

**REGULAMIN GOSPODAROWANIA ŚRODKAMI  
POWIATOWEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA  
I GOSPODARKI WODNEJ W LIPNIE**

**I. Zasady ogólne.**

**§ 1**

Powiatowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Lipnie, zwany dalej „Funduszem” funkcjonuje na podstawie art. 407 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2008r Nr 25 poz. 150, z późn. zm.)

**§ 2**

1. Fundusz nie posiada osobowości prawnej.
2. Podstawą gospodarki finansowej Funduszu są roczne plany przychodów i rozchodów uchwalane przez Radę Powiatu w Lipnie.
3. Zarząd Powiatu w Lipnie do dnia 15 stycznia przedstawia do zatwierdzenia Radzie Powiatu projekt zestawienia przychodów i wydatków Funduszu na dany rok.
4. Zatwierdzone zestawienie przychodów i wydatków Starosta Lipnowski podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty dla powiatu lipnowskiego.
5. Szczegółowe zasady i tryb udzielania pomocy finansowej w ramach Funduszu na realizację zadań określonych w § 4 niniejszego Regulaminu mogą być ustanawiane odrębnymi uchwałami Rady Powiatu.

**II. Przychody Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.**

**§ 3**

1. Przychodami Funduszu są wpływy z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych pobieranych na podstawie ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska /t.j. z 2008 r. Dz. U. Nr 25 poz. 150/ oraz z tytułu opłat i kar pieniężnych pobieranych na podstawie przepisów szczególnych.
2. Innymi przychodami Funduszu mogą być także:
  - dobrowolne wpłaty, zapisy i darowizny osób fizycznych i prawnych,
  - świadczenia rzeczowe i środki pochodzące z fundacji,

- wpływy z przedsięwzięć organizowanych na rzecz ochrony środowiska i gospodarki wodnej.

3. Jeżeli przychody Funduszu będą większe niż 10-krotność średniej krajowej przychodów z roku poprzedniego przypadających na 1 mieszkańca powiatu, nadwyżka z tytułu tych przychodów przekazywana będzie do właściwego funduszu wojewódzkiego.
4. Fundusz jest funduszem celowym w rozumieniu ustawy o finansach publicznych.
5. Przychody Funduszu są gromadzone na odrębnym rachunku bankowym.

### III. Przeznaczenie środków Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

#### § 4

1. Środki Funduszu służą finansowaniu ochrony środowiska i gospodarki wodnej w celu realizacji zasady zrównoważonego rozwoju i polityki ekologicznej państwa oraz na współfinansowanie projektów inwestycyjnych, kosztów operacyjnych i działań realizowanych z udziałem środków pochodzących z Unii Europejskiej niepodlegających zwrotowi.
2. Środki Funduszu mogą być także przeznaczane na współfinansowanie projektów inwestycyjnych, kosztów operacyjnych i działań realizowanych z udziałem środków bezzwrotnych pozyskiwanych w ramach współpracy z organizacjami międzynarodowymi oraz współpracy dwustronnej.
3. Środki Funduszu przeznacza się także na współfinansowanie przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej realizowanych na zasadach określonych w ustawie o partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2009r., Nr 19, poz. 100).
4. Środki Funduszu przeznacza się na:
  - A. wspomaganie działalności:
    - a) edukację ekologiczną oraz propagowanie działalności proekologicznej i zasady zrównoważonego rozwoju,
    - b) wspomaganie realizacji zadań państwowego monitoringu środowiska,
    - c) wspomaganie innych systemów kontrolnych i pomiarowych oraz badań stanu środowiska, a także systemów pomiarowych zużycia wody i ciepła,
    - d) wspomaganie systemów gromadzenia i przetwarzania danych związanych z dostępem do informacji o środowisku,
    - e) realizowanie zadań modernizacyjnych i inwestycyjnych służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej, w tym instalacji lub urządzeń ochrony

- przeciwpowodziowej i obiektów małej retencji wodnej,
- f) przedsięwzięcia związane z ochroną przyrody, w tym urządzenie i utrzymywanie terenów zieleni, zadrzewień i zakrzewień oraz parków,
  - g) realizację przedsięwzięć związanych z gospodarką odpadami i ochroną powierzchni ziemi,
  - h) realizację przedsięwzięć związanych z ochroną powietrza,
  - i) realizację przedsięwzięć związanych z ochroną wód,
  - j) profilaktykę zdrowotną dzieci na obszarach, na których występują przekroczenia standardów jakości środowiska,
  - k) wspieranie lokalnych źródeł energii odnawialnej oraz pomoc przy wprowadzaniu bardziej przyjaznych dla środowiska nośników energii,
  - l) wspieranie działalności związanej z wykorzystywaniem biokomponentów i biopaliw ciekłych,
  - m) wspieranie ekologicznych form transportu,
  - n) działania z zakresu rolnictwa ekologicznego bezpośrednio oddziałujące na stan gleby, powietrza i wód, w szczególności na prowadzenie gospodarstw rolnych produkujących metodami ekologicznymi położonych na obszarach szczególnie chronionych na podstawie przepisów ustawy o ochronie przyrody;
- B. Prowadzenie obserwacji terenów zagrożonych ruchami masowymi ziemi oraz terenów, na których występują te ruchy;
- C. Inne zadania ustalone przez Radę Powiatu, służące ochronie środowiska i gospodarce wodnej, wynikające z zasady zrównoważonego rozwoju, w tym na programy ochrony środowiska.
5. Środki Funduszu mogą być wydane bezpośrednio (przyznane w formie dotacji) na zadania inwestycyjne realizowane w powiecie.

#### **IV. Ogólne zasady udzielania dotacji ze środków Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.**

##### **§ 5**

Dotacje ze środków Funduszu są udzielane na podstawie pisemnej umowy zawartej pomiędzy Zarządem Powiatu, a podmiotem realizującym zadanie, po rozpatrzeniu wniosku sporządzonego przez podmiot według odpowiedniego wzoru stosowanego przy ubieganiu się o dotację z tego funduszu (wzór wniosku o przyznanie dotacji ze środków Powiatowego Funduszu Ochrony

Środowiska i Gospodarki Wodnej w Lipnie stanowi załącznik Nr 2 do uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu gospodarowania środkami Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej).

## § 6

1. W przyznaniu dotacji preferowane będą przedsięwzięcia o charakterze ponadgminnym oraz charakteryzujące się największą efektywnością ekologiczną i ekonomiczną.
2. Warunkiem ubiegania się o środki finansowe z Funduszu jest niezaleganie z opłatami za korzystanie ze środowiska.

## § 7

1. Dotacje ze środków Funduszu udziela się po uregulowaniu przez wnioskodawcę stanu formalno-prawnego oraz zbilansowaniu środków na realizację zadania.
2. Rozpoczęcie procesu decyzyjnego i udzielenie dotacji jest uzależnione od:
  - a) wywiązywania się przez wnioskodawcę z obowiązku uiszczenia opłat i kar stanowiących dochody Funduszu,
  - b) zdolności kredytowej wnioskodawcy w rozumieniu prawa bankowego,
  - c) zaangażowania przez wnioskodawcę minimum 25 % własnych środków wartości zadania.

## § 8

1. Fundusz nie finansuje ze środków przydzielanych w formie dotacji:
  - a) przygotowywania dokumentacji technicznej,
  - b) wykupu gruntu pod inwestycję,
  - c) kosztu nadzoru inwestorskiego,
  - d) opracowania instrukcji eksploatacji, rozruchu itp.,
  - e) podatku VAT, jeżeli nie stanowi on kosztu u dotowanego,
  - f) opłat z tytułu kar i odsetek za zwłokę.

## § 9

1. Umowa dotacji powinna zawierać harmonogram rzeczowo-finansowy stanowiący integralną część umowy oraz określać w szczególności:
  - a) wysokość udzielonej dotacji,
  - b) planowany koszt zadania,
  - c) termin rozpoczęcia i zakończenia zadania,
  - d) termin uzyskania efektu rzeczowego (wykonanie harmonogramu rzeczowo-finansowego),
  - e) termin uzyskania efektu ekologicznego i sposób jego potwierdzenia,

- f) termin oraz sposób wypłaty dotacji,
- g) zakres uprawnień Starosty związanych z kontrolą wykorzystania udzielonej dotacji,
- h) inne warunki ustalone przez umawiające się strony.

## **§ 10**

1. Zarząd Powiatu może wypowiedzieć umowę dotacji w razie zaistnienia następującej sytuacji:
  - a) dotowany podmiot nie przystąpił w terminie określonym w umowie do realizacji zadania lub odstąpił od realizacji zadania, na które dotacja została udzielona,
  - b) dotacja lub jej część została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem określonym w umowie,
  - c) nie został osiągnięty planowany efekt ekologiczny lub rzeczowy,
  - d) wyniki kontroli wskazują na niewłaściwy przebieg procesu inwestycyjnego,
  - e) dotowany podmiot nie spełnia innych warunków ustalonych w umowie.
2. W razie wypowiedzenia umowy, w sytuacjach określonych w pkt 1, kwota dotacji staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami naliczanymi jak za zaległe zobowiązania podatkowe.

## **§ 11**

1. Wnioskodawca zobowiązany do stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 3 tejże ustawy, przed uruchomieniem dotacji obowiązany jest do przesłania do Starostwa Powiatowego w Lipnie pełnej dokumentacji z przeprowadzonego przetargu publicznego lub z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnej z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zapisów ust. 1 nie stosuje się w przypadkach gdy Wnioskodawca jest zwolniony ze stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Środki Funduszu pozostają na koncie funduszu do czasu przedłożenia przez wnioskodawcę faktur (oryginałów) na zakup lub wykonanie zadania wraz z protokołami odbioru robót.

## **§ 12**

Uznaje się, że wnioskodawca zrezygnował z podjęcia dotacji, jeżeli w ciągu trzech miesięcy od daty zawiadomienia o przyznaniu dotacji nie dostarczy brakujących dokumentów do zawarcia umowy.

## **§ 13**

Dotacje ze środków Funduszu nie będą przeznaczane na zadania już zakończone.

#### **§ 14**

1. Termin składania wniosków o udzielenie dotacji na rok następny ze środków Funduszu upływa z dniem 31 grudnia danego roku.
2. W uzasadnionych przypadkach Zarząd Powiatu może rozpatrzyć wniosek złożony po terminie wskazanym w ust.1.

#### **V. Postanowienia końcowe.**

#### **§ 15**

W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.