

**Aneks Nr 1**  
**do Regulaminu Organizacyjnego**  
**Zarządu Dróg Powiatowych w Lipnie**

**§ 1**

Wprowadza się następujące zmiany:

1. Rozdział I, § 2, pkt. 8 otrzymuje brzmienie:  
„8. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. Nr 50, poz. 398)”.

2. W Rozdziale I, § 2 dopisuje się pkt 11, który otrzymuje brzmienie:  
„11. Ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458)”.

3. Rozdział II, § 11 otrzymuje brzmienie:

„§ 11 Symbolika komórek organizacyjnych:

Dyrektor Zarządu Dróg	symbol ZDP – 10
Dział Utrzymania Dróg, Mostów, Zamówień Publicznych	
I Drogowa Służba Liniowa	symbol ZDP – 11
Główny Księgowy	symbol ZDP – 20
Dział Finansowo-Księgowy i Administracyjno-Pracowniczy	symbol ZDP – 21

Wewnętrzną strukturę Zarządu Dróg określa schemat organizacyjny stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu.

Wykaz etatów w poszczególnych komórkach określa załącznik Nr 2 do niniejszego regulaminu”.

4. Rozdział II, § 12, pkt. 2 otrzymuje brzmienie:  
„2. Główny Księgowy i Kierownik Działu Utrzymania podlegają Dyrektorowi i od niego otrzymują zakres kompetencji”.

5. Rozdział II, § 12, pkt. 3 otrzymuje brzmienie:  
„3. Kierownik Działu Utrzymania zapewnia zgodnie z prawem wykonywanie przypisanych Działowi zadań i w tym zakresie ponosi odpowiedzialność przed Dyrektorem”.

6. W Rozdziale II, § 12 dopisuje się pkt. 5, który otrzymuje brzmienie:  
„5. Kierownik Działu Finansowo-Księgowego i Administracyjno-Pracowniczego podlega Głównemu Księgowemu i od niego otrzymuje zakres kompetencji”.

7. W Rozdziale II, § 12 dopisuje się pkt. 6, który otrzymuje brzmienie:  
„6. Kierownik Działu Finansowo-Księgowego i Administracyjno-Pracowniczego zapewnia zgodnie z prawem wykonywanie przypisanych Działowi zadań i w tym zakresie ponosi odpowiedzialność przed Głównym Księgowym”.

8. W Rozdziale IV dopisuje się § 15a, który otrzymuje brzmienie:  
„§ 15a Zakres obowiązków i odpowiedzialności Głównego Księgowego.

1. Prowadzenie rachunkowości jednostki.

2. Wykonywanie dyspozycji środkami pieniężnymi.
3. Dokonywanie wstępnej kontroli zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym.
4. Dokonywanie wstępnej kontroli kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych.
5. Nadzorowanie prac związanych z opracowywaniem i realizacją budżetu Zarządu Dróg i zapewnienie bieżącej kontroli jego wykonania.
6. Współdziałanie ze Skarbnikiem Powiatu w zakresie opracowywania projektu budżetu Zarządu Dróg.
7. Głównego Księgowego w razie jego nieobecności zastępuje Kierownik Działu Finansowo-Księgowego i Administracyjno-Pracowniczego”.

9. Rozdział V, ust. 1 dopisuje się pkt. 4, który otrzymuje brzmienie:  
„4. Merytoryczne wyodrębnienie wydatków strukturalnych z ogółu wydatków budżetowych Zarządu Dróg”.

10. Rozdział V, § 19 otrzymuje brzmienie:  
„ § 19 Dział Finansowo-Księgowy i Administracyjno-Pracowniczny  
Symbol: ZDP – 21”.

## **§ 2**

Wprowadzone zmiany wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 01 kwietnia 2009 r.

## **§ 3**

Pozostałe postanowienia Regulaminu pozostają bez zmian.