**Załącznik Nr 1**

**do Uchwały Rady Powiatu w Lipnie**

 **Nr LIX/509/2024 z dnia 08 lutego 2024 r.**



**Powiatowy Program Szkoleniowy**

**SZKOLENIE Z POWIATEM LIPNOWSKIM - LEPSZA PRACA, LEPSZA PŁACA**

1. Celem Powiatowego Programu Szkoleniowego jest poprawa sytuacji na lokalnym rynku pracy osób innych niż bezrobotne, w tym w szczególności osób pracujących w ramach umów krótkoterminowych, cywilno-prawnych i osiągających niskie dochody, poprzez nabycie nowych kwalifikacji zawodowych w wyniku ukończenia szkoleń organizowanych w ramach Programu.
2. W ramach Powiatowego Programu Szkoleniowego organizowane będą szkolenia, kończące się nabyciem przez uczestników nowych kwalifikacji zawodowych. Nabycie kwalifikacji zostanie potwierdzone odpowiednim, zgodnym z obwiązującymi przepisami prawa dokumentem wydanym przez certyfikowany podmiot szkoleniowy.
3. Powiatowy Program Szkoleniowy będzie realizowany przez Powiat Lipnowski za pośrednictwem Powiatowego Urzędu Pracy w Lipnie.
4. Powiatowy Program Szkoleniowy skierowany jest do osób chcących uzyskać nowe kwalifikacje zawodowe poprzez ukończenie szkoleń realizowanych w ramach Programu, które:
5. zamieszkują na terenie powiatu lipnowskiego,
6. pracują - osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę lub pozostające w innej formie zatrudnienia (umowy cywilnoprawne), określonej przepisami prawa z wyłączeniem prowadzenia działalności gospodarczej oraz działalności rolniczej,
7. osiągają niskie dochody (preferowane osoby osiągające minimalne wynagrodzenie za pracę).
8. Program będzie realizowany na podstawie przyjętego corocznie budżetu Powiatu Lipnowskiego w okresach cyklicznych, nie dłuższych niż rok budżetowy (edycjach).
9. Powiatowy Program Szkoleniowy będzie realizowany na podstawie przyjętego Regulaminu każdorocznej edycji, który każdorazowo określi:
10. Wartość edycji programu na dany rok budżetowy;
11. Okres realizacji edycji programu na dany rok budżetowy;
12. Zakres tematyczny wsparcia i działania planowane do realizacji czyli tematykę szkoleń Powiatowego Programu Szkoleniowego danej edycji;
13. Liczbę uczestników danej edycji;
14. Prawa, obowiązki i zobowiązania uczestników danej edycji;
15. Zakładane efekty realizacji danej edycji Programu.
16. Regulamin danej edycji będzie opracowywany i przygotowywany zgodnie z rekomendacjami Powiatowej Rady Rynku Pracy na dany rok budżetowy.