

**STATUT  
POWIATOWEGO CENTRUM POMOCY RODZINIE  
W LIPNIE**

**Rozdział I  
Postanowienia ogólne**

§ 1

1. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Lipnie zwane dalej PCPR jest budżetową jednostką organizacyjną Powiatu Lipnowskiego.
2. Siedzibą Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie jest miasto Lipno, ul. Mickiewicza 58.

§ 2

PCPR działa na podstawie obowiązujących przepisów a w szczególności:

1. Ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.),
2. Ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U z 2004r. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.),
3. Ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2011r. Nr 149, poz. 887),
4. Uchwały nr IV/18/1999 Rady Powiatu Lipnowskiego z dnia 12.03.1999 o utworzeniu Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Lipnie.

§ 3

Obszar działania PCPR obejmuje teren powiatu lipnowskiego.

**Rozdział II  
Zadania Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie**

§ 4

1. PCPR realizuje zadania Powiatu Lipnowskiego:
  - 1) z zakresu pomocy społecznej, pieczy zastępczej, przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych, nie zastrzeżone dla innych jednostek, określone w przepisach prawa jako zadania własne powiatu oraz z zakresu administracji rządowej, określone w przepisach prawa jako zadania zlecone powiatu.
  - 2) PCPR realizuje także inne zadania Powiatu Lipnowskiego przewidziane w przepisach prawa oraz podejmuje inne działania wynikające z rozeznanych potrzeb.

§ 5

1. Przy realizacji swych zadań PCPR współpracuje z organami administracji rządowej i samorządowej, organizacjami społecznymi, kościołami i związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami prawnymi i fizycznymi.
2. PCPR może zlecić podmiotom, o których mowa w ust. 1, realizację swych zadań w trybie i na zasadach ustalonych przez obowiązujące przepisy prawa oraz Radę Powiatu Lipnowskiego.

### **Rozdział III Organizacja i zarządzanie**

#### **§ 6**

1. Działalnością PCPR kieruje kierownik zatrudniany przez Zarząd Powiatu.
2. Kierownik reprezentuje PCPR na zewnątrz.
3. Kierownik PCPR odpowiada za realizację zadań, w szczególności za:
  - 1) wdrożenie struktury organizacyjnej PCPR,
  - 2) prowadzenie polityki kadrowej,
  - 3) sporządzanie planów finansowych i ich realizację,
  - 4) planowanie i wytyczanie kierunków działania PCPR oraz podległych komórek organizacyjnych
4. Kierownik PCPR zapewnia funkcjonowanie adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej.
5. Kierownik PCPR jest przełożonym wszystkich pracowników PCPR i wykonuje czynności z zakresu prawa pracy.
6. Kierownik PCPR wydaje z upoważnienia Starosty Powiatu Lipnowskiego decyzje administracyjne w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej i pieczy zastępczej należących do właściwości Powiatu Lipnowskiego.

### **Rozdział IV Gospodarka finansowa**

#### **§ 7**

1. PCPR jest jednostką budżetową i prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z wymogami ustawy o finansach publicznych.
2. Podstawą działalności PCPR jest roczny plan finansowy zgodny z uchwałą budżetową Powiatu.
3. PCPR prowadzi rachunkowość oraz sporządza sprawozdanie finansowe zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
4. Procedury ustalania i zmian planu finansowego określają odrębne przepisy.
5. Nadzór nad gospodarką finansową PCPR sprawuje Kierownik.
6. PCPR posiada odrębny rachunek bankowy.

### **Rozdział V Postanowienia końcowe**

#### **§ 8**

Szczegółową organizację oraz zasady funkcjonowania PCPR określa regulamin uchwalony przez Zarząd Powiatu Lipnowskiego.

#### **§ 9**

Zmiany w statucie dokonywane są w trybie określonym dla jego uchwalenia.