

## INFORMACJA O WYNIKACH NABORU

stanowisko ds. obsługi sekretariatu i archiwum

.....  
(nazwa stanowiska pracy)

Informujemy, że w wyniku zakończenia procedury naboru na ww. stanowisko  
został/a wybrany/a

Pan/ i..... **Małgorzata Girzyńska** ..... zamieszkały/a w ..... **Lipno** .....  
(imię i nazwisko) (miejsce zamieszkania)

### Uzasadnienie dokonanego wyboru:

Komisja kwalifikacyjna ustaliła w toku przeprowadzonego postępowania kwalifikacyjnego, że kandydaci dopuszczeni do ostatniego etapu rekrutacji tj. selekcji końcowej kandydatów spełniają oczekiwania stawiane kandydatom na stanowisko ds. obsługi sekretariatu i archiwum.

Na podstawie przeprowadzonego testu oraz na podstawie przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej wyłoniono kandydata z najlepszym wynikiem, który uzyskał 49 punkty na 50 możliwych.

W związku z powyższym Komisja Kwalifikacyjna wniosła o zatrudnienie kandydata wyłonionego w drodze konkursu.

Przewodniczący Komisji

mgr Sławomir Czupryniak  
30.09.2022r

.....  
(data, podpis osoby upoważnionej)