić się do okresu współfinansowania projektu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i wynikać z celów projektu.

### **III. Tryb i zasady rozpatrywania wniosków stypendialnych.**

#### **§ 5.**

1. Termin składania wniosków o przyznanie stypendium, według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 2** do niniejszego Regulaminu, ogłasza Starostwo Powiatowe w Lipnie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.
2. Wnioski o przyznanie stypendium mogą składać:
  - 1) uczniowie podejmujący naukę lub kontynuujący naukę w szkole ponadgimnazjalnej prowadzonej przez Powiat Lipnowski,
  - 2) rodzice lub opiekunowie prawni ucznia, o którym mowa w pkt 1).
2. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów określonych w niniejszym Regulaminie, to jest:
  - 1) uwierzytelnioną kopię dokumentu stwierdzającego stałe zameldowanie na obszarach wiejskich lub zaświadczenie o stałym zameldowaniu w przypadku osób nie posiadających dowodu osobistego,
  - 2) oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 3** do niniejszego Regulaminu, udokumentowane odpowiednimi zaświadczeniami, oświadczeniami lub innymi dokumentami o dochodach,
  - 3) orzeczenie o niepełnosprawności albo o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności w przypadku, gdy w rodzinie wychowuje się dziecko niepełnosprawne.
3. W przypadku gdy okoliczności sprawy mające wpływ na przyznanie stypendium wymagają potwierdzenia innym dokumentem niż wymienione w ust. 3, Komisja Stypendialna może domagać się takiego dokumentu.
4. Wniosek o przyznanie stypendium składa się do Wydziału Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia Starostwa Powiatowego w Lipnie, ul. Mickiewicza 58 za pośrednictwem dyrektora szkoły.

#### **§ 6.**

1. Wnioski o przyznanie stypendium rozpatruje, stypendia przyznaje lub odmawia przyznania stypendium Komisja Stypendialna powołana przez Zarząd Powiatu w Lipnie.
2. W skład Komisji Stypendialnej wchodzi:
  - 1) przedstawiciel Zarządu Powiatu w Lipnie, pełniący funkcję Przewodniczącego Komisji Stypendialnej,
  - 2) przedstawiciel Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki Rady Powiatu w Lipnie,

- 3) przedstawiciel Wydziału Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia Starostwa Powiatowego w Lipnie,
  - 4) przedstawiciel Wydziału Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich Starostwa Powiatowego w Lipnie,
  - 5) dyrektor lub inny przedstawiciel szkoły, której uczniowie ubiegają się o stypendium.
3. Komisja Stypendialna odmawia przyznania stypendium, jeśli:
    - 1) uczeń nie spełnia wymogów określonych w § 3 ust. 1 i 2 niniejszego Regulaminu,
    - 2) wniosek nie zostanie poparty dokumentami potwierdzającymi spełnienie kryteriów określonych w niniejszym Regulaminie.
  4. Komisja Stypendialna wstrzymuje wypłatę w trybie natychmiastowym przyznane stypendium w przypadku zaprzestania spełniania przez ucznia kryteriów określonych w § 3 ust. 1 niniejszego Regulaminu, przerwania przez ucznia nauki w szkole (chyba, że wynika to z przyczyn zdrowotnych lub ważnych przyczyn losowych), zastosowania wobec ucznia kary w postaci skreślenia z listy uczniów, karnego przeniesienia do innej placówki.
  5. Posiedzenia Komisji Stypendialnej zwołuje Przewodniczący, który ustala tryb i terminarz jej pracy.
  5. Posiedzenia Komisji Stypendialnej są prawomocne, gdy bierze w nich udział co najmniej 50% składu.
  6. Uchwały dot. przyznania, odmowy przyznania lub wstrzymania wypłaty stypendium zapadają zwykłą większością głosów, w przypadku równej liczby głosów przeważa głos Przewodniczącego.
  8. O przyznaniu stypendium, odmowie przyznania lub wstrzymaniu jego wypłaty Komisja Stypendialna zawiadamia osoby, o których mowa w § 5 ust. 2, za pośrednictwem dyrektora szkoły, poprzez dostarczenie zawiadomienia według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 4** do niniejszego Regulaminu.
  9. Starosta podpisuje z rodzicami lub opiekunami prawnymi ucznia, w przypadku gdy stypendystą jest uczeń niepełnoletni, lub z uczniem będącym osobą pełnoletnią umowę przekazywania stypendium w roku szkolnym 2004/2005, według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 5** do niniejszego Regulaminu.

#### § 7.

1. Obsługę programu stypendialnego prowadzi organ prowadzący szkołę.
2. Starosta w ramach zwierzchnictwa służbowego określi zasady i tryb współpracy z dyrektorami szkół w zakresie obsługi programu stypendialnego, w tym w szczególności dotyczące:
  - 1) rekrutacji stypendystów,
  - 2) przekazywania stypendiów,
  - 3) rozliczania otrzymanych środków,
  - 4) monitoringu projektu.

#### § 8.

1. Regulamin obowiązuje od dnia podjęcia.
2. Stypendia przyznaje się w ramach środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Działania 2.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.



**ZPORR**  
Zintegrowany Program  
Operacyjny  
Rozwoju Regionalnego



**Załącznik Nr 1 do Regulaminu  
przyznawania stypendiów**

**Tabelaryczne zestawienie uszczegółowionych kryteriów  
i skali punktowej**

L.p.	Wyszczególnienie	Uszczegółowione kryteria zawarte w Regulaminie przyznawania stypendiów	Liczba punktów
I	Dochód rodziny w przeliczeniu na osobę albo dochód osoby uczącej się	0 zł – 100 zł	10
		101 zł – 200 zł	9
		201 zł – 300 zł	8
		301 zł – 400 zł	7
		401 zł – 504 zł	6
II	Dochód rodziny w przeliczeniu na osobę albo dochód osoby uczącej się (w przypadku gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym albo o znacznym stopniu niepełnosprawności)	0 zł – 179 zł	10
		180 zł – 279 zł	9
		280 zł – 379 zł	8
		380 zł – 479 zł	7
		480 zł – 583 zł	6
III	Średnia ocen ze wszystkich przedmiotów w roku szkolnym 2003/2004 (w przypadku uczniów kontynuujących naukę w szkole ponadgimnazjalnej)	5,0 – 6,0	5
		4,9 – 4,5	4
		4,4 – 3,0	3
		2,9 - poniżej	2
IV	Liczba punktów z testu kompetencyjnego kończącego gimnazjum oraz ze świadectwa o ukończeniu gimnazjum (w przypadku uczniów podejmujących naukę w szkole ponadgimnazjalnej)	200 - 150	5
		149 – 130	4
		129 – 100	3
		99 - poniżej	2
<b>Sumowaniu podlegają pozycje: I i III; I i IV; II i III; II i IV</b>			



**ZPORR**  
Zintegrowany Program  
Operacyjny  
Rozwoju Regionalnego



**Załącznik Nr 2 do Regulaminu  
przyznawania stypendiów**

**Wniosek  
o przyznanie stypendium w ramach Działania 2.2. „Wyrównywanie  
szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne”  
Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego,  
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu  
Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa**

Imię i nazwisko .....

Data i miejsce urodzenia:.....

PESEL:.....

Adres zameldowania stałego:

(ulica, nr domu / nr mieszkania):.....

Numer tel. kontaktowego:.....

Kod pocztowy, poczta:.....

Imiona rodziców:.....

**Średni miesięczny dochód netto** w przeliczeniu na jednego członka rodziny: .....

.....

*Ilość członków rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym* .....

..

Krótkie wyjaśnienie dotyczące trudnej sytuacji materialnej w swojej rodzinie:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
.....  
.....  
Szkoła ponadgimnazjalna, dla której organem prowadzącym jest Powiat Lipnowski, umożliwiającą uzyskanie świadectwa dojrzałości/maturalnego, z wyłączeniem ..... szkół ..... dla dorosłych .....

.....  
Klasa .....

Kwota otrzymywanego stypendium socjalnego: .....

Wnoszę o dofinansowanie opłat, całkowite lub częściowe pokrycie kosztów:

- zakwaterowania (w bursie, internacie lub na stacji) w wysokości..... złotych/m-c
- dojazdu (do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej) w wysokości.....złotych /m--c
- wyżywienia (stołówka szkoły, internatu lub prowadzona przez inny podmiot) w wysokości.....złotych/m-c
- zakupu podręczników do nauki w szkołach ponadgimnazjalnych w wysokości..... złotych
- innych kosztów wymaganych obligatoryjnie przez szkołę ponadgimnazjalną (kostium i obuwie gimnastyczne, fartuchy lub odzież ochronna do udziału w zajęciach praktycznych i nie zapewnione przez szkołę i inne) w wysokości ..... złotych.

*Decyzję o wyborze świadczeń podejmują stypendyści; maksymalna kwota stypendium dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych wynosić będzie 120,00 złotych miesięcznie brutto (1200 zł w skali roku szkolnego).*

***Wyrażam zgodę na gromadzenie oraz przetwarzanie powyższych informacji w zakresie niezbędnym dla prac komisji przyznającej stypendia ze środków EFS.***

.....  
.....  
Data i podpis wnioskodawcy



**ZPORR**  
Zintegrowany Program  
Operacyjny  
Rozwoju Regionalnego



**Załącznik Nr 3 do Regulaminu  
przyznawania stypendiów**

**Oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia  
w 2003 roku.**

1. Imię i nazwisko ucznia/uczennicy szkoły ponadgimnazjalnej  
.....  
Miejsce zamieszkania (dokładny adres) .....  
.....  
PESEL .....
2. Imiona rodziców  
.....
3. Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób,  
pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:

L.p.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Miejsce pracy - nauki	Stopień pokrewieństwa	Wysokość dochodu netto w zł w 2003 roku
Łączny dochód całego gospodarstwa domowego					

Średni dochód netto na jednego członka gospodarstwa domowego wynosi : .....zł, to jest miesięcznie ..... zł.



Składając osobiście niniejszą deklarację o ś w i a d c z a m, że jest mi wiadome, że dokumenty na podstawie, których zadeklarowałem (am) dochody jestem zobowiązany (a) przechowywać przez okres 3 lat, a uprzedzony (a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 kodeksu karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w deklaracji.

.....  
(podpis jednego z rodziców lub opiekuna)

**Uwaga!**

**Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające dochody członków rodziny w 2003 roku**



**ZPORR**  
Zintegrowany Program  
Operacyjny  
Rozwoju Regionalnego



**Załącznik Nr 4 do Regulaminu  
przyznawania stypendiów**

**Zawiadomienie o przyznaniu/odmowie przyznania/wstrzymaniu wypłaty\*  
Stypendium**

Komisja Stypendialna, powołana Uchwałą Nr ..... z dnia .....  
Zarządu Powiatu w Lipnie niniejszym zawiadamia, że  
uczeń/uczennica .....  
zamieszkały (ła) w .....

**uchwałą Komisji Stypendialnej z dnia .....**

\* 1) otrzymał (ła) na rok szkolny 2004/2005 stypendium w wysokości .....  
.....złoty wypłacane przez okres 10 miesięcy.

\* 2) nie otrzymał (ła) na rok szkolny 2004/2005 stypendium.

\* 3) postanowiono o wstrzymaniu wypłaty stypendium w wysokości .....  
od miesiąca ..... roku.

**Uzasadnienie** (obligatoryjnie w przypadku odmowy przyznania oraz  
wstrzymania wypłaty stypendium):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Stypendium to finansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu  
Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2  
„Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne”  
Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego

.....  
Przewodniczący Komisji Stypendialnej

\* niepotrzebne skreślić



**ZPORR**  
Zintegrowany Program  
Operacyjny  
Rozwoju Regionalnego



**Załącznik Nr 5 do Regulaminu  
przyznawania stypendiów**

**Umowa przekazywania stypendium w roku szkolnym 2004/2005**

Zawarta w dniu ..... pomiędzy:  
Starostwem Powiatowym w Lipnie, ul. Sierakowskiego 10B, 87-600 Lipno,  
reprezentowanym przez  
Przemysława Gęsickiego – Starostę Lipnowskiego  
a

.....  
(imię i nazwisko rodzica lub opiekuna prawnego niepełnoletniego ucznia  
lub pełnoletniego ucznia)  
zamieszkałym w ..... kod pocztowy: .....  
ulica ..... nr .....

Umowa dotyczy przekazywania stypendium finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego uczniowi/uczennicy

Imię i nazwisko ..... PESEL .....  
Data i miejsce urodzenia .....  
Imiona rodziców .....  
Zamieszkały (a) ..... kod pocztowy .....  
Ulica ..... nr .....

§ 1

Starostwo Powiatowe w Lipnie, za pośrednictwem Dyrektora Szkoły .....

w .....

zobowiązuje się do przekazywania stypendium zgodnie z **Regulaminem przyznawania stypendium (zwanego dalej Regulaminem) przyjętym przez Radę Powiatu w Lipnie Uchwałą Nr XIX/.../2004 z dnia 29 września 2004 roku.**

§ 2

Uczeń/uczennica otrzymujący (a) stypendium zobowiązuje się do wydatkowania stypendium zgodnie z Regulaminem i do systematycznego przedstawiania rachunków i faktur, które umożliwią rozliczenie stypendium.

.....  
(podpis rodzica lub opiekuna prawnego  
niepełnoletniego ucznia lub  
pełnoletniego ucznia)

.....  
(podpis Starosty Lipnowskiego)