

Or.II.2600.72.2018

Lipno, dnia 13.02.2018r.

PROJEKT POD NAZWĄ: „PRACOWNIE ZAWODOWE NA POZIOMIE – TRAFIONA INWESTYCJA POWIATU LIPNOWSKIEGO” NR RPKP.06.03.02-04-0005/16 WSPÓLFINANSOWANEGO Z EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU ROZWOJU REGIONALNEGO W RAMACH: OŚ PRIORYTETOWEJ 6.SOLIDARNE SPOŁECZEŃSTWO I KONKURENCYJNE KADRY  
DZIAŁANIA: 6.3 INWESTYCJE W INFRASTRUKTURĘ EDUKACYJNĄ  
PODZIAŁANIA: 6.3.2 INWESTYCJĘ W INFRASTRUKTURĘ KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO NA LATA 2014-2020.

**Zapytanie ofertowe na:  
wyposażenie pracowni rolniczej w ZS w Dobrzyniu nad Wisłą**

**1. Nazwa i adres Zamawiającego**

Powiat Lipnowski

w imieniu którego działa Zarząd Powiatu w Lipnie w osobie:

1. Krzysztof Baranowski
  2. Anna Smużewska
  3. Jan Kołaczyński
  4. Karol Kwiatkowski
  5. Mieczysław Mirosław Kwiatkowski
- siedziba przy ul. Sierakowskiego 10b  
87-600 Lipno  
NIP: 466-03-86-812  
REGON: 910866494

Osoby odpowiedzialne za zapytanie ofertowe:

1. Arkadiusz Linkowski
- tel: (54) 288 – 66 – 39

**2. Tryb udzielania zamówienia**

Zapytanie ofertowe realizowane zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w dokumencie:

Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. Ministerstwo Rozwoju. Umowa Partnerstwa 2014-2020 o sygnaturze: MR/H 2014-2020/12(02)/09/2016.

**3. Data ogłoszenia zapytania ofertowego:**

Ogłoszono dnia 13.02.2018 roku.

**4. Data złożenia oferty:**

Oferty można składać do dnia: 21.02.2018 do godziny 9:00

Liczy się data i godzina **wpłynięcia oferty do Zamawiającego**

**5. Sposób i miejsce złożenia ofert (do wyboru):**

a) w formie papierowej (osobiście lub pocztą/kurierem) poprzez przedłożenie oferty na adres: Starostwo Powiatowe w Lipnie ul. Sierakowskiego 10b; 87-600 Lipnowski Sekretariat Starosty Lipnowskiego pokój nr 28.

b) w formie elektronicznej za pomocą skanów treści oferty nadesłanych na adres e-mail: [starostwo@lipnowski.powiat.pl](mailto:starostwo@lipnowski.powiat.pl)

**UWAGA!** Oferty złożone po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane. Liczy się **data i godzina** wpłynięcia oferty do Zamawiającego.

**5. Opis przedmiotu zapytania ofertowego:**

Zapytanie ofertowe dotyczy dostawy i montażu dojarki oraz dostawy urządzeń i przedmiotów specjalistycznych do pracowni produkcji rolniczej tworzonej w Zespole Szkół w Dobrzyniu nad Wisłą. Zapytanie ofertowe składa się z 2 części opisanych w załącznikach nr 1 i 2. W przywołanych załącznikach znajdują się listy potrzebnych urządzeń i przedmiotów oraz ich specyfikacja techniczna.

Wykonawca zobowiązany jest, przed złożeniem oferty zapoznać się z opisami przedmiotu zamówienia.

**6. Warunki udziału w postępowaniu**

Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty powiązane osobowo i kapitałowo z zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy/dostawcy, a wykonawcą/dostawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawania w związku małżeńskim, stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa, w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

**7. Oferent powinien posiadać** odpowiednie doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia.

**8. Termin realizacji przedmiotu oferty:**

Termin realizacji zamówienia:

część I: do dnia 13.04.2018r.

Część II: dnia do 30.03.2018r.

**9. Transport i miejsce dostawy przedmiotu oferty:**

Transport: następuje staraniem i na koszt Wykonawcy

Miejsce dostawy: zgodnie z informacjami zawartymi w załącznikach, w których znajdują się opisy.

**10. Kryteria wyboru oferty:**

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

a) cena - 100 pkt. (100%)

**11. Sposób przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium:**

a) Liczba punktów w kryterium „cena” będzie przyznawana według poniższego wzoru:

liczba punktów kryterium „cena” =  $\text{cena najniższa (brutto)} / \text{cena oferowana (brutto)} * 100\%$

b) Maksymalna ilość punktów, jaką Wykonawca może uzyskać w wyniku oceny według ww. kryterium wynosi 100pkt, uzyska ją oferent o najniższej cenie brutto.

**12. Warunki i informacje ogólne**

a) Nadesłane oferty oceniane będą przez ww. pracownika Zamawiającego (Pana Arkadiusza Linkowskiego), odpowiedzialnego za zapytanie ofertowe. Ocena dokonywana będzie w oparciu o ww. kryteria.

Zamawiający po dokonaniu oceny nadesłanych ofert upubliczni na stronie Biuletynu Informacji Publicznej (<http://bip.lipnowski.powiat.pl/> w zakładce „zapytania ofertowe”) protokół postępowania.

b) **UWAGA! Wykonawcy mogą składać oferty częściowe** tj Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części (zapytanie składa się z 2 części).

c) **Wykonawca jest zobowiązany** do podpisania Oświadczenia o braku powiązań osobowych/kapitałowych z zamawiającym (wzór Oświadczenia został dołączony do niniejszego zapytania).

d) Nie dopuszcza się rozliczeń w walucie obcej.

e) Wynagrodzenie wykonawcy stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację **całego** przedmiotu zamówienia **danej części** w zapisie liczbowym i słownym z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku). Płatność nastąpi po przekazaniu przez Wykonawcę faktury VAT, nie szybciej jak w ciągu 30 dni od daty przekazania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia.

### **13. Zawartość oferty:**

Sposób przygotowania oferty:

a) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca proszony jest o przekazanie wypełnionego **formularza oferty**, stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania, z którego będzie jasno wynikać, iż dostawca spełnia przedmiotowe warunki Zapytania Ofertowego. W formularzu należy wypełnić:

- Nr części/załącznika, którego oferta dotyczy,
- Pełne dane identyfikujące Wykonawcy (nazwa, adres, NIP, REGON),
- Nr telefonu
- Cenę całkowitą netto,
- Kwotę podatku VAT
- Cenę całkowitą brutto,
- Dane osoby do kontaktu (imię nazwisko, numer telefonu, adres e-mail),
- Datę przygotowania oferty,
- Podpis osoby upoważnionej do wystawienia oferty.

b) Podpisane **Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych** stanowiące **załącznik nr 4**.

**Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych elementów może skutkować odrzuceniem oferty.**

c) **UWAGA! Wykonawca składający ofertę na kilka części składa jedno oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych i tyle (w pełni wypełnionych) formularzy ofert na ile części składa oferty (np. dwie części = dwa druki oferty).**

Niniejsze zapytanie ofertowe zostało umieszczone:

a) na stronie www: <http://bip.lipnowski.powiat.pl/> w zakładce „zapytania ofertowe”,

b) w Bazie Konkurencyjności

c) w siedzibie urzędu na tablicy ogłoszeń przy ul. Sierakowskiego 10B (87-600 Lipno)

### **Załączniki:**

Załącznik nr 1 - Część I



**Fundusze Europejskie**  
Program Regionalny



WOJEWÓDZTWO  
KUJAWSKO-POMORSKIE

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



[www.rpo.kujawsko-pomorskie.pl](http://www.rpo.kujawsko-pomorskie.pl)

*Mój region w Europie*

Załącznik nr 2 - Część II

Załącznik nr 3 - Wzór Oferty

Załącznik nr 4 - Oświadczenia o braku powiązań osobowych i kapitałowych.

Załącznik nr 5 – Wzór umowy.